



***САБСКИЙ
ВЕСТНИК
№ 5 (82)***

от 26.04.2025 г.

Официальное издание
Совета депутатов и администрации
муниципального образования
Сабское сельское поселение

дер. Большой Сабск
2025

Сабский вестник

Официальное печатное издание совета депутатов и администрации
муниципального образования Сабское сельское поселение
Волосовского муниципального района Ленинградской области

26 апреля 2025 года
№5 (82)

Издается с ноября 2017 года
распространяется бесплатно на территории Сабского сельского поселения.

Бюллетень выходит ежеквартально.

О Б Ъ Я В Л Е Н И Е

Публичные слушания по проекту внесения изменений в Устав муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области состоится 23 мая 2025 года.
Публичные слушания будут проводиться в здании администрации МО Сабское сельское поселение по адресу д. Большой Сабск, д.56, Волосовского района Ленинградской области. Начало слушаний в 11 часов 00 минут.

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

1	<u>Министерство энергетики Российской Федерации</u> (уполномоченный орган, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)	
2	Эксплуатация магистрального нефтепровода федерального значения – «Магистральный нефтепровод (МН) «БТС-2» км 762 – км 1000 с сопутствующими сооружениями» (цель установления публичного сервитута)	
3	Кадастровый номер	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут
	47:22:0822001:106	Ленинградская область, Волосовский район
	47:22:0822001:105	Ленинградская область, Волосовский район
	47:22:0822001:318	Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Сабское сельское поселение, вблизи д. Мышкино
	47:22:0806001:122	Ленинградская область, Волосовский район, в 1170 метрах на северо-запад от д. Мышкино (контуры №32,33)
	47:22:0000000:38	Ленинградская область, Волосовский район, Сабское сельское поселение, АОЗТ «Волна»
	47:22:0808002:54	Ленинградская область, Волосовский район, Сабское сельское поселение
	47:22:0808002:55	Ленинградская область, Волосовский район, Сабское сельское поселение
	47:22:0000000:17777	Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Сабское сельское поселение, автомобильная дорога общего пользования «Толмачево - автодорога «Нарва»
	47:22:0821001:124	Ленинградская область, Волосовский район, Сабское сельское поселение
	47:22:0821001:123	Ленинградская область, Волосовский район, Сабское сельское поселение
	47:22:0821001:122	Ленинградская область, Волосовский район, Сабское сельское поселение
	47:22:0821001:121	Ленинградская область, Волосовский район, Сабское сельское поселение
	47:22:0821001:93	Ленинградская область, Волосовский район, в 900 м на северо-запад от дер. Язвище
	47:22:0821001:352	Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Сабское сельское поселение, в 510 метрах по направлению на северо-запад от ориентира д. Язвище
	47:22:0811001:41	Ленинградская область, Волосовский район
	47:22:0821001:94	Ленинградская область, Волосовский район, в 500 м на юго-запад от ориентира дер. Язвище
	47:22:0821001:83	Ленинградская область, Волосовский район
	47:22:0821001:125	Ленинградская область, Волосовский район, Сабское сельское поселение
	47:22:0821001:136	Ленинградская область, Волосовский район
	47:22:0821001:128	Ленинградская область, Волосовский район, Сабское сельское поселение
	47:22:0823001:16	Ленинградская область, Волосовский район
	47:22:0823001:14	Ленинградская область, Волосовский район
	47:22:0823001:13	Ленинградская область, Волосовский район
	47:22:0811002:36	Ленинградская область, Волосовский район, Сабское сельское поселение, в 2300 м от дер. Редкино
	47:22:0811002:35	Ленинградская область, Волосовский район, Сабское сельское поселение, на юго-запад от дер. Редкино
	47:29:0000000:33668	Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Осьминское сельское поселение
	47:29:0000000:161	Ленинградская область, Лужский район, Осьминское сельское поселение
	47:29:0000000:33727	Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Осьминское сельское поселение
	47:29:0000000:33252	Ленинградская область, Лужский район, д. Клескуши, д. Брея
	47:29:0352001:1322	Ленинградская область, Лужский район
	47:29:0352001:1321	Ленинградская область, Лужский район
	47:29:0000000:1	Ленинградская область, Лужский район
	47:29:0000000:112	Ленинградская область, Лужский район, федеральная автомобильная дорога М-20 «Санкт-Петербург-Псков-Пустошка-Невель» до границы с Республикой Беларусь от км 83+205 до км 178+815
	47:29:0656001:114	Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Толмачёвское городское поселение, вблизи д. Перечицы, СПК «Мичуринский», рабочий участок № 415
	47:29:0000000:33706	Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Толмачевское городское

		поселение
47:29:0656001:883		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Заклинское сельское поселение
47:29:0656001:117		Ленинградская область, Лужский район, Заклинское сельское поселение, СПК «Мичуринский»
47:29:0656001:880		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Заклинское сельское поселение
47:29:0656001:882		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Заклинское сельское поселение
47:29:0656001:568		Ленинградская область, Лужский район, Заклинское сельское поселение, вблизи д. Затуленье
47:29:0656001:881		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Заклинское сельское поселение
47:29:0656001:126		Ленинградская область, Лужский район, Заклинское сельское поселение, СПК «Мичуринский»
47:29:0656001:879		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Заклинское сельское поселение
47:29:0656001:679		Ленинградская область, Лужский район, Заклинское сельское поселение, СПК «Мичуринский», вблизи д. Калище, рабочий участок 519, 519а, 521, 522, 537, 537а
47:29:0656001:903		Ленинградская область, Лужский район
47:29:0000000:33707		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Заклинское сельское поселение
47:29:0644002:79		Ленинградская область, Лужский район, Заклинское сельское поселение, д. Каменка
47:29:0656001:840		Ленинградская область, Лужский район, Заклинское сельское поселение, СПК «Мичуринский», ориентир вблизи д. Калище
47:29:0656001:667		Ленинградская область, Лужский район, Заклинское сельское поселение, СПК «Мичуринский», вблизи д. Калище, рабочий участок 529, 529а, 530, 531, 531а, 532, 533, 571, 572, 573, 574, 580, 580а, 591а, 592, 594, 594а
47:29:0656001:559		Ленинградская область, Лужский район, Заклинское сельское поселение, СПК «Мичуринский»
47:29:0656001:531		Ленинградская область, Лужский район, Заклинское сельское поселение, СПК «Мичуринский»
47:29:0000000:33717		Ленинградская область, Лужский район, Оредежское сельское поселение
47:29:0575001:71		Ленинградская область, Лужский район, Оредежское сельское поселение
47:29:0575001:2170		Ленинградская область, Лужский район, Тесовское сельское поселение, вблизи д. Почап, контур 125
47:29:0575001:2185		Ленинградская область, Лужский район, Тесовское сельское поселение, вблизи д. Почап, контур 124
47:29:0000000:33683		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Тесовское сельское поселение
47:29:0575001:2174		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Тесовское сельское поселение, вблизи дер. Почап, контур 191
47:29:0000000:33769		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Тесовское сельское поселение
47:29:0575001:150		Ленинградская область, Лужский район, Тёсовское сельское поселение
47:29:0575001:83		Ленинградская область, Лужский район, Тесовское сельское поселение, вблизи д. Холомцы
47:29:0575001:2403		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Тесовское сельское поселение
47:29:0575001:2402		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Тесовское сельское поселение
47:29:0575001:74		Ленинградская область, Лужский район, Тёсовское сельское поселение, вблизи д. Холомцы
47:29:0575001:219		Ленинградская область, Лужский район, Тёсовское сельское поселение, вблизи д. Холомцы
47:29:0575001:2401		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Оредежское сельское поселение
47:29:0352001:1280		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Толмачевское городское поселение
47:29:0973001:272		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Осьминское сельское поселение
47:29:0973001:271		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Осьминское сельское поселение
47:29:0973001:273		Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Осьминское сельское поселение
47:22:0806003:39		Ленинградская область, Волосовский район
47:22:0821001:126		Ленинградская область, Волосовский район, Сабское сельское поселение
47:29:0656001:532		Ленинградская область, Лужский район, Заклинское сельское поселение, СПК «Мичуринский»
47:20:0000000:1		Российская Федерация, Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район
47:20:0000000:104		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район
47:20:0000000:31		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Ополевское сельское поселение, АОЗТ «Ополье»
47:20:0000000:30		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район
47:20:0000000:32		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Ополевское сельское поселение
47:20:0000000:75		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Котельское сельское поселение
47:20:0223002:44		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Вистинское сельское поселение, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала (Морской торговый порт Усть-Луга)
47:20:0448002:110		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Котельское сельское поселение, земельный участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала
47:20:0448002:104		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Котельское сельское поселение, земельный участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала
47:20:0448001:63		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Котельское сельское поселение, земельный участок расположен в северо-западной части кадастрового квартала
47:20:0225002:356		Российская Федерация, Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Вистинское сельское поселение
47:20:0225002:141		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Вистинское сельское

[illegible]

		поселение, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала
47:20:0449001:102		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Котельское сельское поселение, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала
47:20:0448002:99		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Котельское сельское поселение, земельный участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала
47:20:0448002:86		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Котельское сельское поселение, земельный участок расположен в южной части кадастрового квартала
47:20:0000000:15289		Ленинградская область, р-н Кингисеппский
47:20:0000000:15131		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Ополевское сельское поселение, автомобильная дорога общего пользования «Подъезд к дер. Килли»
47:20:0000000:15110		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Пустомержское сельское поселение, автомобильная дорога общего пользования «Гостицы-Пустомержа»
47:20:0000000:15150		Российская Федерация, Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Вистинское сельское поселение
47:20:0000000:14367		Ленинградская область, Кингисеппский район, Кингисеппское лесничество, Сойкинское участковое лесничество, квартал 118 (части выделов 2,3,6,8,9,15,17,18) (47:20:0000000:14367/3)
47:20:0000000:14600		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Ополевское сельское поселение
47:20:0000000:3184		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Пустомержское сельское поселение
47:20:0207003:24		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Вистинское сельское поселение, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала
47:29:0973001:245		Ленинградская область, Лужский район, Осьминское сельское поселение, в 500 м на северо-восток от д. Шаломино
47:20:1024003:33		Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Пустомержское сельское поселение
53:01:0081702:3		Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Батецкое, Батецкое лесничество, Батецкое участковое лесничество, лесной квартал № 67 (53:01:0081702:3/10)
53:01:0081702:2		Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, Батецкое лесничество, Мойкинское участковое лесничество, лесной квартал № 33 (53:01:0081702:2/16)
53:01:0081702:6		Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала
53:01:0081702:8		Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала
53:01:0081701:22		Новгородская область, р-н Батецкий, Батецкое лесничество, Мойкинское участковое лесничество, часть лесного квартала № 46 (53:01:0081701:22/6)
53:01:0081802:4		Новгородская область, р-н Батецкий, Батецкое лесничество, Мойкинское участковое лесничество, лесной квартал № 46 (53:01:0081802:4/26, 53:01:0081802:4/27, 53:01:0081802:4/28)
53:01:0081802:14		Новгородская область, Батецкий район, Мойкинское сельское поселение, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала.
53:01:0081802:23		Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское
53:01:0081802:15		Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в восточной части кадастрового квартала
53:01:0081802:3		Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, Батецкое лесничество, Мойкинское участковое лесничество, лесной квартал № 21 (53:01:0081802:3/10)
53:01:0081802:16		Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в восточной части кадастрового квартала
53:01:0081802:19		Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское
53:01:0081802:17		Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в восточной части кадастрового квартала
53:01:0081802:21		Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское
53:01:0000000:145		Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, Батецкое лесничество, Мойкинское участковое лесничество, лесной квартал № 27 (53:01:0000000:145/7)
53:01:0084001:132		Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, Мойкинское участковое лесничество, Батецкое лесничество, лесные квартала №66,67 (53:01:0084001:132/21)
53:01:0084001:172		Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в восточной части кадастрового квартала
53:01:0084001:371		Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в восточной части кадастрового квартала
53:01:0084001:173		Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в восточной части кадастрового квартала
53:01:0084001:367		Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское
53:01:0084001:171		Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала
53:01:0084001:378		Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала
53:01:0084001:369		Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское
53:01:0084001:174		Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала
53:01:0084001:170		Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала
53:01:0084001:376		Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала
53:01:0084001:175		Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в юго-

	восточной части кадастрового квартала
53:01:0084001:365	Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское
53:01:0084001:168	Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала
53:01:0084001:374	Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала
53:01:0000000:57	Новгородская область, р-н Батецкий, на земельном участке расположено сооружение, автодорога «Великий Новгород-Луга»
53:01:0084002:48	Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала
53:01:0084002:34	Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское
53:01:0084002:32	Новгородская область, Батецкий район, Мойкинское сельское поселение, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала.
53:01:0084002:44	Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское
53:01:0084002:35	Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала
53:01:0084002:163	Российская Федерация, Новгородская область, Батецкий муниципальный район, Мойкинское сельское поселение
53:01:0084002:33	Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала
53:01:0084002:46	Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Мойкинское, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала
53:01:0000000:8	Новгородская область, р-н Батецкий
53:01:0084002:23	Новгородская область, р-н Батецкий, Батецкое лесничество, Мойкинское участковое лесничество, лесной квартал № 73 (53:01:0084002:23/9, 53:01:0084002:23/10, 53:01:0084002:23/11, 53:01:0084002:23/12)
53:01:0084703:3	Российская Федерация, Новгородская область, р-н Батецкий, Батецкое лесничество, Мойкинское участковое лесничество, лесные кварталы №№ 86, 87, 88, 89, 97, 104, 120, Батецкое участковое лесничество, лесные кварталы №№ 118, 119, 130 (53:01:0084703:3/6, 53:01:0084703:3/7, 53:01:0084703:3/8, 53:01:0084703:3/9, 53:01:0084703:3/10)
53:01:0041201:110	Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, Мойкинское участковое лесничество, лесной квартал № 122 (53:01:0041201:110/6)
53:01:0044701:18	Новгородская область, р-н Батецкий, Батецкое лесничество, Мойкинское участковое лесничество, лесные кварталы № 121, № 129, часть лесного квартала № 122, Батецкое участковое лесничество, лесной квартал № 149, части лесных кварталов № 136, № 148 (53:01:0044701:18/8, 53:01:0044701:18/9)
53:01:0044701:21	Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Батецкое, земельный участок расположен в южной части кадастрового квартала
53:01:0000000:73	Новгородская обл., р-н Батецкий, на земельном участке расположено сооружение, автодорога «Батецкий-Воронино»
53:01:0041402:4	Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Мойкинское, Батецкое лесничество, Мойкинское участковое лесничество, лесные кварталы № 135,136 (53:01:0041402:4/6)
53:01:0046402:2	Российская Федерация, Новгородская область, р-н Батецкий, Батецкое лесничество, Мойкинское участковое лесничество, части лесных кварталов № 134, № 136, № 140, № 148, Батецкое участковое лесничество, лесные кварталы № 157, № 165, Передольское участковое лесничество, лесные кварталы №№ 2, 3, 7, 8, 12, 13, части лесных кварталов №№ 5, 6, 65, 11, 14, 15 (53:01:0046402:2/9, 53:01:0046402:2/10)
53:01:0046402:5	Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Батецкое, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала
53:01:0046402:3	Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Батецкое, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала
53:01:0060301:25	Новгородская область, р-н Батецкий, Батецкое лесничество, Мойкинское участковое лесничество, лесные кварталы №№ 148,156 (53:01:0060301:25/11, 53:01:0060301:25/12, 53:01:0060301:25/13)
53:01:0060301:26	Новгородская область, Батецкий район, Передольское сельское поселение, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала
53:01:0060301:43	Россия, Новгородская область, Батецкий район, Передольское сельское поселение, центральная часть кадастрового квартала
53:01:0060401:89	Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Передольское, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала
53:01:0060401:83	Новгородская область, р-н Батецкий, Батецкое лесничество, Мойкинское участковое лесничество, лесные кварталы № 155,163 (53:01:0060401:83/14, 53:01:0060401:83/16)
53:01:0060401:90	Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Передольское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала
53:01:0060401:145	Россия, Новгородская область, Батецкий район, Передольское сельское поселение, центральная часть кадастрового квартала
53:01:0060401:144	Новгородская область, Батецкий район, Передольское сельское поселение, центральная часть кадастрового квартала
53:01:0061501:108	Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Передольское, Передольское участковое лесничество, Батецкое лесничество, лесной квартал №18 (53:01:0061501:108/7)
53:01:0061401:64	Новгородская область, р-н Батецкий, Батецкое лесничество, Передольское участковое лесничество, лесные кварталы №15,16 (53:01:0061401:64/11, 53:01:0061401:64/12)
53:01:0061401:71	Новгородская область, Батецкий район, Передольское сельское поселение, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала
53:01:0061401:113	Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Передольское, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала
53:01:0000000:56	Новгородская область, р-н Батецкий, на земельном участке расположено сооружение,

		автодорога «Великий Новгород – Луга» - Мойка - Новое Овсино - граница области
53:01:0061401:70	Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Передольское, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала	
53:01:0061401:116	Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Передольское	
53:01:0061602:1	Новгородская обл., р-н Батецкий, с/п Передольское, Батецкое лесничество, Передольское участковое лесничество, лесной квартал № 106 (53:01:0061602:1/6, 53:01:0061602:1/7, 53:01:0061602:1/8, 53:01:0061602:1/9, 53:01:0061602:1/10, 53:01:0061602:1/11, 53:01:0061602:1/12)	
53:21:0040702:2	обл. Новгородская, р-н Шимский, Медведское сельское поселение, Шимское лесничество, Шимское участковое лесничество, лесной квартал 12	
53:21:0040902:58	Новгородская обл., р-н Шимский, Медведское сельское поселение	
53:21:0040902:69	Новгородская область, р-н Шимский, с/п Медведское, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала	
53:01:0082903:7	Новгородская область, р-н Батецкий, Батецкое лесничество, Мойкинское участковое лесничество, лесной квартал № 35 (53:01:0082903:7/9, 53:01:0082903:7/10)	
53:01:0060401:138	Новгородская область, р-н Батецкий, с/п Передольское	
47:20:0000000:100	Российская Федерация, Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Кингисеппское лесничество, Георгиевское участковое лесничество квартал 38 часть выдела 15 (47:20:0000000:100/1296, 47:20:0000000:100/1297, 47:20:0000000:100/1307, 47:20:0000000:100/1278, 47:20:0000000:100/1277, 47:20:0000000:100/1259, 47:20:0000000:100/1260, 47:20:0000000:100/1272, 47:20:0000000:100/1274, 47:20:0000000:100/1279, 47:20:0000000:100/1265, 47:20:0000000:100/1280, 47:20:0000000:100/1256, 47:20:0000000:100/1266, 47:20:0000000:100/1267, 47:20:0000000:100/1268, 47:20:0000000:100/1270, 47:20:0000000:100/1271, 47:20:0000000:100/1273, 47:20:0000000:100/1275, 47:20:0000000:100/1276, 47:20:0000000:100/1281, 47:20:0000000:100/1324, 47:20:0000000:100/1251, 47:20:0000000:100/1325, 47:20:0000000:100/1263, 47:20:0000000:100/1254, 47:20:0000000:100/1255, 47:20:0000000:100/1253, 47:20:0000000:100/1257, 47:20:0000000:100/1261, 47:20:0000000:100/1264, 47:20:0000000:100/1262, 47:20:0000000:100/1252, 47:20:0000000:100/1258, 47:20:0000000:100/1326, 47:20:0000000:100/1269, 47:20:0000000:100/1067)	
47:22:0000000:432	Ленинградская область, Волосовский район, Волосовское лесничество, участковые лесничества: Бегуницкое, кв.1-123, Клопицкое кв.1-126, Молосовицкое кв.1-95, Врудское кв.1-39,43,45-99, Изварское кв.1-97, Редкинское кв.1-100, Веретское кв.1-133, Хотнежское кв.1-106, Волосовское кв.1-12, 101-116, 201- 208, 301-324, 326-330, 332-336, 401-414, 501-515, 601-608, 610-626, Каськовское кв.1-26, 101-110, 201-222, 301-309, 401-409, Волновское кв.1-6, 101-137, 201-223, 226-253, 255 (47:22:0000000:432/508, 47:22:0000000:432/509, 47:22:0000000:432/510, 47:22:0000000:432/511, 47:22:0000000:432/512, 47:22:0000000:432/513, 47:22:0000000:432/514, 47:22:0000000:432/515, 47:22:0000000:432/516, 47:22:0000000:432/517, 47:22:0000000:432/518, 47:22:0000000:432/519, 47:22:0000000:432/520, 47:22:0000000:432/521, 47:22:0000000:432/522, 47:22:0000000:432/523, 47:22:0000000:432/524, 47:22:0000000:432/525, 47:22:0000000:432/526, 47:22:0000000:432/527, 47:22:0000000:432/528, 47:22:0000000:432/529)	
47:29:0000000:328	Ленинградская область, Лужский район, Лужское лесничество, участковые лесничества: Низовское кв. 1-42,44-190; Осьминское кв.1-150, 157-162; Красногорское кв.1-99,104-106,114-118; Мшинское кв.1-166, Долговское кв.1-90, Чоловское кв.1-109, Печковское кв.1-98; Николаевское кв.1-97, Сяберское кв.1-133, Толмачевское кв.1-157, Оредежское кв.1-94, Лужское кв.1-136, 137(ч), 138(ч), 139-141, 142(ч), 143-169; Череменицкое кв.1-93,95-136,147-163, Жельцевское кв.1-46, 101-128, 131-169, 201-242, 301-334, 401-406, 501-522, 601-616, 701; Бережковское кв.1-101, 201-262, 301-368, Шильцевское кв.1-37, 41-45, 47-51, 101-122, 201-228, 301-355, 401-431, Луговское кв.1-84, 101- 193, 195-203 (47:29:0000000:328/2098, 47:29:0000000:328/2099, 47:29:0000000:328/2105, 47:29:0000000:328/2071, 47:29:0000000:328/2100, 47:29:0000000:328/2101, 47:29:0000000:328/2102, 47:29:0000000:328/2103, 47:29:0000000:328/2097, 47:29:0000000:328/2096, 47:29:0000000:328/2095, 47:29:0000000:328/2104, 47:29:0000000:328/2072, 47:29:0000000:328/2073, 47:29:0000000:328/2094, 47:29:0000000:328/2083, 47:29:0000000:328/2084, 47:29:0000000:328/2085, 47:29:0000000:328/2086, 47:29:0000000:328/2082, 47:29:0000000:328/2087, 47:29:0000000:328/2074, 47:29:0000000:328/2081, 47:29:0000000:328/2075, 47:29:0000000:328/2088, 47:29:0000000:328/2076, 47:29:0000000:328/2089, 47:29:0000000:328/2090, 47:29:0000000:328/2077, 47:29:0000000:328/2078, 47:29:0000000:328/2092, 47:29:0000000:328/2091, 47:29:0000000:328/2079, 47:29:0000000:328/2080, 47:29:0000000:328/2093, 47:29:0000000:328/2145, 47:29:0000000:328/2146)	
53:01:0081702	Российская Федерация, Новгородская область, Батецкий муниципальный округ	
53:01:0081802	Российская Федерация, Новгородская область, Батецкий муниципальный округ	
53:01:0084002	Российская Федерация, Новгородская область, Батецкий муниципальный округ	
53:01:0044701	Российская Федерация, Новгородская область, Батецкий муниципальный округ	
53:01:0041402	Российская Федерация, Новгородская область, Батецкий муниципальный округ	
53:01:0061401	Российская Федерация, Новгородская область, Батецкий муниципальный округ	
53:01:0061602	Российская Федерация, Новгородская область, Батецкий муниципальный округ	
53:21:0040902	Российская Федерация, Новгородская область, Шимский муниципальный район, Медведское сельское поселение	
47:29:0575001	Российская Федерация, Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Оредежское сельское поселение	
47:29:0656001	Российская Федерация, Ленинградская область, Лужский муниципальный район	

	47:29:0645001	Российская Федерация, Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Заклинское сельское поселение
	47:29:0354001	Российская Федерация, Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Толмачёвское городское поселение
	47:29:0352001	Российская Федерация, Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Толмачёвское городское поселение
	47:29:0973001	Российская Федерация, Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Осьминское сельское поселение
	47:29:0976001	Российская Федерация, Ленинградская область, Лужский муниципальный район, Осьминское сельское поселение
	47:22:0823001	Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Сабское сельское поселение
	47:22:0811002	Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Сабское сельское поселение
	47:22:0821001	Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Сабское сельское поселение
	47:22:0811001	Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Сабское сельское поселение
	47:22:0808002	Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Сабское сельское поселение
	47:22:0822001	Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Сабское сельское поселение
	47:22:0806003	Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Сабское сельское поселение
	47:20:0207004	Российская Федерация, Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Вистинское сельское поселение
	47:20:0223002	Российская Федерация, Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Вистинское сельское поселение
	47:20:0225002	Российская Федерация, Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Вистинское сельское поселение
	47:20:0447002	Российская Федерация, Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Вистинское сельское поселение, Котельское сельское поселение
	47:20:0448001	Российская Федерация, Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Котельское сельское поселение
	47:20:0448002	Российская Федерация, Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Котельское сельское поселение
	47:20:0449001	Российская Федерация, Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Котельское сельское поселение
	47:20:0833001	Российская Федерация, Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Опольевское сельское поселение
	47:20:1024002	Российская Федерация, Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Пустомержское сельское поселение
	47:20:1024003	Российская Федерация, Волосовский муниципальный район, Пустомержское сельское поселение
4	Администрация Вистинского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области 188477, Ленинградская обл., Кингисеппский район, д. Вистино, ул. Ижорская, д. 13 Тел: +7(81375) 6-71-74 victino@yandex.ru время приема: по предварительной записи Администрация муниципального образования Котельское сельское поселение Кингисеппского муниципального района Ленинградской области 188468 Ленинградская область, Кингисеппский район, пос. Котельский д.33 Тел: +7 (81375) 631-06 kotelskoe@yandex.ru время приема: по предварительной записи Администрация муниципального образования Опольевского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области 188460, Ленинградская область, Кингисеппский район, д. Ополье, дом 66 Тел: +7(81375) 62-337 opolye_admin@mail.ru время приема: по предварительной записи Администрация муниципального образования Пустомержское сельское поселение Кингисеппского муниципального района Ленинградской области 188479 Ленинградская обл., Кингисеппский р-н, д.Большая Пустомержа ул.Оболенского, д.68 Тел.: +7 (81375) 64-366 PUSTOMERGA@mail.ru время приема: по предварительной записи Администрация муниципального образования Большеврудское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области 188416, Ленинградская область, Волосовский район, д. Б.Вруда д.51 Тел: +7(81373) 55-303 mobsp@yandex.ru время приема: по предварительной записи Администрация муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области 188444, Большой Сабск, д. 56	

	Тел: +7 (81373) 64-173 cabckadm1@yandex.ru время приема: понедельник и вторник, с 8.00 по 17.00. Перерыв на обед: с 12.00 по 13.00 Администрация муниципального образования Осьминского сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области 188290 Ленинградская область, Лужский р-н., пос. Осьмино, ул. Ленина д. 51-а Тел: +7(81372)7-21-63 adm_osmino@mail.ru время приема: по предварительной записи Администрация Толмачёвского городского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области 188255, Ленинградская область, Лужский район, г.п. Толмачево, ул. Толмачева д. 26В Тел: +7 (81372) 7-43-68 admtolma4ev@mail.ru время приема: по предварительной записи Администрация Заклинского сельского поселения Лужского района Ленинградской области 188270, Ленинградская область, Лужский район, д.Заклинье, ул. Новая, д.22 Тел: +7 (81372) 6-95-10, +7 (81372) 6-96-87 admzakl@mail.ru время приема: по предварительной записи Администрация Оредежского сельского поселения Лужского района Ленинградской области 188220, Ленинградская область, Лужский район, пос. Оредеж, ул. Комсомола д. 7 Тел: +7 (81372) 7-71-75 adm-ored@yandex.ru время приема: по предварительной записи Администрация Батецкого муниципального округа Новгородской области 175000 Новгородская область, п.Батецкий, ул.Советская, д.39 а Тел: +7(81661) 2-24-01 admin@batetsky.ru время приема: по предварительной записи Администрация Медведского сельского поселения Шимского муниципального района Новгородской области 174160, Новгородская область, Шимский район, с.Медведь, ул. Саши Куликова, д.115 Тел: +7(81656)-5-13-46 E-mail: admMedwed@yandex.ru время приема: по предварительной записи (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)
5	Министерство энергетики Российской Федерации, адрес: г. Москва, ул. Щепкина, 42, стр. 1,2 minenergo@minenergo.gov.ru В течение 15 дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, указанных в пункте 3 данного сообщения. (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)
6	https://minenergo.gov.ru/ http://amo-вистино.пф/ https://kotelskoe-r41.gosweb.gosuslugi.ru/ http://opolve.ru/ http://www.мо-пустомержское.пф/ https://bolshevudskoe-r41.gosweb.gosuslugi.ru/ http://sabsk.ru/ http://осьмино.пф/ https://www.gptolmachevo.ru/ https://zaklinye.ru/ http://oradm.ru/ https://bateckij-r49.gosweb.gosuslugi.ru/ https://medvedskoe-r49.gosweb.gosuslugi.ru/ (официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута)
7	Дополнительно по всем вопросам можно обращаться: ООО «Транснефть – Балтика» 195009, Город Санкт-Петербург, вн.тер. г. Муниципальный Округ Финляндский Округ, наб. Арсенальная, дом 11, литера А +7 (812) 380-62-81, baltnaft@spb.transneft.ru, surinaem@nmu.spb.transneft.ru
8	Графическое описание местоположения границ публичного сервитута, а также перечень координат характерных точек этих границ прилагается к сообщению (описания местоположения границ публичного сервитута)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
САБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
(десятое заседание пятого созыва)

10.04.2025 года

№ 39

Об утверждении положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - Совет депутатов)

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном издании совета депутатов и администрации муниципального образования Сабское сельское поселение «Сабский вестник» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети интернет по адресу <http://sabsk.ru>.

3. Признать утратившими силу решение Совета депутатов Сабского сельского поселения от 15.02.2021 года № 96 «Об утверждении положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области», с изм. от 24.02.2022 г. № 119, от 25.05.2023 г. № 193, от 08.12.2023 г. № 214.

3. Решение вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования

Сабское сельское поселение

Д.Ю.Шубин

Приложение
к решению совета депутатов
от 10.04.2025 № 39

Положение

о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальный жилищный контроль).

2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, в отношении муниципального жилищного фонда (далее также - жилищный фонд):

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

12) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий;

13) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.

3. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;

3) здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, предметы, материалы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее - производственные объекты).

4. Учёт объектов контроля осуществляется посредством Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и иных государственных и муниципальных информационных систем путём межведомственного информационного взаимодействия.

5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее – контрольный орган).

6. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений в сфере муниципального жилищного контроля, является: - глава администрации (далее – руководитель контрольного органа).

7. Должностным лицом, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее - инспектор) является, главный специалист администрации.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Муниципальный жилищный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля установлены приложением 1 к настоящему Положению.

4. Контрольный орган осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, установленном статьёй 24 Федерального закона № 248-ФЗ.

5. Контрольный орган ведет перечень объектов контроля в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и публикует часть официального сайта реестра (виджет) в сети «Интернет» для отображения соответствующего перечня объектов контроля на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

6. Контролируемое лицо вправе подать с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг в контрольный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

Заявления об изменении категории риска рассматриваются контрольным органом в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

7. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по муниципальному контролю установлен приложением 2 к настоящему Положению.

II. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Профилактические мероприятия осуществляются в соответствии с главой 10 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики) ежегодно разрабатывается и утверждается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

3. Утвержденная программа профилактики размещается на официальном сайте.

4. При осуществлении муниципального жилищного контроля контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

5. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц в порядке, предусмотренном статьёй 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.1. Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте сведения, установленные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Контрольный орган объявляет и направляет предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьёй 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

6.2. Контролируемое лицо, в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в контрольный орган возражение в отношении предостережения с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

6.3. Возражение в отношении предостережения должно содержать:

- 1) наименование контрольного органа, в который направляется возражение в отношении предостережения;
- 2) дату и номер предостережения;
- 3) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество

(при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым может быть направлен ответ контролируемому лицу;

4) адрес объекта контроля, в отношении которого объявлено предостережение;

5) доводы, на основании которых контролируемое лицо несогласно с объявленным предостережением (с приложением подтверждающих указанные доводы сведений и (или) документов).

6.4. Возражение в отношении предостережения в течение трёх рабочих дней со дня поступления в контрольный орган возвращается контролируемому лицу без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения в следующих случаях:

1) возражение в отношении предостережения подано после истечения десяти рабочих дней со дня получения предостережения;

2) в удовлетворении возражения в отношении предостережения было отказано ранее;

3) возражение в отношении предостережения содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;

4) возражение в отношении предостережения подано в ненадлежащий уполномоченный орган;

5) возражение в отношении предостережения не содержит сведений, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения.

6.5. В случае если возражение в отношении предостережения подано в контрольный орган без использования единого портала государственных и муниципальных услуг контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении возражения в отношении предостережения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

6.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение десяти рабочих дней со дня его получения.

6.7. По результатам рассмотрения возражения в отношении предостережения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1) принять к сведению возражение в отношении предостережения;

2) направить ответ на возражение в отношении предостережения.

6.8. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг.

7. Консультирование, в том числе письменное осуществляется в соответствии со статьёй 50 Федерального закона № 248-ФЗ по следующим вопросам (можно установить свой перечень), связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) применение обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального контроля, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального контроля;

3) порядок осуществления контрольных и профилактических мероприятий, установленных настоящим Положением;

4) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц.

7.1. Руководитель контрольного органа, заместитель руководителя контрольного органа, инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приёме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя не может превышать 20 минут. Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут. Контрольный орган не предоставляет в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений), подписанного руководителем контрольного органа или заместителем руководителя контрольного органа;

3) в письменной форме при их письменном обращении (в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»).

7.2. Запись на консультирование, в том числе осуществление письменного консультирования может производиться с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

7.3. Информация о порядке и способах получения консультаций, а также о перечне должностных лиц и их контактах для получения устных консультаций по телефону размещается на официальном сайте.

7.4. Контрольный орган осуществляет учет консультирований в рамках осуществления муниципального жилищного контроля посредством ведения журнала учета консультаций в электронном виде.

8. Профилактический визит осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 52, 52.1 и 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом контрольного органа по месту осуществления деятельности контролируемого лица или нахождения объекта контроля, либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

8.2. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

8.2.1. Обязательный профилактический визит в рамках муниципального контроля проводится в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.2.2. Обязательные профилактические визиты в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к категориям среднего риска, умеренного риска, проводятся с периодичностью, определённой Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.3. Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся на основании заявления контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

8.3.1. Заявление о проведении профилактического визита подается посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

8.3.2. Контрольный орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо.

8.3.3. В случае если заявление о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица подано в контрольный орган без использования единого портала государственных и муниципальных услуг контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении заявления о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

8.3.4. В случае если заявление о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица подано лицом, не относящимся к лицам, которые включены в перечень групп лиц, указанный в части 1 статьи 52.2 Закона № 248-ФЗ, контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении заявления о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка получения консультирования, в том

числе по заявлению контролируемого лица, направленному с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

8.3.5. Контролируемое лицо вправе обжаловать решение об отказе в проведении обязательного профилактического визита в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

IV. Контрольные мероприятия

1. При осуществлении муниципального жилищного контроля плановые контрольные мероприятия не проводятся.
2. Контрольные мероприятия проводятся в соответствии с главой 12 Федерального закона № 248-ФЗ.
3. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка.

4. Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

5. Инспекционный визит проводится в соответствии с требованиями статьи 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.1. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.2. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

6. Рейдовый осмотр проводится в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.1. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) истребование документов;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) инструментальное обследование.

6.2. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

7. Документарная проверка проводится в соответствии с требованиями статьи 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.1. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

7.2. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа

о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в контрольный орган исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

8. Выездная проверка проводится в соответствии с требованиями статьи 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.1. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование.

8.2. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

9. Осмотр, досмотр, опрос и экспертиза, совершаемые в ходе контрольных мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом, могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

10. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, в том числе мобильное приложение «Инспектор» (далее – средства фиксации).

10.1. Решение о необходимости использования средств фиксации при осуществлении контрольных мероприятий, контрольных действий принимается должностным лицом самостоятельно.

10.2. Средства фиксации должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

10.3. Применение средств фиксации при проведении контрольных мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

10.4. Информация об использовании средств фиксации и результаты их использования отражаются в акте контрольного мероприятия. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

10.5. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, времени и месте начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

11. Контролируемое лицо вправе не позднее, чем за два рабочих дня до начала контрольного мероприятия представить в контрольный орган информацию с приложением подтверждающих документов о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случае:

- 1) отсутствия по месту регистрации индивидуального предпринимателя, гражданина на момент проведения контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском;
- 2) временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного мероприятия;
- 3) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления контролируемого лица меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста, административного ареста;
- 4) наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные ситуации).

11.1. Проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для такого обращения контролируемого лица.

12. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.

12.1. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся в соответствии со статьями 74 и 75 Федерального закона № 248-ФЗ на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

V. Досудебное обжалование.

1. Действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа, решения, принятые контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля, могут быть обжалованы контролируемым лицом в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа. При обжаловании решений, принятых руководителем контрольного органа, его действий (бездействия) жалоба рассматривается руководителем контрольного органа.

3. Жалоба подается в порядке, по форме и содержанию, установленным статьями 40 и 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Жалоба рассматривается контрольным органом в порядке, установленном статьями 42 и 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

VI. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения

1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля.

2. Ключевые показатели муниципального контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) приведены в приложении 3 к настоящему Положению.

3. Индикативные показатели муниципального контроля, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц приведены в приложении 4 к настоящему Положению.

4. Контрольный орган ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом, осуществляет подготовку и размещение доклада о муниципальном контроле в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение 1
к Положению решения совета депутатов
от 10.04.2025 № 39

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля

1. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска учитывают тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также добросовестность контролируемых лиц.

2. Отнесение объектов контроля к категории риска осуществляется на основании баллов, которые формируются в отношении каждого объекта контроля по результатам сопоставления их характеристик с критериями, и рассчитывается по формуле:

$$K = T + B - D,$$

где:

K = итоговый балл, обозначающий следующие категории риска:

3 и более баллов – категория среднего риска,

2 балла – категория умеренного риска,

1 и менее баллов – категория низкого риска.

T - тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, где:

значению T присваивается 2 балла в случае, если объектами контроля являются многоквартирные дома, оборудованные лифтами и(или) централизованной системой газоснабжения, в том числе многоквартирные дома, в которых для производства услуг по горячему водоснабжению и(или) теплоснабжению используется газ.

В иных случаях значению T присваивается 0 баллов.

B - вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, где:

значению B присваивается по 1 баллу за каждый следующий критерий:

а) если в отношении объекта контроля в течение 2 лет предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска имеется вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину, деятельность которого является объектом муниципального контроля, который владеет и пользуется на законных основаниях объектом контроля, а также должностному лицу за совершение административных правонарушений, предусмотренных:

статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) если в отношении объекта контроля в течение 1 года на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска имеется 1 и более неисполненных предписаний об устранении выявленных нарушений при проведении органом муниципального земельного контроля контрольного мероприятия, в том числе контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

Д - добросовестность контролируемых лиц, где:

Значению Д присваивается 1 балл, в случае, если контролируемым лицом предоставлены в контрольный орган сведения о выполнении минимум одного действия, указанного в части 7 статьи 23 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. В случае, если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Приложение 2
к Положению решения совета депутатов
от 10.04.2025 № 39

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые при осуществлении муниципального жилищного контроля

1. Трехкратный и более рост количества обращений за квартал в сравнении с предшествующим кварталом или с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Приложение 3
к Положению решения совета депутатов
от 10.04.2025 № 39

Ключевой показатель муниципального контроля, отражающий уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Количество травмированных в результате нарушения требований законодательства Российской Федерации в сфере управления многоквартирными домами (предоставление коммунальных услуг, содержание общедомового имущества многоквартирного дома) на 10 тыс. жителей (человек).

Целевое значение показателя: не более 1 человека в год.

Формула расчета ключевого показателя:

$$K = (K_t \times 10000) / K_n$$

где:

K_t – количество травмированных в результате нарушения требований законодательства Российской Федерации в сфере управления многоквартирными домами в текущем периоде;

K_n – количество населения по состоянию на 31 декабря года, предшествующего расчету.

ИЛИ

Количество погибших в результате нарушения требований законодательства Российской Федерации в сфере управления многоквартирными домами (предоставление коммунальных услуг, содержание общедомового имущества многоквартирного дома) на 10 тыс. жителей (человек)

Целевое значение показателя: не более 0 человек год.

$$K = (K_c \times 10000) / K_n$$

где:

K_c – количество случаев со смертельным исходом, произошедших в результате нарушения требований законодательства Российской Федерации в сфере управления многоквартирными домами в текущем периоде;

K_n – количество населения по состоянию на 01 января года, в котором рассчитывается ключевой показатель.

Приложение 4
к Положению решения совета депутатов
от 10.04.2025 № 39

Индикативные показатели муниципального контроля

1. Общее количество консультаций, осуществленных контрольным органом, за отчетный период.
2. Количество консультаций, осуществленных контрольным органом в письменной форме, за отчетный период.
3. Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период.
4. Количество профилактических визитов по инициативе контролируемых лиц, проведенных за отчетный период.
5. Количество предостережений, объявленных за отчетный период;
6. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период.
7. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период.
8. Количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период.
9. Количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период.
10. Количество контрольных и профилактических мероприятий, проведенных с использованием мобильного приложения «Инспектор», за отчетный период.
11. Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.
12. Количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.
13. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период.

14. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчётный период.
15. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчётный период.
16. Общее количество учтённых объектов контроля на конец отчётного периода.
17. Количество учтённых объектов контроля, отнесённых к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчётного периода.
18. Количество учтённых контролируемых лиц на конец отчётного периода.
19. Количество учтённых контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчётный период.
20. Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, за отчётный период.
21. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчётный период.
22. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа недействительными, за отчётный период.
23. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчётный период.
24. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчётный период.
25. Количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчётный период.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
САБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

(десятое заседание пятого созыва)

от 10.04.2025 г.

№ 40

Об утверждении положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Сабского сельского поселения, совет депутатов Сабского сельского поселения (далее - Совет депутатов) РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

2. После вступления в силу настоящего решения считать утратившим силу решение №94 от 15.09.2021 г. «Об утверждении положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Сабское сельское поселение», решение № 120 от 24.02.2022 г. «О внесении изменения в решение Совета депутатов №94 от 15.09.2021. «Об утверждении положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Сабское сельское поселение», решение № 192 от 25.05.2023 г. «О внесении изменений в решение совета депутатов №94 от 15.09.2021 г. «Об утверждении положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Сабское сельское поселение».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Сабский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Сабское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://cabck.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования
Сабское сельское поселение

Д.Ю.Шубин

Положение
о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области

I. Общие положения

1. Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области (далее - муниципальный контроль). Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федеральным законом от 08.11.2007 N 259-ФЗ (ред. от 19.10.2023) "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025).

2. Предметом муниципального контроля является соблюдение обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения:

к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по смежным межрегиональным маршрутам регулярных перевозок, начальный остановочный пункт которых расположен на территории Ленинградской области, и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Ленинградской области, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

4. Учёт объектов контроля осуществляется посредством Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и иных государственных и муниципальных информационных систем путём межведомственного информационного взаимодействия.

5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Сабского сельского поселения Волосовского района Ленинградской области

(далее – контрольный орган).

6. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений в сфере муниципального контроля, являются:

1) глава администрации (далее – руководитель контрольного органа).

7. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор) являются:

1) ведущий специалист администрации.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям

1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

средний риск;
умеренный риск;
низкий риск.

3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля установлены в приложении 1 к настоящему Положению.

4. Контрольный орган осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, установленном статьёй 24 Федерального закона № 248-ФЗ.

5. Контрольный орган ведет перечень объектов контроля в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и публикует часть официального сайта реестра (виджет) в сети «Интернет» для отображения соответствующего перечня объектов контроля на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

6. Контролируемое лицо вправе подать с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг в контрольный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

Заявления об изменении категории риска рассматриваются контрольным органом в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

7. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган разрабатывает индикаторы риска нарушения

обязательных требований. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по муниципальному контролю установлен приложением 2 к настоящему Положению.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Профилактические мероприятия осуществляются в соответствии с главой 10 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики) ежегодно разрабатывается и утверждается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

3. Утвержденная программа профилактики размещается на официальном сайте.

4. При осуществлении муниципального контроля контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

5. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц в порядке, предусмотренном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.1. Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте сведения, установленные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Контрольный орган объявляет и направляет предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

6.2. Контролируемое лицо, в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в контрольный орган возражение в отношении предостережения с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

6.3. Возражение в отношении предостережения должно содержать:

1) наименование контрольного органа, в который направляется возражение в отношении предостережения;

2) дату и номер предостережения;

3) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым может быть направлен ответ контролируемому лицу;

4) адрес объекта контроля, в отношении которого объявлено предостережение;

5) доводы, на основании которых контролируемое лицо несогласно с объявленным предостережением (с приложением подтверждающих указанные доводы сведений и (или) документов).

6.4. Возражение в отношении предостережения в течение трёх рабочих дней со дня поступления в контрольный орган возвращается контролируемому лицу без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения в следующих случаях:

1) возражение в отношении предостережения подано после истечения десяти рабочих дней со дня получения предостережения;

2) в удовлетворении возражения в отношении предостережения было отказано ранее;

3) возражение в отношении предостережения содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;

4) возражение в отношении предостережения подано в ненадлежащий уполномоченный орган;

5) возражение в отношении предостережения не содержит сведений, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения.

6.5. В случае если возражение в отношении предостережения подано в контрольный орган без использования единого портала государственных и муниципальных услуг контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении возражения в отношении предостережения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

6.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение десяти рабочих дней со дня его получения.

6.7. По результатам рассмотрения возражения в отношении предостережения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1) принять к сведению возражение в отношении предостережения;

2) направить ответ на возражение в отношении предостережения.

6.8. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг.

7. Консультирование, в том числе письменное осуществляется в соответствии со статьёй 50 Федерального закона № 248-ФЗ по следующим вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) применение обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального контроля, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального контроля;

3) порядок осуществления контрольных и профилактических мероприятий, установленных настоящим Положением;

4) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц.

7.1. Руководитель контрольного органа, заместитель руководителя контрольного органа, инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приёме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя не может превышать 20 минут. Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут. Контрольный орган не предоставляет в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений), подписанного руководителем контрольного органа или заместителем руководителя контрольного органа;

3) в письменной форме при их письменном обращении (в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»).

7.2. Запись на консультирование, в том числе осуществление письменного консультирования может производиться с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

7.3. Информация о порядке и способах получения консультаций, а также о перечне должностных лиц и их контактах для получения устных консультаций по телефону размещается на официальном сайте.

7.4. Контрольный орган осуществляет учёт консультирований посредством ведения журнала учета консультирований (на бумажном носителе либо в электронном виде), по форме, обеспечивающей учет информации.

8. Профилактический визит осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 52, 52.1 и 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом контрольного органа по месту осуществления деятельности контролируемого лица или нахождения объекта контроля, либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

8.2. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

8.2.1. Обязательный профилактический визит в рамках муниципального контроля проводится в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.2.2. Обязательные профилактические визиты в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных

к категориям среднего риска, умеренного риска, проводятся с периодичностью, определенной Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.3. Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся на основании заявления контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

8.3.1. Заявление о проведении профилактического визита подается посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

8.3.2. Контрольный орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо.

8.3.3. В случае если заявление о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица подано в контрольный орган без использования единого портала государственных и муниципальных услуг контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении заявления о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

8.3.4. В случае если заявление о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица подано лицом, не относящимся к лицам, которые включены в перечень групп лиц, указанных в части 1 статьи 52.2 Закона № 248-ФЗ, контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении заявления о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка получения консультирования, в том числе по заявлению контролируемого лица, направленному с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

8.3.5. Контролируемое лицо вправе обжаловать решение об отказе в проведении обязательного профилактического визита в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

IV. Контрольные мероприятия

1. При осуществлении муниципального контроля плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2. Контрольные мероприятия проводятся в соответствии с главой 12 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка.

4. Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

5. Инспекционный визит проводится в соответствии с требованиями статьи 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.1. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте

нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.2. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

6. Рейдовый осмотр проводится в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.1. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) истребование документов;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) инструментальное обследование.

6.2. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

7. Документарная проверка проводится в соответствии с требованиями статьи 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.1. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

7.2. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в контрольный орган исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

8. Выездная проверка проводится в соответствии с требованиями статьи 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.1. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование.

8.2. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

9. Осмотр, досмотр, опрос и экспертиза, совершаемые в ходе контрольных мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом, могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

10. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, в том числе мобильное приложение «Инспектор» (далее – средства фиксации).

10.1. Решение о необходимости использования средств фиксации при осуществлении контрольных мероприятий, контрольных действий принимается должностным лицом самостоятельно.

10.2. Средства фиксации должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

10.3. Применение средств фиксации при проведении контрольных мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

10.4. Информация об использовании средств фиксации и результаты их использования отражаются в акте контрольного мероприятия. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

10.5. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, времени и месте начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

11. Контролируемое лицо вправе не позднее чем за два рабочих дня до начала контрольного мероприятия представить в контрольный орган информацию с приложением подтверждающих документов о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случае:

- 1) отсутствия по месту регистрации индивидуального предпринимателя, гражданина на момент проведения контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском;
- 2) временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного мероприятия
- 3) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления контролируемого лица меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста, административного ареста;
- 4) наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные ситуации).

11.1. Проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для такого обращения контролируемого лица.

12. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.

12.1. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся в соответствии со статьями 74 и 75 Федерального закона № 248-ФЗ на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

V. Досудебное обжалование

1. Действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа, решения, принятые контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля, могут быть обжалованы контролируемым лицом в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа. При обжаловании решений, принятых руководителем контрольного органа, его действий (бездействия) жалоба рассматривается руководителем контрольного органа.

3. Жалоба подается в порядке, по форме и содержанию, установленным статьями 40 и 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Жалоба рассматривается контрольным органом в порядке, установленном статьями 42 и 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

VI. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения

1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля.

2. Ключевые показатели муниципального контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) приведены в приложении 3 к настоящему Положению.

3. Индикативные показатели муниципального контроля, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц приведены в приложении 4 к настоящему Положению.

4. Контрольный орган ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом, осуществляет подготовку и размещение доклада о муниципальном контроле в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение 1
к положению о муниципальном контроле, утверждённому решением
совета депутатов
Сабского сельского поселения
от 10.04.2025 г. № 40

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области

1. Критерии риска учитывают тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также добросовестность контролируемых лиц.

2. Отнесение объектов контроля к категории риска осуществляется на основании баллов, которые формируются в отношении каждого объекта контроля по результатам сопоставления их характеристик с критериями, и рассчитывается по формуле:

$$K = T + B - D,$$

где:

K – итоговый балл, обозначающий следующие категории риска:

4 и более баллов – категория среднего риска,

3 балла – категория умеренного риска,

2 и менее баллов – категория низкого риска.

T – тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, где:

значению T присваивается 3 балла в случае, если:

а) контролируемое лицо, деятельность которого является объектом муниципального контроля, владеет и пользуется на законных основаниях 5 и более транспортными средствами в целях осуществления регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в границах муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области;

б) контролируемое лицо, деятельность которого является объектом муниципального контроля, 2 и более раз за год, предшествующий присвоению категории риска, информировал уполномоченного органа местного самоуправления об изменении тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

в) контролируемое лицо, деятельность которого является объектом муниципального контроля, осуществляет в границах муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области работы по капитальному ремонту, ремонту и содержанию муниципальных автомобильных дорог общего пользования.

значению T присваивается 2 балла в случае, если:

а) маршрут транспортного средства, которым контролируемое лицо, деятельность которого является объектом муниципального контроля, владеет и пользуется на законных основаниях в целях осуществления регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в границах муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области, имеет 10 и более остановочных пунктов;

б) контролируемое лицо, деятельность которого является объектом муниципального контроля, осуществляет регулярные перевозки по муниципальным маршрутам в границах муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области по нерегулируемым тарифам;

в) контролируемому лицу, деятельность которого является объектом муниципального контроля, выдано свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области менее чем 12 месяцев до присвоения категории риска.

При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля к более высокой категории риска.

B – вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, где:

значению B присваивается по 1 баллу за каждый следующий критерий если в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, должностного лица, осуществляющего деятельность, действия которых является объектом контроля:

а) в течение 2 лет предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска имеется вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных главой 6 областного закона Ленинградской области от 02.07.2003 № 47-оз «Об административных правонарушениях» (можно добавить статьи из КоАП РФ);

б) в течение 1 года на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска имеется 1 и более неисполненных предписаний об устранении выявленных нарушений при проведении органом муниципального контроля контрольного мероприятия, в том числе контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

D – добросовестность контролируемых лиц, где:

Значению D присваивается 1 балл, в случае, если контролируемым лицом предоставлены в контрольный орган сведения о выполнении минимум одного действия, указанного в части 7 статьи 23 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. В случае, если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Приложение 2
к Положению, утверждённому решением совета депутатов Сабского
сельского поселения от
от 10.04.2025 г. № 40

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований

по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

1. Увеличение на 5 процентов за календарный месяц количества дорожно-транспортных происшествий (но не менее чем на 3 нарушения) на участке дороги, находящихся во владении или пользовании контролируемого лица, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года.

Приложение 3

к Положению, утверждённому решением совета депутатов Сабского сельского поселения
от 10.04.2025 г. № 40

Ключевой показатель муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, отражающий уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Количество людей, травмированных в результате дорожно-транспортных происшествий по причине дорожных условий, не соответствующих требованиям, являющихся предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, на 10 тыс. населения

Целевое значение показателя: не более 1 человека.

Формула расчета ключевого показателя:

$$K = \frac{K_t \times 10000}{K_n},$$

где:

K_t - количество людей, травмированных в результате дорожно-транспортных происшествий по причине дорожных условий, не соответствующих требованиям, являющихся предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;

K_n - количество населения по состоянию на _____.

Приложение 4

к Положению, утверждённому решением
совета депутатов Сабского сельского поселения
от 10.04.2025 г. № 40

Индикативные показатели муниципального контроля

1. Общее количество консультирований, осуществленных контрольным органом, за отчётный период.
2. Количество консультирований, осуществленных контрольным органом в письменной форме, за отчётный период.
3. Количество обязательных профилактических визитов, проведённых за отчётный период.
4. Количество профилактических визитов по инициативе контролируемых лиц, проведённых за отчётный период.
5. Количество предостережений, объявленных за отчётный период;
6. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведённых за отчётный период.
7. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведённых на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утверждённым индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчётный период.
8. Количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведённых за отчётный период.
9. Количество контрольных мероприятий, проведённых с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчётный период.
10. Количество контрольных и профилактических мероприятий, проведённых с использованием мобильного приложения «Инспектор», за отчётный период.
11. Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчётный период.
12. Количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчётный период.
13. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчётный период.
14. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчётный период.
15. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчётный период.
16. Общее количество учтённых объектов контроля на конец отчётного периода.
17. Количество учтённых объектов контроля, отнесённых к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчётного периода.
18. Количество учтённых контролируемых лиц на конец отчётного периода.
19. Количество учтённых контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчётный период.
20. Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, за отчётный период.
21. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчётный период.
22. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа недействительными, за отчётный период.
23. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчётный период.
24. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчётный период.

25. Количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
САБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

(десятое заседание пятого созыва)

от 10.04.2025 года

№ 41

Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Сабское сельское поселение, совет депутатов муниципального образования Сабское сельское поселение (далее - Совет депутатов) РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Сабское сельское поселение согласно приложению.

2. После вступления в силу настоящего решения считать утратившим силу решение № 93 от 15 сентября 2021 г. «Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Сабское сельское поселение»; решение №118 от 24.02.2022 г. «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 15.09.2021 г. № 93 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в границах муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовский муниципальный район Ленинградской области»; решение № 191 от 25.05.2023 г. «О внесении изменения в решение Совета депутатов №93 от 15 сентября 2021г. «Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Сабское сельское поселение».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Сабский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Сабское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://cabck.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования

Сабское сельское поселение

Д.Ю.Шубин

Приложение
к решению совета депутатов
от 10.04.2025 г. № 41

Положение

о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Сабского сельское поселение
Волосовского муниципального района Ленинградской области

I. Общие положения

1. Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства в границах муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - муниципальный контроль). Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

2. Предметом муниципального контроля является:

соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства на территории Сабского сельского поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;

исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

3. Объектами муниципального контроля, расположенными на территории Сабского сельского поселения (далее – объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

4. Учёт объектов контроля осуществляется посредством Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и иных государственных и муниципальных информационных систем путём межведомственного информационного взаимодействия.

5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Сабского сельского поселения (далее – контрольный орган).

6. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений в сфере муниципального контроля, являются:

1) глава администрации (далее – руководитель контрольного органа).

7. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в должностные обязанности которых в соответствии с должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее - инспектор) является ведущий специалист администрации.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям

1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля установлены приложением 1

к настоящему Положению.

4. Контрольный орган осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, установленном статьёй 24 Федерального закона № 248-ФЗ.

5. Контрольный орган ведет перечень объектов контроля в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и публикует часть официального сайта реестра (виджет) в сети «Интернет» для отображения соответствующего перечня объектов контроля на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

6. Контролируемое лицо вправе подать с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг в контрольный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

Заявления об изменении категории риска рассматриваются контрольным органом в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

7. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по муниципальному контролю установлен приложением 2 к настоящему Положению.

III. Профилактика рисков причинения вреда

(ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Профилактические мероприятия осуществляются в соответствии с главой 10 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики) ежегодно разрабатывается и утверждается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

3. Утвержденная программа профилактики размещается на официальном сайте.

4. При осуществлении муниципального контроля контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

5. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц в порядке, предусмотренном статьёй 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.1. Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте сведения, установленные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Контрольный орган объявляет и направляет предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьёй 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

6.2. Контролируемое лицо, в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в контрольный орган возражение в отношении предостережения с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

6.3. Возражение в отношении предостережения должно содержать:

1) наименование контрольного органа, в который направляется возражение в отношении предостережения;

2) дату и номер предостережения;

3) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым может быть направлен ответ контролируемому лицу;

4) адрес объекта контроля, в отношении которого объявлено предостережение;

5) доводы, на основании которых контролируемое лицо несогласно с объявленным предостережением (с приложением подтверждающих указанные доводы сведений и (или) документов).

6.4. Возражение в отношении предостережения в течение трёх рабочих дней со дня поступления в контрольный орган возвращается контролируемому лицу без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения в следующих случаях:

1) возражение в отношении предостережения подано после истечения десяти рабочих дней со дня получения предостережения;

2) в удовлетворении возражения в отношении предостережения было отказано ранее;

3) возражение в отношении предостережения содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;

4) возражение в отношении предостережения подано в ненадлежащий уполномоченный орган;

5) возражение в отношении предостережения не содержит сведений, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения.

6.5. В случае если возражение в отношении предостережения подано в контрольный орган без использования единого портала государственных

и муниципальных услуг контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении возражения в отношении предостережения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

6.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение десяти рабочих дней со дня его получения.

6.7. По результатам рассмотрения возражения в отношении предостережения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) принять к сведению возражение в отношении предостережения;
- 2) направить ответ на возражение в отношении предостережения.

6.8. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг.

7. Консультирование, в том числе письменное осуществляется в соответствии со статьёй 50 Федерального закона № 248-ФЗ по следующим вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) применение обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального контроля, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального контроля;

3) порядок осуществления контрольных и профилактических мероприятий, установленных настоящим Положением;

4) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц.

7.1. Руководитель контрольного органа, заместитель руководителя контрольного органа, инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приёме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя не может превышать 20 минут. Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут. Контрольный орган не предоставляет в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений), подписанного руководителем контрольного органа или заместителем руководителя контрольного органа;

3) в письменной форме при их письменном обращении (в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»).

7.2. Запись на консультирование, в том числе осуществление письменного консультирования может производиться с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

7.3. Информация о порядке и способах получения консультаций, а также о перечне должностных лиц и их контактах для получения устных консультаций по телефону размещается на официальном сайте.

7.4. Контрольный орган осуществляет учёт консультирований посредством ведения журнала учета консультирований (на бумажном носителе либо в электронном виде), по форме, обеспечивающей учёт информации.

8. Профилактический визит осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 52, 52.1 и 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом контрольного органа по месту осуществления деятельности контролируемого лица или нахождения объекта контроля, либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

8.2. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

8.2.1. Обязательный профилактический визит в рамках муниципального контроля проводится в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.2.2. Обязательные профилактические визиты в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных

к категориям среднего риска, умеренного риска, проводятся с периодичностью, определённой Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.3. Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся на основании заявления контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

8.3.1. Заявление о проведении профилактического визита подается посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

8.3.2. Контрольный орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо.

8.3.3. В случае если заявление о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица подано в контрольный орган без использования единого портала государственных и муниципальных услуг контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении заявления о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

8.3.4. В случае если заявление о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица подано лицом, не относящимся к лицам, которые включены в перечень групп лиц, указанный в части 1 статьи 52.2 Закона № 248-ФЗ, контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении заявления о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка получения консультирования, в том числе по заявлению контролируемого лица, направленному с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

8.3.5. Контролируемое лицо вправе обжаловать решение об отказе

в проведении обязательного профилактического визита в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

IV. Контрольные мероприятия

1. При осуществлении муниципального контроля плановые контрольные мероприятия не проводятся.
2. Контрольные мероприятия проводятся в соответствии с главой 12 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка.

4. Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

5. Инспекционный визит проводится в соответствии с требованиями статьи 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.1. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.2. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

6. Рейдовый осмотр проводится в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.1. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) истребование документов;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) инструментальное обследование.

6.2. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

7. Документарная проверка проводится в соответствии с требованиями статьи 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.1. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

7.2. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в контрольный орган исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

8. Выездная проверка проводится в соответствии с требованиями статьи 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.1. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование.

8.2. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

9. Осмотр, досмотр, опрос и экспертиза, совершаемые в ходе контрольных мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом, могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

10. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, в том числе мобильное приложение «Инспектор» (далее – средства фиксации).

10.1. Решение о необходимости использования средств фиксации при осуществлении контрольных мероприятий, контрольных действий принимается должностным лицом самостоятельно.

10.2. Средства фиксации должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

10.3. Применение средств фиксации при проведении контрольных мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

10.4. Информация об использовании средств фиксации и результаты их использования отражаются в акте контрольного мероприятия. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

10.5. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляются с уведомлением в начале и конце записи о дате, времени и месте начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

11. Контролируемое лицо вправе не позднее чем за два рабочих дня до начала контрольного мероприятия представить в контрольный орган информацию с приложением подтверждающих документов о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случае:

1) отсутствия по месту регистрации индивидуального предпринимателя, гражданина на момент проведения контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском;

2) временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного мероприятия

3) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления контролируемого лица меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста, административного ареста;

4) наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные ситуации).

11.1. Проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для такого обращения контролируемого лица.

12. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

2) выездное обследование.

12.1. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся в соответствии со статьями 74 и 75 Федерального закона № 248-ФЗ на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

V. Досудебное обжалование

1. Действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа, решения, принятые контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля, могут быть обжалованы контролируемым лицом в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа. При обжаловании решений, принятых руководителем контрольного органа, его действий (бездействия) жалоба рассматривается руководителем контрольного органа.

3. Жалоба подается в порядке, по форме и содержанию, установленным статьями 40 и 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Жалоба рассматривается контрольным органом в порядке, установленном статьями 42 и 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

VI. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения

1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля.

2. Ключевые показатели муниципального контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) приведены в приложении 3 к настоящему Положению.

3. Индикативные показатели муниципального контроля, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц приведены в приложении 4 к настоящему Положению.

4. Контрольный орган ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом, осуществляет подготовку и размещение доклада о муниципальном контроле в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение 1
к положению о муниципальном контроле, утвержденного решением
совета депутатов
от 10.04.2025 г. № 41

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля в сфере
благоустройства

на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

1. Критерии риска учитывают тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также добросовестность контролируемых лиц.

2. Отнесение объектов контроля к категории риска осуществляется на основании баллов, которые формируются в отношении каждого объекта контроля по результатам сопоставления их характеристик с критериями, и рассчитывается по формуле:

$$K = T + B - D,$$

где:

K – итоговый балл, обозначающий следующие категории риска:

4 и более баллов – категория среднего риска,

3 балла – категория умеренного риска,

2 и менее баллов – категория низкого риска.

T – тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, где:

значению T присваивается 3 балла в случае, если объекты контроля относятся к:

а) детским игровым и детским спортивным площадкам, в том числе инклюзивным детским игровым площадкам и инклюзивным детским спортивным площадкам, предусматривающим возможность для игр, в том числе совместных, детей, у которых отсутствуют ограничения здоровья, препятствующие физической активности, и детей с ограниченными возможностями здоровья;

б) инклюзивным спортивным площадкам, предусматривающим возможность для занятий физкультурой и спортом взрослыми людьми

с ограниченными возможностями здоровья;

в) водоохранной зонам;

г) контейнерным площадкам и площадкам для складирования отдельных групп коммунальных отходов;

д) строительным площадкам, в том числе к объектам благоустройства в отношении которых проводится капитальный ремонт;

е) объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры).

значению T присваивается 2 балла в случае, если объекты контроля относятся к:

- а) местам размещения нестационарных торговых объектов;
- б) кладбищам и мемориальным зонам;
- в) площадкам пикниковым, барбекю, танцевальным, для отдыха и досуга, проведения массовых мероприятий, размещения аттракционов, средств информации;
- г) некапитальным нестационарным строениям и сооружениям;
- д) сезонным (летним) кафе;
- г) территориям рекреационного назначения.

При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля к более высокой категории риска.

В - вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, где:

значению В присваивается по 1 баллу за каждый следующий критерий если в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, должностного лица, осуществляющего деятельность, действия к которым предъявляются обязательные требования по соблюдению Правил благоустройства, утвержденных Решением совета Депутатов муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области № 42 от 24 ноября 2017 года «Об утверждении Правил благоустройства Территории МО Сабское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области», требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг:

а) в течение 2 лет предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска имеется вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных главой 4 областного закона Ленинградской области от 02.07.2003 № 47-оз «Об административных правонарушениях»;

б) в течение 1 года на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска имеется 1 и более неисполненных предписаний об устранении выявленных нарушений при проведении органом муниципального контроля контрольного мероприятия, в том числе контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

Д - добросовестность контролируемых лиц, где:

Значению Д присваивается 1 балл, в случае, если контролируемым лицом предоставлены в контрольный орган сведения о выполнении минимум одного действия, указанного в части 7 статьи 23 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. В случае, если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Приложение 2
к положению о муниципальном контроле, утверждённого решением
совета депутатов
от 10.04.2025 г. № 41

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по муниципальному контролю в сфере благоустройства

1. Истечение 90 календарных дней с даты начала осуществления контролируемым лицом деятельности по оказанию услуг в сфере ремонта

и обслуживания автомобильного транспорта при отсутствии факта направления таким лицом заявления о согласовании рекламной вывески в орган местного самоуправления.

2. Истечение трех календарных дней с даты начала деятельности ярмарки (организации временной торговли) в случае непоступления в орган местного самоуправления заявления от организатора такой ярмарки (организации) о согласовании рекламной вывески или иных средств размещения информации.

3. Факт ненаправления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность по оказанию услуг в сфере ремонта и обслуживания автомобильного транспорта, заявления о согласовании рекламной вывески в орган местного самоуправления по истечении 90 календарных дней с даты внесения в ЕГРЮЛ /ЕГРИП сведений о создании/регистрации такого лица.

4. Снижение на 50 и более процентов количества работников (но не менее чем на два работника) организации, к обязанностям которой отнесено выполнение работ по уборке объектов и элементов благоустройства, за квартал по сравнению с аналогичным периодом прошлого года при отсутствии увеличения количества уборочной и специальной техники, предназначенной для выполнения указанных работ, за аналогичный период времени.

5. Увеличение на 15 и более процентов количества граждан, обратившихся за оказанием травматологической помощи в связи с получением травмы на территории обслуживания организации, к обязанностям которой отнесено выполнение работ по уборке объектов и элементов благоустройства, в течение двух календарных недель по сравнению с аналогичным предшествующим периодом времени.

6. Увеличение на 15 и более процентов количества граждан, обратившихся за оказанием травматологической помощи в связи с получением травмы на территории одной административно-территориальной единицы населенного пункта (улицы, микрорайона), в течение двух календарных недель по сравнению с аналогичным предшествующим периодом времени.

Приложение 3
к положению о муниципальном контроле, утверждённого решением
совета депутатов
от 10.04.2025 г. № 41

Ключевой показатель муниципального контроля в сфере благоустройства, отражающий уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Количество погибших в результате нарушения норм и правил, установленных правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ленинградской области, правовыми актами муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в сфере благоустройства, на 10 тыс. населения (проценты).

Целевое значение показателя: не более 1 человека.

Формула расчета ключевого показателя:

$$K = \frac{K_c \times 10000}{K_n},$$

где:

K_c - количество случаев со смертельным исходом, произошедших в результате нарушения норм и правил, установленных правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ленинградской области, правовыми актами муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в сфере благоустройства;

K_n - количество населения по состоянию на ____.

ИЛИ

Количество травмированных в результате нарушения норм и правил, установленных правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ленинградской области, правовыми актами муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в сфере благоустройства, на 10 тыс. населения (проценты).

Целевое значение показателя: не более 10 человек.

Формула расчета ключевого показателя:

$$K = \frac{K_t \times 10000}{K_n},$$

где:

K_t – количество травмированных в результате нарушения норм и правил, установленных правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ленинградской области, правовыми актами муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в сфере благоустройства;

K_n – количество населения по состоянию на ____.

Приложение 4

к положению о муниципальном контроле, утверждённого решением

совета депутатов

от 10.04.2025 г. № 41

Индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства

1. Общее количество консультирований, осуществленных контрольным органом, за отчётный период.
2. Количество консультирований, осуществленных контрольным органом в письменной форме, за отчётный период.
3. Количество обязательных профилактических визитов, проведённых за отчётный период.
4. Количество профилактических визитов по инициативе контролируемых лиц, проведённых за отчётный период.
5. Количество предупреждений, объявленных за отчётный период;
6. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведённых за отчётный период.
7. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведённых на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утверждённым индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчётный период.
8. Количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведённых за отчётный период.
9. Количество контрольных мероприятий, проведённых с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчётный период.
10. Количество контрольных и профилактических мероприятий, проведённых с использованием мобильного приложения «Инспектор», за отчётный период.
11. Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчётный период.
12. Количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчётный период.
13. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчётный период.
14. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчётный период.
15. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчётный период.
16. Общее количество учтённых объектов контроля на конец отчётного периода.
17. Количество учтённых объектов контроля, отнесённых к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчётного периода.
18. Количество учтённых контролируемых лиц на конец отчётного периода.
19. Количество учтённых контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчётный период.
20. Общее количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке, за отчётный период.
21. Количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчётный период.
22. Количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа недействительными, за отчётный период.
23. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, за отчётный период.
24. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчётный период.
25. Количество контрольных мероприятий, проведённых с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчётный период.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
САБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

(одиннадцатое заседание пятого созыва)

от 25.04.2025 года

№ 42

О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области Казанцева Юрия Васильевича

В соответствии с п. 2 ч. 10 ст. 40 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 № «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь п.п. 2 п. 4 статьи 30 Устава муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, рассмотрев личное заявление депутата совета депутатов муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области Казанцева Юрия Васильевича от 10.04.2025 г. об отставке по собственному желанию, совет депутатов Сабского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата совета депутатов муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области Казанцева Юрия Васильевича в связи с отставкой по собственному желанию.

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сабский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Сабского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального образования
Сабское сельское поселение

Д.Ю.Шубин



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
САБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Р Е Ш Е Н И Е
(одиннадцатое заседание пятого созыва)

от 25.04.2025 года

№ 43

О проекте изменений в Устав муниципального образования
Сабское сельское поселение Волосовского муниципального
района Ленинградской области

В целях приведения Устава муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в соответствие с федеральным законодательством и областными законами Ленинградской области, руководствуясь статьями 35 и 44 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области совет депутатов Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Принять проект изменений в Устав муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 1.

2. Вынести рассмотрение проекта изменений в Устав муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на публичные слушания.

3. Провести 23.05.2025 года публичные слушания по внесению изменений в Устав муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

4. Местом проведения публичных слушаний определить помещение администрации муниципального образования Сабское сельское поселение, расположенное по адресу: деревня Большой Сабск, дом 56. Начало слушаний в 11.00.

5. Публичные слушания проводятся в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 14.06.2006 года № 50 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области».

6. Утвердить порядок учета предложений граждан при обсуждении проекта изменений в Устав муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 2.

7. Утвердить Порядок участия граждан в обсуждении проекта изменений в Устав муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 3.

8. Утвердить состав рабочей группы для учета и обобщения предложений в проект изменений в Устав муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 4.

9. Решение №32 от 07.03.2025 считать утратившим силу.

10. Настоящее решение опубликовать в газете «Сабский вестник» и разместить на официальном сайте МО Сабское сельское поселение в сети интернет.

Глава муниципального образования
Сабское сельское поселение

Д.Ю.Шубин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к решению совета депутатов
Сабского сельского поселения
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 25.04.2025 г. № 43

Проект изменения

в Устав муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

1. Пункт 1 статьи 6 дополнить подпунктом 15) следующего содержания:

«15) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.».

2. Подпункт 15) статьи 10 считать утратившим силу.

3. Пункт 5 статьи 19 изложить в следующей редакции:

«5. Срок полномочий старосты сельского населённого пункта составляет 5 (пять) лет. Полномочия старосты сельского населённого пункта прекращаются досрочно по решению совета депутатов муниципального образования, по представлению схода граждан сельского населённого пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 и 9.2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Статью 19 дополнить пунктом 7.1. в следующей редакции:

«7.1. В дополнение к полномочиям, предусмотренным частью 6 статьи 27.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) содействует в реализации прав и законных интересов жителей сельского населенного пункта, в том числе посредством направления обращений, заявлений и других документов в органы местного самоуправления, органы государственной власти, руководителям предприятий, организаций, учреждений по вопросам, затрагивающим интересы жителей сельского населенного пункта;

2) организует участие жителей сельского населенного пункта в выполнении на добровольной основе социально значимых для поселения работ, если органом местного самоуправления принято решение о привлечении жителей к выполнению таких работ;

3) оказывает содействие органам местного самоуправления в организации и проведении культурных, спортивных и иных досуговых мероприятий для жителей сельского населенного пункта;

4) оказывает содействие органам местного самоуправления по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах сельского населенного пункта;

5) оказывает содействие органам местного самоуправления по вопросам поддержки граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка;

6) оказывает содействие органам местного самоуправления по вовлечению жителей сельского населенного пункта к участию в мероприятиях по реализации инициативных проектов;

7) взаимодействует с органами территориального общественного самоуправления, действующими в границах сельского населенного пункта, в целях осуществления инициативных проектов;

8) исполняет полномочия члена общественного совета в случае избрания его в состав общественного совета;

9) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и (или) решением совета депутатов муниципального образования».

5. Подпункт 3) пункта 13 статьи 25 считать утратившим силу.

6. Пункт 13.1 статьи 25 изложить в следующей редакции:

«13.1. В случае если членом общественного совета является староста сельского населенного пункта, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет, его полномочия как члена общественного совета, помимо оснований, предусмотренных пунктами 1 - 10 части 13 настоящей статьи, прекращаются досрочно при истечении срока полномочий старосты либо их досрочном прекращении по решению совета депутатов муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта и в случаях, предусмотренных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».

7. Статью 26 считать утратившим силу.

8. Пункт 4 статьи 30 дополнить подпунктом 10.1) следующего содержания:

«10.1) приобретение им статуса иностранного агента».

9. Дополнить статьей 35.1. следующего содержания:

«Статья 35.1. Заместитель председателя совета депутатов муниципального образования.

1. Заместитель председателя совета депутатов муниципального образования избирается советом депутатов муниципального образования из своего состава на срок полномочий совета депутатов муниципального образования путем проведения открытого или тайного голосования.

Избранным на должность заместителя председателя совета депутатов муниципального образования является депутат, набравший большинство голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Заместитель председателя совета депутатов муниципального образования вступает в должность с момента вступления в силу решения совета депутатов муниципального образования об избрании заместителя председателя совета депутатов муниципального образования.

2. Полномочия и ограничения заместителя председателя совета депутатов муниципального образования устанавливаются решением совета депутатов муниципального образования, в соответствии с настоящим Уставом».

10. Подпункт 27) пункта 1 статьи 37 считать утратившим силу.

11. Статью 50 дополнить пунктом 6 в следующей редакции:

«6. Органы местного самоуправления осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах Ленинградской области, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике».

12. Пункт 2 статьи 60 дополнить подпунктами 6) и 7) следующего содержания:

«6) приобретение им статуса иностранного агента;

7) систематическое недостижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Утвержден
Решением совета депутатов
Сабского сельского поселения
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 25.04.2025 г. № 43

ПОРЯДОК

учета предложений граждан при обсуждении проекта изменений в Устав муниципального образования Сабское сельское поселение

Волосовского муниципального района Ленинградской области

Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями статьи 44 федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с последующими изменениями и регулирует внесение, рассмотрение и учет предложений по опубликованному проекту решения совета депутатов муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области «О проекте внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» (далее по тексту – проект изменений и дополнений в Устав).

1. Правом внесения предложений в проект изменений в Устав обладают граждане Российской Федерации, проживающие на территории Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района, зарегистрированные в установленном порядке и обладающие активным избирательным правом, а также их объединения.

2. Установить следующий Порядок рассмотрения предложений к проекту изменений в Устав:

2.1. Предложения направляются на имя главы Сабского сельского поселения либо в совет депутатов Сабского сельского поселения по адресу: 188444, Ленинградская область, Волосовский район, д. Б.Сабск, д.56 в произвольной письменной форме или в виде электронного письма.

- 2.2. При внесении предложения должен быть представлен текст, с указанием точной формулировки изменения или дополнения положения Устава с обоснованием.
- 2.3. Все поступившие предложения подлежат регистрации в администрации Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области.
- 2.4. Предложения должны быть внесены в течение 10 дней с момента опубликования в газете «Сабский вестник» проекта изменений в Устав.
- 2.5. Предложения, внесенные с нарушением сроков, предусмотренных пунктом 2.4. настоящего Порядка, по решению рабочей группы могут быть оставлены без рассмотрения.
- 2.6. Поступившие предложения предварительно изучаются членами рабочей группы и специалистами, привлекаемыми указанной группой для работы над подготовкой проекта изменений в Устав.
- 2.7. Предложения к проекту изменений в Устав должны соответствовать действующему законодательству Российской Федерации.
- 2.8. Предложения, признанные соответствующими требованиям действующего законодательства Российской Федерации, подлежат дальнейшему анализу, обобщению рабочей группой и учету при окончательном принятии советом депутатов решения о принятии Устава.
- 2.9. По итогам анализа и обобщения предложений к проекту изменений в Устав рабочая группа в течение не менее 5 дней со дня истечения срока приема указанных предложений составляет заключение.
- 2.10. Заключение рабочей группы должно содержать следующие положения:
- 1) общее количество поступивших предложений о внесении изменений в Устав;
 - 2) количество предложений, рекомендуемых для внесения в проект изменений в Устав;
 - 3) количество предложений, рекомендуемых к отклонению;
 - 4) количество предложений, отклоненных ввиду несоответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
 - 5) количество предложений, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;
 - 6) рекомендации председательствующему на публичных слушаниях внести предложения граждан (объединений) в проект решения о принятии изменений в Устав;
 - 7) рекомендации председательствующему на публичных слушаниях отклонить предложения гражданина (объединения) в проект решения о принятии изменений в Устав с указанием оснований отклонения.
- 2.11. Если устанавливается несоответствие предложения в проект решения о принятии изменений в Устав действующему законодательству, то должно быть указано, какому акту не соответствует предложение и в чем выражается это несоответствие. Информация об этом направляется гражданам (объединениям), внесшим это предложение.
3. Рабочая группа представляет на заседание совета депутатов, на котором принимается решение о принятии изменений в Устав, свое заключение с приложением всех поступивших предложений и рекомендации по принятию предложений, прошедших проверку.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Утвержден
Решением совета депутатов
Сабского сельского поселения
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 25.04.2025 г. № 43

ПОРЯДОК

участия граждан в обсуждении проекта изменений в Устав муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями статьи 44 федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с последующими изменениями и регулирует участие граждан в обсуждении опубликованного в газете «Сабский вестник» решения совета депутатов Сабского сельского поселения «О принятии проекта изменений в Устав муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» (далее по тексту – проект изменений в Устав).

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории Сабского сельского поселения, зарегистрированные в установленном порядке и обладающие активным избирательным правом, а также их объединения, в течение не менее 30 дней после официального опубликования проекта изменений в Устав, вправе участвовать в его обсуждении.

2. Ознакомиться с проектом изменений в Устав можно в администрации Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, тел. 8-(813-73) 64-173

3. Предложения к опубликованному проекту изменений в Устав могут вноситься в порядке индивидуальных или коллективных обращений и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

4. Предложения к опубликованному проекту изменений в Устав могут вноситься по результатам обсуждения в средствах массовой информации, на публичных слушаниях и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству и обеспечивающих объективное и свободное волеизъявление граждан.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Утвержден
Решением совета депутатов
Сабского сельского поселения
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 25.04.2025 г. № 43

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

для учета и обобщения предложений в проект изменений в Устав муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

1. Для учета и обобщения предложений в проект изменений в Устав муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области утвердить рабочую группу в следующем составе:

Шубин Д.Ю. – глава муниципального образования Сабское сельское поселение;
Иванова А.А. - депутат совета депутатов Сабского сельского поселения;
Перминова Е.Е. – депутат совета депутатов Сабского сельского поселения;
Сухина В.Г. - главный специалист администрации Сабского сельского поселения;
Абашева С.С. – ведущий специалист администрации Сабского сельского поселения;

Граждане (объединения) имеют право обращаться за разъяснениями по рассматриваемому проекту изменений в Устав к членам рабочей группы и получать у них консультации по адресу: д. Большой Сабск, д.56, администрация Сабского сельского поселения, тел. 8-(813-73)-64-173.

2. Режим работы рабочей группы: с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00 часов, перерыв с 12.00 до 13.00 часов.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
САБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
(одиннадцатое заседание пятого созыва)

От 25 апреля 2025 года
Об утверждении отчета об исполнении
бюджета муниципального образования
Сабское сельское поселение
Волосовского муниципального района
Ленинградской области за 2024 год

№ 44

В соответствии с пунктом статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», ст.31, ст. 42 п.3 Устава Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области; статьями 34, 35 и 36 решения совета депутатов Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 27.07.2017г. № 114-А «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области» Совет депутатов Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района решил:

1. Экспертное заключение контрольно-счетной комиссии Волосовского муниципального района Ленинградской области к отчету об исполнении бюджета муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2024 год принять к сведению.

2. Утвердить отчет об исполнении бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2024 год по доходам в сумме 31 644 255,17 рублей и по расходам в сумме 32 175 249,67 рублей, с дефицитом в сумме 530 994,50 рубля, со следующими показателями:

по доходам бюджета муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2024 года по кодам классификации доходов бюджета, согласно приложению 1;

ведомственная структура расходов бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2024 год, согласно приложению 2;

распределение расходов, функциональная классификация расходов бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2024 год, согласно приложению 3;

по источникам финансирования дефицита бюджета Сабского сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета согласно приложению 4;

распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальных программам, и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2024 год, согласно приложению 5;

использование средств резервного фонда администрации Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района за 2024 год, согласно приложению 6.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете Сабского сельского поселения «Сабский вестник».

Глава Сабского сельского поселения _____ Шубин Д.Ю.

Приложение 1
Утверждено
Решением Совета депутатов
муниципального образования
Сабское сельское поселение
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 25.04.2025 № 44

Доходы в бюджет Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2024 год.

Источник доходов	Код бюджетной классификации	Сумма (в руб.)
1	2	3
Доходы бюджета - всего	X	31 644 255,17
в том числе:		
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182 10102010010000110	548 981,77
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182 10102030010000110	18 049,20
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	100 10302000010000110	3 423 965,21
Единый сельскохозяйственный налог	182 10503010010000110	656,50
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	182 10601030100000110	581 817,50
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182 10606033100000110	632 115,25

Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182 10606043100000110	1 208 992,26
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа)	015 10804020011000110	4 750,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	015 11105025100000120	4 138,44
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	015 11105035100000120	232 193,72
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	015 11109045100000120	158 072,27
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	015 11301995100000130	23 564,37
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	015 11302065100000130	84 999,96
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	015 11402053100000410	476 092,74
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	015 11406025100000430	450 000,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	015 20216001100000150	11 888 613,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	015 20229999100000150	5 079 282,71
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	015 20230024100000150	3 520,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	015 20235118100000150	183 000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	015 20240014100000150	1 561 491,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	015 20249999100000150	5 415 089,82
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	015 21960010100000150	-363 671,37

Приложение 2
Утверждено
Решением Совета депутатов
муниципального образования
Сабское сельское поселение
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 25.04.2025 № 44

Ведомственная структура расходов бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района
Ленинградской области за 2024 год

Наименование	Адм	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	015					32 175 249,67
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	015	01	00			10 834 143,95
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	015	01	02			2 177 708,12
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования (администрации)	015	01	02	67.4.01.00130		2 146 202,12
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	015	01	02	67.4.01.00130	100	2 146 202,12

Грант за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти на цели поощрения муниципальных управленческих команд в 2021 году	015	01	02	<u>91.9.01.55490</u>	-	<u>31 506,00</u>
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	01	02	<u>91.9.01.55490</u>	<u>100</u>	<u>31 506,00</u>
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	015	01	03			5 000,00
Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления	015	01	03	67.4.03.00150		5 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	03	67.4.03.00150	200	5 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	015	01	04			6 465 273,38
Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительных органов местного самоуправления	015	01	04	67.4.02.00140		4 967 987,38
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	01	04	67.4.02.00140	100	4 967 987,38
Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации	015	01	04	67.4.02.00150		1 345 766,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	01	04	67.4.02.00150	100	519 052,44
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	04	67.4.02.00150	200	739 213,56
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	015	01	04	67.4.02.00150	800	87 500,00
Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	015	01	04	67.4.02.71340		3 520,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	04	67.4.02.71340	200	3 520,00
Грант за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти на цели поощрения муниципальных управленческих команд в 2022 году	015	01	04	<u>91.9.01.55490</u>		<u>148 000,00</u>
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	01	04	<u>91.9.01.55490</u>	<u>100</u>	<u>148 000,00</u>
Обеспечение проведения выборов и референдумов	015	01	07			318 626,03
Мероприятия по обеспечению подготовки и проведения выборов и референдумов в муниципальном образовании	015	01	07	<u>91.9.01.02200</u>		<u>318 626,03</u>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	07	<u>91.9.01.02200</u>	<u>200</u>	<u>34 000,00</u>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	015	01	07	<u>91.9.01.02200</u>	<u>800</u>	<u>284 626,03</u>
Другие общегосударственные вопросы	015	01	13			1 867 536,42
Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления для выполнения обязательств муниципальных образований	015	01	13	67.4.02.09040		4 300,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	13	67.4.02.09040	200	4 300,00
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования Интернет-сайтов, информационных систем	015	01	13	67.4.02.09080		264 267,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	13	67.4.02.09080	200	264 267,00

Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива	015	01	13	67.4.02.08220		48 050,24
<i>Межбюджетные трансферты</i>	<i>015</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>67.4.02.08220</i>	<i>500</i>	<i>48 050,24</i>
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по обеспечению бюджетного процесса в поселениях в соответствии с соглашениями	015	01	13	67.4.02.08230		457 025,90
<i>Межбюджетные трансферты</i>	<i>015</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>67.4.02.08230</i>	<i>500</i>	<i>457 025,90</i>
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере	015	01	13	67.4.02.08240		451 672,66
<i>Межбюджетные трансферты</i>	<i>015</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>67.4.02.08240</i>	<i>500</i>	<i>451 672,66</i>
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внутреннему финансовому контролю	015	01	13	67.4.02.08250		137 203,99
<i>Межбюджетные трансферты</i>	<i>015</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>67.4.02.08250</i>	<i>500</i>	<i>137 203,99</i>
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района на выполнение части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения	015	01	13	67.4.02.08290		92 046,31
<i>Межбюджетные трансферты</i>	<i>015</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>67.4.02.08290</i>	<i>500</i>	<i>92 046,31</i>
Выплаты и взносы по обязательствам муниципального образования для выполнения других обязательств муниципальных образований	015	01	13	67.4.02.09050		4 816,90
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<i>015</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>67.4.02.09050</i>	<i>800</i>	<i>4 816,90</i>
Выполнение других обязательств муниципальных образований по решению общегосударственных вопросов	015	01	13	67.4.02.09060		366 288,82
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>67.4.02.09060</i>	<i>800</i>	<i>366 288,82</i>
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	015	01	13	67.4.03.08280		41 864,60
<i>Межбюджетные трансферты</i>	<i>015</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>67.4.03.08280</i>	<i>500</i>	<i>41 864,60</i>
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	015	02	00			183 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	015	02	03			183 000,00
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	015	02	03	<u>91.9.01.51180</u>	-	<u>183 000,00</u>
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>015</i>	<i>02</i>	<i>03</i>	<i><u>91.9.01.51180</u></i>	<i><u>100</u></i>	<i><u>150 298,22</u></i>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>02</i>	<i>03</i>	<i><u>91.9.01.51180</u></i>	<i><u>200</u></i>	<i><u>32 701,78</u></i>
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	015	03	00			60 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	015	03	10			60 000,00
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	015	03	10	63.4.38.02170		60 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>03</i>	<i>10</i>	<i>63.4.38.02170</i>	<i>200</i>	<i>60 000,00</i>
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	015	04	00			8 020 231,51
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	015	04	09			7 999 231,51

Мероприятия по текущему ремонту дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	015	04	09	63.4.05.03150		10 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	04	09	63.4.05.03150	200	10 000,00
Мероприятия по содержанию дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	015	04	09	63.4.05.03160		5 406 392,51
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	04	09	63.4.05.03160	200	5 406 392,51
Мероприятия по реализации областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области"	015	04	09	63.4.05.S4660		1 121 300,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	04	09	63.4.05.S4660	200	1 121 300,00
Мероприятия по реализации областного закона от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	015	04	09	63.4.05.S4770		1 461 539,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	04	09	63.4.05.S4770	200	1 461 539,00
Другие вопросы в области национальной экономики	015	04	12			21 000,00
Организация и проведение работ по формированию земельных участков муниципального образования	015	04	12	67.4.27.03400		21 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	04	12	67.4.27.03400	200	21 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	015	05	00			2 506 159,36
Жилищное хозяйство	015	05	01			317 923,08
Мероприятия в области жилищного хозяйства муниципального образования	015	05	01	63.4.31.03520		317 923,08
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	01	63.4.31.03520	200	317 923,08
Коммунальное хозяйство	015	05	02			
Мероприятия в области коммунального хозяйства	015	05	02	63.4.32.03540		
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	02	63.4.32.03540	200	
Благоустройство	015	05	03			2 188 236,28
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения населенных пунктов муниципального образования	015	05	03	63.4.33.06010		1 419 868,86
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	63.4.33.06010	200	1 419 868,86
Мероприятия по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории населенных пунктов муниципального образования	015	05	03	63.4.33.06030		245 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	63.4.33.06030	200	245 000,00
Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения муниципального образования	015	05	03	63.4.33.06040		30 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	63.4.33.06040	200	30 000,00
Мероприятия по организации благоустройства территории поселения	015	05	03	63.4.33.06050		246 591,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	63.4.33.06050	200	246 591,00

Прочие мероприятия по благоустройству поселений	015	05	03	63.4.33.06060		36 250,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	63.4.33.06060	200	36 250,00
Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	015	05	03	63.4.33.S4840		210 526,42
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	63.4.33.S4840	200	210 526,42
ОБРАЗОВАНИЕ	015	07	00			20 000,00
Молодежная политика	015	07	07			20 000,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	015	07	07	66.4.16.00350		20 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	07	07	66.4.16.00350	200	20 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	015	08	00			9 496 806,85
Культура	015	08	01			9 496 806,85
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры	015	08	01	66.4.07.04400		5 026 871,16
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	08	01	66.4.07.04400	100	1 643 517,22
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	08	01	66.4.07.04400	200	2 992 353,94
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	015	08	01	66.4.07.04400	800	391 000,00
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры в части содержания библиотечных отделов (секторов)	015	08	01	66.4.07.04420		56 311,52
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	08	01	66.4.07.04420	100	11 362,08
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	08	01	66.4.07.04420	200	44 949,44
Обеспечение выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры	015	08	01	66.4.07.S0360		3 657 800,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	08	01	66.4.07.S0360	100	3 657 800,00
Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	015	08	01	66.4.07.S4840		736 842,47
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	08	01	66.4.07.S4840	200	736 842,47
Расходы на организацию и проведение культурно-досуговых мероприятий	015	08	01	66.4.17.04430		18 981,70
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	08	01	66.4.17.04430	200	18 981,70
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	015	10	00			1 021 908,00
Пенсионное обеспечение	015	10	01			1 021 908,00
Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные должности в органах местного самоуправления	015	10	01	67.4.02.00100		1 021 908,00
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	015	10	01	67.4.02.00100	300	1 021 908,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	015	11	00			33 000,00

Физическая культура	015	11	01			33 000,00
Мероприятия по укреплению материально-технической базы	015	11	01	66.4.18.00220		33 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>11</i>	<i>01</i>	<i>66.4.18.00220</i>	<i>200</i>	<i>33 000,00</i>
Всего						32 175 249,67

Приложение 3
Утверждено
Решением Совета депутатов
муниципального образования
Сабское сельское поселение
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 25.04.2025 № 44

Распределение расходов, функциональная классификация расходов бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2024 год

Наименование	Рз	ПР	Сумма (в руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	10 834 143,95
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2 177 708,12
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	5 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	6 465 273,38
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	318 626,03
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1 867 536,42
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00	183 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	183 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	60 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	10	60 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	8 020 231,51
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	7 999 231,51
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	21 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	2 506 159,28
Жилищное хозяйство	05	01	317 923,08
Коммунальное хозяйство	05	02	0,00
Благоустройство	05	03	2 188 236,28
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	20 000,00
Молодежная политика	07	07	20 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	9 496 806,85
Культура	08	01	9 496 806,85
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	1 021 908,00
Пенсионное обеспечение	10	01	1 021 908,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	33 000,00

Физическая культура	11	01	33 000,00
Всего			32 175 249,67

Приложение 4
Утверждено
Решением Совета депутатов
муниципального образования
Сабское сельское поселение
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 25.04.2025 № 44

**Источники финансирования дефицита
бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2024 год**

Наименование показателя	Код источника финансирования по КИВФ, КИВ нФ	Сумма (в руб.)
Источник финансирования дефицита бюджета всего	000 90 00 00 00 10 0000 000	530 994,50
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 00 00 00 00 0000 000	530 994,50
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	015 01 05 02 00 00 0000 500	-32 240 650,78
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	015 01 05 02 01 00 0000 510	-32 240 650,78
Уменьшение остатков средств бюджетов	015 01 05 02 00 00 0000 600	32 771 645,28
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	015 01 05 02 01 00 0000 610	32 771 645,28

Приложение 5
Утверждено
Решением Совета депутатов
муниципального образования
Сабское сельское поселение
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 25.04.2025 № 44

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальных программ, и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2024 год

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	Сумма
Муниципальная программа "Комплексное развитие Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"	63.0.00.00000				10 565 390,87
Подпрограмма "Дорожное хозяйство Сабского сельского поселения"	63.4.00.00000				7 999 231,51
Основное мероприятие "Строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования"	63.4.05.00000				7 999 231,51
Мероприятия по текущему ремонту дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	63.4.05.03150				10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63.4.05.03150	200			10 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	63.4.05.03150	200	04	00	10 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	63.4.05.03150	200	04	09	10 000,00
Мероприятия по содержанию дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	63.4.05.03160				5 406 392,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63.4.05.03160	200			5 406 392,51
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	63.4.05.03160	200	04	00	5 406 392,51
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	63.4.05.03160	200	04	09	5 406 392,51

Мероприятия по реализации областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленин-градской области"	63.4.05.S4660				1 121 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63.4.05.S4660	200			1 121 300,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	63.4.05.S4660	200	04	00	1 121 300,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	63.4.05.S4660	200	04	09	1 121 300,00
Мероприятия по реализации областного закона от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	63.4.05.S4770				1 461 539,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63.4.05.S4770	200			1 461 539,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	63.4.05.S4770	200	04	00	1 461 539,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	63.4.05.S4770	200	04	09	1 461 539,00
Подпрограмма "Жилищно-коммунальное хозяйство Сабского сельского поселения"	63.4.00.00000				2 506 159,36
Основное мероприятие "Мероприятия в области жилищного хозяйства муниципального образования"	63.4.31.00000				317 923,08
Мероприятия в области жилищного хозяйства муниципального образования	63.4.31.03520				317 923,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63.4.31.03520	200			317 923,08
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	63.4.31.03520	200	05	00	317 923,08
Жилищное хозяйство	63.4.31.03520	200	05	01	317 923,08
Основное мероприятие "Мероприятия в области коммунального хозяйства муниципального образования"	63.4.32.00000				
Мероприятия в области коммунального хозяйства	63.4.32.03540				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63.4.32.03540	200			
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	63.4.32.03540	200	05	00	
Коммунальное хозяйство	63.4.32.03540	200	05	02	
Основное мероприятие "Мероприятия по повышению благоустроенности муниципального образования"	63.4.33.00000				2 188 236,28
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения населенных пунктов муниципального образования	63.4.33.06010				1 419 868,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63.4.33.06010	200			1 419 868,86
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	63.4.33.06010	200	05	00	1 419 868,86
Благоустройство	63.4.33.06010	200	05	03	1 419 868,86
Мероприятия по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории населенных пунктов муниципального образования	63.4.33.06030				245 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63.4.33.06030	200			245 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	63.4.33.06030	200	05	00	245 000,00
Благоустройство	63.4.33.06030	200	05	03	245 000,00
Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения муниципального образования	63.4.33.06040				30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63.4.33.06040	200			30 000,00

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	63.4.33.06040	200	05	00	30 000,00
Благоустройство	63.4.33.06040	200	05	03	30 000,00
Мероприятия по организации благоустройства территории поселения	63.4.33.06050				246 591,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63.4.33.06050	200			246 591,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	63.4.33.06050	200	05	00	246 591,00
Благоустройство	63.4.33.06050	200	05	03	246 591,00
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	63.4.33.06060				36 250,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63.4.33.06060	200			36 250,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	63.4.33.06060	200	05	00	36 250,00
Благоустройство	63.4.33.06060	200	05	03	36 250,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	63.4.33.S4840				210 526,42
Благоустройство	63.4.33.S4840	200			210 526,42
Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	63.4.33.S4840	200	05	00	210 526,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63.4.33.S4840	200	05	03	210 526,42
Подпрограмма "Обеспечение защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций"	63.4.00.00000				60 000,00
Основное мероприятие "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования"	63.4.38.00000				60 000,00
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	63.4.38.02170				60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63.4.38.02170	200			60 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	63.4.38.02170	200	03	00	60 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	63.4.38.02170	200	03	10	60 000,00
Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"	66.0.00.00000				9 549 806,85
Подпрограмма "Развитие культуры Сабского сельского поселения"	66.4.00.00000				9 496 806,85
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений"	66.4.07.00000				9 477 825,15
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры	66.4.07.04400				5 026 871,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	66.4.07.04400	100			1 643 517,22
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	66.4.07.04400	100	08	00	1 643 517,22
Культура	66.4.07.04400	100	08	01	1 643 517,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	66.4.07.04400	200			2 992 353,94
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	66.4.07.04400	200	08	00	2 992 353,94
Культура	66.4.07.04400	200	08	01	2 992 353,94
Иные бюджетные ассигнования	66.4.07.04400	800			391 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	66.4.07.04400	800	08	00	391 000,00

Культура	66.4.07.04400	800	08	01	391 000,00
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры в части содержания библиотечных отделов (секторов)	66.4.07.04420				56 311,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	66.4.07.04420	100			11 362,08
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	66.4.07.04420	100	08	00	11 362,08
Культура	66.4.07.04420	100	08	01	11 362,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	66.4.07.04420	200			44 949,44
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	66.4.07.04420	200	08	00	44 949,44
Культура	66.4.07.04420	200	08	01	44 949,44
Обеспечение выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры	66.4.07.S0360				3 657 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	66.4.07.S0360	100			3 657 800,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	66.4.07.S0360	100	08	00	3 657 800,00
Культура	66.4.07.S0360	100	08	01	3 657 800,00
Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	66.4.07.S4840				736 842,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	66.4.07.S4840	200			736 842,47
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	66.4.07.S4840	200	08	00	736 842,47
Культура	66.4.07.S4840	200	08	01	736 842,47
Основное мероприятие "Молодежная политика"	66.4.16.00000				20 000,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	66.4.16.00350				20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	66.4.16.00350	200			20 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	66.4.16.00350	200	07	00	20 000,00
Культура	66.4.16.00350	200	07	07	20 000,00
Основное мероприятие "Проведение мероприятий культурно-досугового направления"	66.4.17.00000				18 981,70
Расходы на организацию и проведение культурно-досуговых мероприятий	66.4.17.04430				18 981,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	66.4.17.04430	200			18 981,70
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	66.4.17.04430	200	08	00	18 981,70
Культура	66.4.17.04430	200	08	01	18 981,70
Муниципальная программа "Муниципальное управление Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"	67.0.00.00000				11 378 919,92

Подпрограмма "Развитие кадрового потенциала муниципальной службы Сабского сельского поселения"	67.4.00.00000				
Основное мероприятие "Развитие муниципального управления"	67.4.02.00000				4 300,00
Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления для выполнения обязательств муниципальных образований	67.4.02.09040				4 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	67.4.02.09040	200			4 300,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.02.09040	200	01	00	4 300,00
Другие общегосударственные вопросы	67.4.02.09040	200	01	13	4 300,00
Подпрограмма "Развитие информационно-аналитического сопровождения Сабского сельского поселения"	67.4.00.00000				
Основное мероприятие "Развитие муниципального управления"	67.4.02.00000				264 267,00
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования Интернет-сайтов, информационных систем	67.4.02.09080				264 267,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	67.4.02.09080	200			264 267,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.02.09080	200	01	00	264 267,00
Другие общегосударственные вопросы	67.4.02.09080	200	01	13	264 267,00
Подпрограмма "Управление имуществом и земельными ресурсами Сабского сельского поселения"	67.4.00.00000				
Основное мероприятие "Мероприятия по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами"	67.4.27.00000				21 000,00
Организация и проведение работ по формированию земельных участков муниципального образования	67.4.27.03400				21 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	67.4.27.03400	200			21 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	67.4.27.03400	200	04	00	21 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	67.4.27.03400	200	04	12	21 000,00
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации"	67.4.00.00000				
Основное мероприятие "Обеспечение функций представительных органов местного самоуправления"	67.4.01.00000				2 146 202,12
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования (администрации)	67.4.01.00130				2 146 202,12
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	67.4.01.00130	100			2 146 202,12
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.01.00130	100	01	00	2 146 202,12
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	67.4.01.00130	100	01	02	2 146 202,12
Основное мероприятие "Развитие муниципального управления"	67.4.02.00000				8 896 286,20

Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные должности в органах местного самоуправления	67.4.02.00100				1 021 908,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	67.4.02.00100	300			1 021 908,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	67.4.02.00100	300	10	00	1 021 908,00
Пенсионное обеспечение	67.4.02.00100	300	10	01	1 021 908,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительных органов местного самоуправления	67.4.02.00140				4 967 987,38
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	67.4.02.00140	100			4 967 987,38
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.02.00140	100	01	00	4 967 987,38
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	67.4.02.00140	100	01	04	4 967 987,38
Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации	67.4.02.00150				1 345 766,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	67.4.02.00150	100			519 052,44
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.02.00150	100	01	00	519 052,44
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	67.4.02.00150	100	01	04	519 052,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	67.4.02.00150	200			739 213,56
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.02.00150	200	01	00	739 213,56
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	67.4.02.00150	200	01	04	739 213,56
Иные бюджетные ассигнования	67.4.02.00150	800			87 500,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.02.00150	800	01	00	87 500,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	67.4.02.00150	800	01	04	87 500,00
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива	67.4.02.08220				48 050,24
Межбюджетные трансферты	67.4.02.08220	500			48 050,24
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.02.08220	500	01	00	48 050,24
Другие общегосударственные вопросы	67.4.02.08220	500	01	13	48 050,24
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по обеспечению бюджетного процесса в поселениях в соответствии с соглашениями	67.4.02.08230				457 025,90
Межбюджетные трансферты	67.4.02.08230	500			457 025,90
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.02.08230	500	01	00	457 025,90
Другие общегосударственные вопросы	67.4.02.08230	500	01	13	457 025,90
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере	67.4.02.08240				451 672,66

Межбюджетные трансферты	67.4.02.08240	500			451 672,66
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.02.08240	500	01	00	451 672,66
Другие общегосударственные вопросы	67.4.02.08240	500	01	13	451 672,66
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внутреннему финансовому контролю	67.4.02.08250				137 203,99
Межбюджетные трансферты	67.4.02.08290	500			137 203,99
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.02.08290	500	01	00	137 203,99
Другие общегосударственные вопросы	67.4.02.08250	500	01	13	137 203,99
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по водоснабжению, водоотведению	67.4.02.08290				92 046,31
Межбюджетные трансферты	67.4.02.08250	500			92 046,31
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.02.08250	500	01	00	92 046,31
Другие общегосударственные вопросы	67.4.02.08250	500	01	13	92 046,31
Выплаты и взносы по обязательствам муниципального образования для выполнения других обязательств муниципальных образований	67.4.02.09050				4 816,90
Иные бюджетные ассигнования	67.4.02.09050	800			4 816,90
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.02.09050	800	01	00	4 816,90
Другие общегосударственные вопросы	67.4.02.09050	800	01	13	4 816,90
Выполнение других обязательств муниципальных образований по решению общегосударственных вопросов	67.4.02.09060				366 288,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	67.4.02.09060	200			366 288,82
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.02.09060	200	01	00	366 288,82
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	67.4.02.09060	200	01	04	366 288,82
Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	67.4.02.71340				3 520,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	67.4.02.71340	200			3 520,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.02.71340	200	01	00	3 520,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	67.4.02.71340	200	01	04	3 520,00
Основное мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности органа финансового (финансово-бюджетного) надзора (контроля) в соответствии с бюджетным законодательством"	67.4.03.00000				46 864,60
Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления	67.4.03.00150				5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	67.4.03.00150	200			5 000,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.03.00150	200	01	00	5 000,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	67.4.03.00150	200	01	03	5 000,00

Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	67.4.03.08280				41 864,60
Межбюджетные трансферты	67.4.03.08280	500			41 864,60
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	67.4.03.08280	500	01	00	41 864,60
Другие общегосударственные вопросы	67.4.03.08280	500	01	13	41 864,60
Всего					31 494 117,64

Приложение 6
Утверждено
Решением Совета депутатов
муниципального образования
Сабское сельское поселение
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 25.04.2025 № 44

**Использование средств резервного фонда администрации Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района
за 2024 год**

(тыс. рублей)

дата, № НПА	Цель выделения средств	Бюджетные ассигнования в соответствии со сводной бюджетной росписью с учетом изменений	Кассовое исполнение
---	----	10 000,00	0,00



Администрация
муниципального образования
Сабское сельское поселение
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2025 г.

№ 39

Об установлении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на 2 квартал 2025 г. на территории Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области

В целях реализации федеральных целевых программ, государственных программ Ленинградской области, муниципальных программ, направленных на улучшение жилищных условий граждан, в соответствии с распоряжением комитета по строительству Ленинградской области № 131 от 31.01.2024 г. «О мерах по обеспечению осуществления полномочий комитета по строительству Ленинградской области по расчету размера субсидий и социальных выплат, предоставляемых на строительство (приобретение) жилья за счет средств областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации на территории Ленинградской области мероприятий государственных программ Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и «Комплексное развитие сельских территорий», а также мероприятий государственных программ Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» и «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области», в соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21 марта 2025 г. N 172/пр "О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на второе полугодие 2025 года и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на II квартал 2025 года", в целях реализации федеральных целевых программ, государственных программ Ленинградской области, муниципальных программ, направленных на улучшение жилищных условий граждан, администрация Сабского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить на территории Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на второй квартал 2025 года:

- норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в Сабском сельском поселении Волосовского муниципального района Ленинградской области в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и мероприятий по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) и по улучшению жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»- 85 826 рублей 64 копейки.

2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава администрации
Сабского сельского поселения

Д.Ю.Шубин

Приложение 1
к постановлению администрации
Сабского сельского поселения
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 14.04.2025 г. № 39

РАСЧЕТ

стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в Сабском
сельском поселении Волосовского муниципального района Ленинградской области

Средняя стоимость 1 кв.м общей площади жилья по данным агентства недвижимости:

Ст_кред.= 50000,00 руб.

Ст_дог. – нет данных

Ст_стат. = 123 617,85 руб.

Ст_строй – строительство не ведется

РАСЧЕТ ФАКТИЧЕСКОЙ СТОИМОСТИ ОДНОГО КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ

Ср-квм = (Ст_дог *0,92+Ст_кред*0,92+Ст_стат+Ст_стр)/N

СТ квм = Ср_квм*К_дефл.

где:

0,92- коэффициент, учитывающий долю затрат покупателя по оплате услуг риелторов, нотариусов, кредитных организаций (банков) и других затрат

N— количество показателей, используемых при расчете

К_дефл- индекса цен производителей, определяемый уполномоченным федеральным органом исполнительной власти на расчетный период. На II квартал 2025 года- 101,2.

Ср.кв.м. = (50000x0,92+123 617,85) : 2 = 84 808,93

СТ.кв.м. = 84808,93x101,2/100= 85 826 рублей 64 копейки.

Стоимость 1 кв.м.=нормативу стоимости одного квадратного метра общей площади жилья = 85 826 рублей 64 копейки.



Учредители: Совет депутатов и администрация муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области. Решение совета депутатов Сабского сельского поселения № 133 от 15.11.2017 г.	Адрес издателя (редакции): 188444, Ленинградская область Волосовский район, дер. Большой Сабск, дом 56, Администрация муниципального образования Сабского сельского поселения.	Главный редактор – Глава администрации Шубин Д.Ю. ответственный за выпуск: Сухина В.Г., главный специалист администрации Сабского сельского поселения.	Адрес типографии: Отпечатано на принтере формат бумаги А-4 в администрации Сабского сельского поселения дер. Большой Сабск, д.56, Волосовского района, Ленинградской области. По заказу администрации муниципального образования Сабское сельское поселение от 26.04.2025 года № 05 (82)
Бюллетень выходит ежеквартально.	E-mail: cabckadm1@rambler.ru www: sabsk.ru	телефон/факс 8-813-73-64-173	Тираж 30 экз. распространяется бесплатно