



***САБСКИЙ  
ВЕСТНИК  
№ 2 (25)***

от 22.04.2020 г.

Официальное издание  
Совета депутатов и администрации  
муниципального образования  
Сабское сельское поселение

дер. Большой Сабск  
2020

# Сабский вестник

Официальное печатное издание совета депутатов и администрации  
муниципального образования Сабское сельское поселение  
Волосовского муниципального района Ленинградской области

**22 апреля 2020 года**  
**№ 2 (25)**

Издается с ноября 2017 года  
распространяется бесплатно на территории Сабского сельского поселения.  
Бюллетень выходит ежеквартально.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
САБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Р Е Ш Е Н И Е  
(девятое заседание четвертого созыва)  
№ 37

от 15 апреля 2020 года  
Об утверждении отчета об исполнении  
бюджета муниципального образования  
Сабское сельское поселение  
Волосовского муниципального района  
Ленинградской области за 2019 год

В соответствии с пунктом статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», ст.31, ст. 42 п.3 Устава Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области; статьями 34, 35 и 36 решения совета депутатов Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 27.07.2017г. № 114-А «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области»  
РЕШИЛ:

1. Экспертное заключение контрольно-счетной комиссии Волосовского муниципального района Ленинградской области к отчету об исполнении бюджета муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2019 год принять к сведению.

2. Утвердить отчет об исполнении бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2019 год по доходам в сумме 65 482 396,71 рублей и по расходам в сумме 24 841 337,53 рублей, с профицитом в сумме 40 641 059,18 рублей, со следующими показателями:

по доходам бюджета муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2019 года по кодам классификации доходов бюджета, согласно приложению 1;

ведомственная структура расходов бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2019 год, согласно приложению 2;

распределение расходов, функциональная классификация расходов бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2019 год, согласно приложению 3;

по источникам финансирования дефицита бюджета Сабского сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета согласно приложению 4;

распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальных программ, и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2019 год, согласно приложению 5;

использование средств резервного фонда администрации Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района за 2019 год, согласно приложению 6.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете Сабского сельского поселения «Сабский вестник».

Глава Сабского сельского поселения \_\_\_\_\_ Спирин Н.А.

Приложение 1  
Утверждено  
Решением Совета депутатов  
муниципального образования  
Сабское сельское поселение  
Волосовского муниципального района  
Ленинградской области  
от 15.04.2020 № 37

**Доходы в бюджет Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2019 года.**

Источник доходов	Код бюджетной классификации	Сумма (в руб.)
1	2	3
Доходы бюджета - всего	X	65 482 396,71
в том числе:		

Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182 10102010010000110	391 669,18
Налог на доходы с физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	182 10102020010000110	800,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182 10102030010000110	1 772,58
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	100 10302000010000110	1 240 462,45
Единый сельскохозяйственный налог	182 10503010010000110	32 342,40
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	182 10601030100000110	344 636,05
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182 10606033100000110	519 073,73
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182 10606043100000110	1 258 617,58
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа)	015 10804020011000110	9 201,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	015 11105035100000120	451 317,04
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	015 11109045100000120	137 124,43
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	015 11301995100000130	63 557,36
Прочие доходы компенсации затрат бюджетов сельских поселений	015 11302995100000130	43 779,60
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	015 11402053100000440	0,00
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	015 11690050100000140	0,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	015 20215001100000150	7 410 800,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	015 20220077100000150	40 161 834,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	015 20220216100000150	481 000,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	015 20225555100000150	0,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	015 20229999100000150	7 189 612,43
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	015 20230024100000150	3 520,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	015 20235118100000150	143 200,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	015 20240014100000150	385 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	015 20249999100000150	5 223 930,88
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	015 21900000100000150	-10 854,00

Приложение 2  
Утверждено  
Решением Совета депутатов  
муниципального образования

**Ведомственная структура расходов бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2019 год**

Наименование	Адм	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (в руб.)
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>015</b>					<b>24 841 337,53</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>015</b>	<b>01</b>	<b>00</b>			<b>5 708 059,18</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>015</b>	<b>01</b>	<b>02</b>			<b>1 212 284,62</b>
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования (администрации)	015	01	02	65.4.01.00130		1 212 284,62
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	01	02	65.4.01.00130	100	1 212 284,62
<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	015	01	02	65.4.01.00130	120	1 212 284,62
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>015</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>5 000,00</b>
Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления	015	01	03	65.4.03.00150		5 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	03	65.4.03.00150	200	5 000,00
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	03	65.4.03.00150	240	5 000,00
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>015</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>3 788 684,76</b>
Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительных органов местного самоуправления	015	01	04	65.4.02.00140		2 742 180,08
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	01	04	65.4.02.00140	100	2 742 180,08
<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	015	01	04	65.4.02.00140	120	2 742 180,08
Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации	015	01	04	65.4.02.00150		1 042 984,68
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	01	04	65.4.02.00150	100	613 443,14
<i>Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений</i>	015	01	04	65.4.02.00150	110	842,00
<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	015	01	04	65.4.02.00150	120	612 601,14
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	04	65.4.02.00150	200	407 760,96
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	04	65.4.02.00150	240	407 760,96
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	015	01	04	65.4.02.00150	800	21 780,58

Исполнение судебных актов	015	01	04	65.4.02.00150	830	572,24
Уплата налогов, сборов и иных платежей	015	01	04	65.4.02.00150	850	21 208,34
Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	015	01	04	65.4.02.71340		3 520,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	01	04	65.4.02.71340	200	3 520,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	01	04	65.4.02.71340	240	3 520,00
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	<b>015</b>	<b>01</b>	<b>07</b>			<b>139 539,00</b>
Мероприятия по обеспечению подготовки и проведения выборов и референдумов в муниципальном образовании	015	01	07	91.9.01.02200		139 539,00
Иные бюджетные ассигнования	015	01	07	91.9.01.02200	800	139 539,00
Специальные расходы	015	01	07	91.9.01.02200	880	139 539,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>015</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>562 550,80</b>
Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления для выполнения обязательств муниципальных образований	015	01	13	65.1.02.09040		38 914,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	01	13	65.1.02.09040	200	38 914,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	01	13	65.1.02.09040	240	38 914,00
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования Интернет-сайтов, информационных систем	015	01	13	65.2.02.09080		134 587,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	01	13	65.2.02.09080	200	134 587,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	01	13	65.2.02.09080	240	134 587,50
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива	015	01	13	65.4.02.08220		33 291,00
Межбюджетные трансферты	015	01	13	65.4.02.08220	500	33 291,00
Иные межбюджетные трансферты	015	01	13	65.4.02.08220	540	33 291,00
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по обеспечению бюджетного процесса в поселениях в соответствии с соглашениями	015	01	13	65.4.02.08230		185 079,00
Межбюджетные трансферты	015	01	13	65.4.02.08230	500	185 079,00
Иные межбюджетные трансферты	015	01	13	65.4.02.08230	540	185 079,00
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере	015	01	13	65.4.02.08240		110 515,00
Межбюджетные трансферты	015	01	13	65.4.02.08240	500	110 515,00
Иные межбюджетные трансферты	015	01	13	65.4.02.08240	540	110 515,00
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внутреннему финансовому контролю	015	01	13	65.4.02.08250		56 183,00
Межбюджетные трансферты	015	01	13	65.4.02.08250	500	56 183,00
Иные межбюджетные трансферты	015	01	13	65.4.02.08250	540	56 183,00
Выплаты и взносы по обязательствам муниципального образования для выполнения других обязательств муниципальных образований	015	01	13	65.4.02.09050		3 981,30

<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	015	01	13	65.4.02.09050	800	3 981,30
<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	015	01	13	65.4.02.09050	850	3 981,30
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>015</b>	<b>02</b>	<b>00</b>			<b>143 200,00</b>
<b>Мобилизационная и внебюджетная подготовка</b>	<b>015</b>	<b>02</b>	<b>03</b>			<b>143 200,00</b>
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	015	02	03	65.4.02.51180		143 200,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	02	03	65.4.02.51180	100	124 200,00
<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	015	02	03	65.4.02.51180	120	124 200,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	02	03	65.4.02.51180	200	19 000,00
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	02	03	65.4.02.51180	240	19 000,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>015</b>	<b>03</b>	<b>00</b>			<b>423 250,00</b>
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	<b>015</b>	<b>03</b>	<b>09</b>			<b>423 250,00</b>
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	015	03	09	33.4.38.02170		323 250,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	03	09	33.4.38.02170	200	323 250,00
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	03	09	33.4.38.02170	240	323 250,00
Выполнение других обязательств муниципальных образований по решению общегосударственных вопросов	015	03	09	91.9.01.09060		100 000,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	015	03	09	91.9.01.09060	800	100 000,00
<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	015	03	09	91.9.01.09060	850	100 000,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>015</b>	<b>04</b>	<b>00</b>			<b>4 828 673,36</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>015</b>	<b>04</b>	<b>09</b>			<b>4 521 673,36</b>
Мероприятия по содержанию дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	015	04	09	33.1.05.03160		1 561 594,60
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	04	09	33.1.05.03160	200	1 561 594,60
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	04	09	33.1.05.03160	240	1 561 594,60
Мероприятия по капитальному ремонту дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	015	04	09	33.1.05.03170		235 835,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	04	09	33.1.05.03170	200	235 835,00
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	04	09	33.1.05.03170	240	235 835,00
Проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения	015	04	09	33.1.05.S0120		0,00
<i>Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности</i>	015	04	09	33.1.05.S0120	400	0,00
<i>Бюджетные инвестиции</i>	015	04	09	33.1.05.S0120	410	0,00
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования	015	04	09	33.1.05.S0140		592 350,12

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	04	09	33.1.05.S0140	200	592 350,12
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	04	09	33.1.05.S0140	240	592 350,12
Мероприятия по реализации областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленин-градской области"	015	04	09	33.1.05.S4660		1 221 806,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	04	09	33.1.05.S4660	200	1 221 806,64
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	04	09	33.1.05.S4660	240	1 221 806,64
Мероприятия по реализации областного закона от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	015	04	09	33.1.05.S4770		910 087,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	04	09	33.1.05.S4770	200	910 087,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	04	09	33.1.05.S4770	240	910 087,00
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>015</b>	<b>04</b>	<b>12</b>			<b>307 000,00</b>
Организация и проведение работ по формированию земельных участков муниципального образования	015	04	12	65.3.27.03400		82 000,00
Иные бюджетные ассигнования	015	04	12	65.3.27.03400	800	82 000,00
Исполнение судебных актов	015	04	12	65.3.27.03400	830	82 000,00
Выполнение других обязательств муниципальных образований по решению общегосударственных вопросов	015	04	12	91.9.01.09060		225 000,00
Иные бюджетные ассигнования	015	04	12	91.9.01.09060	800	225 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	015	04	12	91.9.01.09060	850	225 000,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>015</b>	<b>05</b>	<b>00</b>			<b>6 196 493,11</b>
<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>015</b>	<b>05</b>	<b>01</b>			<b>192 680,64</b>
Мероприятия в области жилищного хозяйства муниципального образования	015	05	01	33.2.31.03520		192 680,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	05	01	33.2.31.03520	200	192 680,64
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	05	01	33.2.31.03520	240	192 680,64
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>015</b>	<b>05</b>	<b>02</b>			<b>244 136,05</b>
Мероприятия в области коммунального хозяйства	015	05	02	33.2.32.03540		224 675,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	05	02	33.2.32.03540	200	224 675,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	05	02	33.2.32.03540	240	224 675,58
Выполнение других обязательств муниципальных образований по решению общегосударственных вопросов	015	05	02	91.9.01.09060		19 460,47
Иные бюджетные ассигнования	015	05	02	91.9.01.09060	800	19 460,47
Исполнение судебных актов	015	05	02	91.9.01.09060	830	19 460,47
<b>Благоустройство</b>	<b>015</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>5 759 676,42</b>
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения населенных пунктов муниципального образования	015	05	03	33.2.33.06010		660 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	05	03	33.2.33.06010	200	660 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	05	03	33.2.33.06010	240	660 000,00

Мероприятия по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории населенных пунктов муниципального образования	015	05	03	33.2.33.06030		105 648,60
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.06030	200	105 648,60
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.06030	240	105 648,60
Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения муниципального образования	015	05	03	33.2.33.06040		321 500,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.06040	200	321 500,00
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.06040	240	321 500,00
Мероприятия по организации благоустройства территории поселения	015	05	03	33.2.33.06050		42 209,91
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.06050	200	42 209,91
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.06050	240	42 209,91
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	015	05	03	33.2.33.06060		15 887,50
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.06060	200	15 887,50
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.06060	240	15 887,50
Реализация комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования	015	05	03	33.2.33.S4310		120 160,41
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.S4310	200	120 160,41
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.S4310	240	120 160,41
Мероприятия по реализации областного закона от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	015	05	03	33.2.33.S4770		451 763,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.S4770	200	451 763,00
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.S4770	240	451 763,00
Расходы по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	015	05	03	33.2.33.S4790		4 042 507,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.S4790	200	4 042 507,00
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.S4790	240	4 042 507,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>015</b>	<b>08</b>	<b>00</b>			<b>6 536 055,56</b>
<b>Культура</b>	<b>015</b>	<b>08</b>	<b>01</b>			<b>6 536 055,56</b>
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры	015	08	01	49.1.07.04400		3 677 721,66
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	08	01	49.1.07.04400	100	1 450 738,91
<i>Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений</i>	015	08	01	49.1.07.04400	110	1 450 738,91
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	08	01	49.1.07.04400	200	2 063 512,31
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	08	01	49.1.07.04400	240	2 063 512,31

<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>49.1.07.04400</i>	<i>800</i>	<i>163 470,44</i>
<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>49.1.07.04400</i>	<i>850</i>	<i>163 470,44</i>
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры в части содержания библиотечных отделов (секторов)	015	08	01	49.1.07.04420		214 950,95
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>49.1.07.04420</i>	<i>100</i>	<i>178 013,79</i>
<i>Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>49.1.07.04420</i>	<i>110</i>	<i>178 013,79</i>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>49.1.07.04420</i>	<i>200</i>	<i>36 937,16</i>
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>49.1.07.04420</i>	<i>240</i>	<i>36 937,16</i>
Государственная поддержка отрасли культуры в сельских поселениях	015	08	01	49.1.07.L5190		100 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>49.1.07.L5190</i>	<i>200</i>	<i>100 000,00</i>
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>49.1.07.L5190</i>	<i>240</i>	<i>100 000,00</i>
Обеспечение выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры	015	08	01	49.1.07.S0360		1 807 000,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>49.1.07.S0360</i>	<i>100</i>	<i>1 807 000,00</i>
<i>Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>49.1.07.S0360</i>	<i>110</i>	<i>1 807 000,00</i>
Расходы на организацию и проведение культурно-досуговых мероприятий	015	08	01	49.1.17.04430		51 590,45
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>49.1.17.04430</i>	<i>200</i>	<i>51 590,45</i>
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>49.1.17.04430</i>	<i>240</i>	<i>51 590,45</i>
Возврат средств в бюджеты других уровней бюджетной системы Российской Федерации	015	08	01	91.9.01.02400		64 792,50
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>91.9.01.02400</i>	<i>800</i>	<i>64 792,50</i>
<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>91.9.01.02400</i>	<i>850</i>	<i>64 792,50</i>
Гранты за достижение наилучших значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления	015	08	01	91.9.01.70070		500 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>91.9.01.70070</i>	<i>200</i>	<i>500 000,00</i>
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>91.9.01.70070</i>	<i>240</i>	<i>500 000,00</i>
Расходы муниципальных образований по развитию общественной инфраструктуры муниципального значения в Ленинградской области	015	08	01	91.9.01.72020		120 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>91.9.01.72020</i>	<i>200</i>	<i>120 000,00</i>
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>91.9.01.72020</i>	<i>240</i>	<i>120 000,00</i>
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>015</b>	<b>10</b>	<b>00</b>			<b>982 606,32</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>015</b>	<b>10</b>	<b>01</b>			<b>982 606,32</b>
Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные должности в органах местного самоуправления	015	10	01	65.4.02.00100		982 606,32
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	<i>015</i>	<i>10</i>	<i>01</i>	<i>65.4.02.00100</i>	<i>300</i>	<i>982 606,32</i>

Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	015	10	01	65.4.02.00100	320	982 606,32
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>015</b>	<b>11</b>	<b>00</b>			<b>23 000,00</b>
<b>Физическая культура</b>	<b>015</b>	<b>11</b>	<b>01</b>			<b>23 000,00</b>
Мероприятия по укреплению материально-технической базы	015	11	01	49.2.18.00220		23 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	11	01	49.2.18.00220	200	23 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	11	01	49.2.18.00220	240	23 000,00
<b>Всего</b>						<b>24 841 337,53</b>

Приложение 3  
Утверждено  
Решением Совета депутатов  
муниципального образования  
Сабское сельское поселение  
Волосовского муниципального района  
Ленинградской области  
от 15.04.2020 № 37

**Распределение расходов, функциональная классификация расходов бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2019 год**

Наименование	Рз	ПР	Сумма (в руб.)
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>5 708 059,18</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 212 284,62
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	5 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	3 788 684,76
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	139 539,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	562 550,80
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>143 200,00</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	143 200,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>03</b>	<b>00</b>	<b>423 250,00</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	423 250,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>4 828 673,36</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	4 521 673,36
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	307 000,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>6 196 493,11</b>
Жилищное хозяйство	05	01	192 680,64
Коммунальное хозяйство	05	02	244 136,05
Благоустройство	05	03	5 759 676,42
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>6 536 055,56</b>
Культура	08	01	6 536 055,56
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>982 606,32</b>
Пенсионное обеспечение	10	01	982 606,32
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>23 000,00</b>
Физическая культура	11	01	23 000,00
<b>Всего</b>			<b>24 841 337,53</b>

Приложение 4  
Утверждено  
Решением Совета депутатов  
муниципального образования  
Сабское сельское поселение  
Волосовского муниципального района  
Ленинградской области  
от 15.04.2020 № 37

**Источники финансирования дефицита бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2019 год**

Наименование показателя	Код источника финансирования по КИВФ, КИВ нФ	Сумма (в руб.)
-------------------------	--	-------------------

Источник финансирования дефицита бюджета всего	000 90 00 00 00 10 0000 000	-40 641 059,18
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 00 00 00 00 0000 000	-40 641 059,18
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	015 01 05 02 00 00 0000 500	-65 647 098,65
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	015 01 05 02 01 00 0000 510	-65 647 098,65
Уменьшение остатков средств бюджетов	015 01 05 02 00 00 0000 600	25 006 039,47
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	015 01 05 02 01 00 0000 610	25 006 039,47

Приложение 5  
Утверждено  
Решением Совета депутатов  
муниципального образования  
Сабское сельское поселение  
Волосовского муниципального района  
Ленинградской области  
от 15.04.2020 № 37

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальных программ, и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2019 год**

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	Сумма (в руб.)
<b>Муниципальная программа "Устойчивое развитие Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"</b>	<b>33.0.00.00000</b>				<b>11 021 956,00</b>
<b>Подпрограмма "Дорожное хозяйство Сабского сельского поселения"</b>	<b>33.1.00.00000</b>				<b>4 521 673,36</b>
<i>Основное мероприятие «Строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования»</i>	<i>33.1.05.00000</i>				<i>4 521 673,36</i>
Мероприятия по содержанию дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	33.1.05.03160				1 561 594,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.03160	200			1 561 594,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.03160	240			1 561 594,60
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	33.1.05.03160	240	04	00	1 561 594,60
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	33.1.05.03160	240	04	09	1 561 594,60
Мероприятия по капитальному ремонту дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	33.1.05.03170				235 835,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.03170	200			235 835,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.03170	240			235 835,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	33.1.05.03170	240	04	00	235 835,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	33.1.05.03170	240	04	09	235 835,00
Проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения	33.1.05.S0120				0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	33.1.05.S0120	400			0,00
Бюджетные инвестиции	33.1.05.S0120	410			0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	33.1.05.S0120	410	04	00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	33.1.05.S0120	410	04	09	0,00
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования	33.1.05.S0140				592 350,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.S0140	200			592 350,12
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.S0140	240			592 350,12

НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	33.1.05.S0140	240	04	00	592 350,12
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	33.1.05.S0140	240	04	09	592 350,12
Мероприятия по реализации областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области"	33.1.05.S4660				1 221 806,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.S4660	200			1 221 806,64
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.S4660	240			1 221 806,64
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	33.1.05.S4660	240	04	00	1 221 806,64
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	33.1.05.S4660	240	04	09	1 221 806,64
Мероприятия по реализации областного закона от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	33.1.05.S4770				910 087,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.S4770	200			910 087,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.S4770	240			910 087,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	33.1.05.S4770	240	04	00	910 087,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	33.1.05.S4770	240	04	09	910 087,00
<b>Подпрограмма "Жилищно-коммунальное хозяйство Сабского сельского поселения"</b>	<b>33.2.00.00000</b>				<b>6 177 032,64</b>
<b>Основное мероприятие «Мероприятия в области жилищного хозяйства муниципального образования»</b>	<b>33.2.31.00000</b>				<b>192 680,64</b>
Мероприятия в области жилищного хозяйства муниципального образования	33.2.31.03520				192 680,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.31.03520	200			192 680,64
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.31.03520	240			192 680,64
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	33.2.31.03520	240	05	00	192 680,64
Жилищное хозяйство	33.2.31.03520	240	05	01	192 680,64
<b>Основное мероприятие «Мероприятия в области коммунального хозяйства муниципального образования»</b>	<b>33.2.32.00000</b>				<b>224 675,58</b>
Мероприятия в области коммунального хозяйства	33.2.32.03540				224 675,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.32.03540	200			224 675,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.32.03540	240			224 675,58
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	33.2.32.03540	240	05	00	224 675,58
Коммунальное хозяйство	33.2.32.03540	240	05	02	224 675,58
<b>Основное мероприятие «Мероприятия по повышению благоустроенности муниципального образования»</b>	<b>33.2.33.00000</b>				<b>5 759 676,42</b>
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения населенных пунктов муниципального образования	33.2.33.06010				660 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06010	200			660 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06010	240			660 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	33.2.33.06010	240	05	00	660 000,00
Благоустройство	33.2.33.06010	240	05	03	660 000,00
Мероприятия по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории населенных пунктов муниципального образования	33.2.33.06030				105 648,60

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06030	200			105 648,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06030	240			105 648,60
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	33.2.33.06030	240	05	00	105 648,60
Благоустройство	33.2.33.06030	240	05	03	105 648,60
Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения муниципального образования	33.2.33.06040				321 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06040	200			321 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06040	240			321 500,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	33.2.33.06040	240	05	00	321 500,00
Благоустройство	33.2.33.06040	240	05	03	321 500,00
Мероприятия по организации благоустройства территории поселения	33.2.33.06050				42 209,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06050	200			42 209,91
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06050	240			42 209,91
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	33.2.33.06050	240	05	00	42 209,91
Благоустройство	33.2.33.06050	240	05	03	42 209,91
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	33.2.33.06060				15 887,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06060	200			15 887,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06060	240			15 887,50
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	33.2.33.06060	240	05	00	15 887,50
Благоустройство	33.2.33.06060	240	05	03	15 887,50
Реализация комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования	33.2.33.S4310				120 160,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.S4310	200			120 160,41
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.S4310	240			120 160,41
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	33.2.33.S4310	240	05	00	120 160,41
Благоустройство	33.2.33.S4310	240	05	03	120 160,41
Мероприятия по реализации областного закона от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	33.2.33.S4770				451 763,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.S4770	200			451 763,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.S4770	240			451 763,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	33.2.33.S4770	240	05	00	451 763,00
Благоустройство	33.2.33.S4770	240	05	03	451 763,00
Расходы по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	33.2.33.S4790				4 042 507,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.S4790	200			4 042 507,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.S4790	240			4 042 507,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	33.2.33.S4790	240	05	00	4 042 507,00
Благоустройство	33.2.33.S4790	240	05	03	4 042 507,00
<b>Подпрограмма "Обеспечение защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций"</b>	<b>33.4.00.00000</b>				<b>323 250,00</b>

<b>Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования</b>	<b>33.4.38.00000</b>				<b>323 250,00</b>
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	33.4.38.02170				323 250,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.4.38.02170	200			323 250,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.4.38.02170	240			323 250,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	33.4.38.02170	240	03	00	323 250,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	33.4.38.02170	240	03	09	323 250,00
<b>Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"</b>	<b>49.0.00.00000</b>				<b>5 874 263,06</b>
<b>Подпрограмма "Развитие культуры Сабского сельского поселения"</b>	<b>49.1.00.00000</b>				<b>5 851 263,06</b>
<b>Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений»</b>	<b>49.1.07.00000</b>				<b>5 799 672,61</b>
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры	49.1.07.04400				3 677 721,66
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	49.1.07.04400	100			1 450 738,91
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	49.1.07.04400	110			1 450 738,91
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	49.1.07.04400	110	08	00	1 450 738,91
Культура	49.1.07.04400	110	08	01	1 450 738,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.1.07.04400	200			2 063 512,31
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.1.07.04400	240			2 063 512,31
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	49.1.07.04400	240	08	00	2 063 512,31
Культура	49.1.07.04400	240	08	01	2 063 512,31
Иные бюджетные ассигнования	49.1.07.04400	800			163 470,44
Уплата налогов, сборов и иных платежей	49.1.07.04400	850			163 470,44
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	49.1.07.04400	850	08	00	163 470,44
Культура	49.1.07.04400	850	08	01	163 470,44
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры в части содержания библиотечных отделов (секторов)	49.1.07.04420				214 950,95
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	49.1.07.04420	100			178 013,79
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	49.1.07.04420	110			178 013,79
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	49.1.07.04420	110	08	00	178 013,79
Культура	49.1.07.04420	110	08	01	178 013,79
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.1.07.04420	200			36 937,16
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.1.07.04420	240			36 937,16
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	49.1.07.04420	240	08	00	36 937,16
Культура	49.1.07.04420	240	08	01	36 937,16
Государственная поддержка отрасли культуры в сельских поселениях	49.1.07.L5190				100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.1.07.L5190	200			100 000,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.1.07.L5190	240			100 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	49.1.07.L5190	240	08	00	100 000,00
Культура	49.1.07.L5190	240	08	01	100 000,00
Обеспечение выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры	49.1.07.S0360				1 807 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	49.1.07.S0360	100			1 807 000,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	49.1.07.S0360	110			1 807 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	49.1.07.S0360	110	08	00	1 807 000,00
Культура	49.1.07.S0360	110	08	01	1 807 000,00
<b>Основное мероприятие «Проведение мероприятий культурно-досугового направления»</b>	<b>49.1.17.00000</b>				<b>51 590,45</b>
Расходы на организацию и проведение культурно-досуговых мероприятий	49.1.17.04430				51 590,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.1.17.04430	200			51 590,45
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.1.17.04430	240			51 590,45
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	49.1.17.04430	240	08	00	51 590,45
Культура	49.1.17.04430	240	08	01	51 590,45
<b>Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта Сабского сельского поселения"</b>	<b>49.2.00.00000</b>				<b>23 000,00</b>
<b>Основное мероприятие «Проведение мероприятий по вовлечению населения в занятия физической культуры и массового спорта»</b>	<b>49.2.18.00000</b>				<b>23 000,00</b>
Мероприятия по укреплению материально-технической базы	49.2.18.00220				23 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.2.18.00220	200			23 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.2.18.00220	240			23 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	49.2.18.00220	240	11	00	23 000,00
Физическая культура	49.2.18.00220	240	11	01	23 000,00
<b>Муниципальная программа «Муниципальное управление Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области»</b>	<b>65.0.00.00000</b>				<b>6 776 326,50</b>
<b>Подпрограмма "Развитие кадрового потенциала муниципальной службы Сабского сельского поселения"</b>	<b>65.1.00.00000</b>				<b>38 914,00</b>
<b>Основное мероприятие «Развитие муниципального управления»</b>	<b>65.1.02.00000</b>				<b>38 914,00</b>
Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления для выполнения обязательств муниципальных образований	65.1.02.09040				38 914,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.1.02.09040	200			38 914,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.1.02.09040	240			38 914,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65.1.02.09040	240	01	00	38 914,00
Другие общегосударственные вопросы	65.1.02.09040	240	01	13	38 914,00
<b>Подпрограмма "Развитие информационно-аналитического сопровождения Сабского сельского поселения"</b>	<b>65.2.00.00000</b>				<b>134 587,50</b>
<b>Основное мероприятие «Развитие муниципального управления»</b>	<b>65.2.02.00000</b>				<b>134 587,50</b>
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования Интернет-сайтов, информационных систем	65.2.02.09080				134 587,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.2.02.09080	200			134 587,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.2.02.09080	240			134 587,50

нужд						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65.2.02.09080	240	01	00		134 587,50
Другие общегосударственные вопросы	65.2.02.09080	240	01	13		134 587,50
<b>Подпрограмма "Управление имуществом и земельными ресурсами Сабского сельского поселения"</b>	<b>65.3.00.00000</b>					<b>82 000,00</b>
<i>Основное мероприятие «Мероприятия по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами»</i>	<i>65.3.27.00000</i>					<i>82 000,00</i>
Организация и проведение работ по формированию земельных участков муниципального образования	65.3.27.03400					82 000,00
Иные бюджетные ассигнования	65.3.27.03400	800				82 000,00
Исполнение судебных актов	65.3.27.03400	830				82 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	65.3.27.03400	830	04	00		82 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	65.3.27.03400	830	04	12		82 000,00
<b>Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации"</b>	<b>65.4.00.00000</b>					<b>6 520 825,00</b>
<i>Основное мероприятие «Обеспечение функций представительных органов местного самоуправления»</i>	<i>65.4.01.00000</i>					<i>1 212 284,62</i>
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования (администрации)	65.4.01.00130					1 212 284,62
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65.4.01.00130	100				1 212 284,62
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	65.4.01.00130	120				1 212 284,62
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65.4.01.00130	120	01	00		1 212 284,62
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	65.4.01.00130	120	01	02		1 212 284,62
<i>Основное мероприятие «Развитие муниципального управления»</i>	<i>65.4.02.00000</i>					<i>5 303 540,38</i>
Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные должности в органах местного самоуправления	65.4.02.00100					982 606,32
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	65.4.02.00100	300				982 606,32
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	65.4.02.00100	320				982 606,32
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	65.4.02.00100	320	10	00		982 606,32
Пенсионное обеспечение	65.4.02.00100	320	10	01		982 606,32
Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительных органов местного самоуправления	65.4.02.00140					2 742 180,08
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65.4.02.00140	100				2 742 180,08
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	65.4.02.00140	120				2 742 180,08
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65.4.02.00140	120	01	00		2 742 180,08
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65.4.02.00140	120	01	04		2 742 180,08
Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации	65.4.02.00150					1 042 984,68
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65.4.02.00150	100				613 443,14
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	65.4.02.00150	110				842,00

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65.4.02.00150	110	01	00	842,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65.4.02.00150	110	01	04	842,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	65.4.02.00150	120			612 601,14
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65.4.02.00150	120	01	00	612 601,14
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65.4.02.00150	120	01	04	612 601,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.4.02.00150	200			407 760,96
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.4.02.00150	240			407 760,96
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65.4.02.00150	240	01	00	407 760,96
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65.4.02.00150	240	01	04	407 760,96
Иные бюджетные ассигнования	65.4.02.00150	800			21 780,58
Исполнение судебных актов	65.4.02.00150	830			572,24
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65.4.02.00150	830	01	00	572,24
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65.4.02.00150	830	01	04	572,24
Уплата налогов, сборов и иных платежей	65.4.02.00150	850			21 208,34
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65.4.02.00150	850	01	00	21 208,34
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65.4.02.00150	850	01	04	21 208,34
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива	65.4.02.08220				33 291,00
Межбюджетные трансферты	65.4.02.08220	500			33 291,00
Иные межбюджетные трансферты	65.4.02.08220	540			33 291,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65.4.02.08220	540	01	00	33 291,00
Другие общегосударственные вопросы	65.4.02.08220	540	01	13	33 291,00
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по обеспечению бюджетного процесса в поселениях в соответствии с соглашениями	65.4.02.08230				185 079,00
Межбюджетные трансферты	65.4.02.08230	500			185 079,00
Иные межбюджетные трансферты	65.4.02.08230	540			185 079,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65.4.02.08230	540	01	00	185 079,00
Другие общегосударственные вопросы	65.4.02.08230	540	01	13	185 079,00
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере	65.4.02.08240				110 515,00
Межбюджетные трансферты	65.4.02.08240	500			110 515,00
Иные межбюджетные трансферты	65.4.02.08240	540			110 515,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65.4.02.08240	540	01	00	110 515,00
Другие общегосударственные вопросы	65.4.02.08240	540	01	13	110 515,00
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внутреннему финансовому контролю	65.4.02.08250				56 183,00

Межбюджетные трансферты	65.4.02.08250	500			56 183,00
Иные межбюджетные трансферты	65.4.02.08250	540			56 183,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.02.08250	540	01	00	56 183,00
Другие общегосударственные вопросы	65.4.02.08250	540	01	13	56 183,00
Выплаты и взносы по обязательствам муниципального образования для выполнения других обязательств муниципальных образований	65.4.02.09050				3 981,30
Иные бюджетные ассигнования	65.4.02.09050	800			3 981,30
Уплата налогов, сборов и иных платежей	65.4.02.09050	850			3 981,30
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.02.09050	850	01	00	3 981,30
Другие общегосударственные вопросы	65.4.02.09050	850	01	13	3 981,30
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	65.4.02.51180				143 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65.4.02.51180	100			124 200,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	65.4.02.51180	120			124 200,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	65.4.02.51180	120	02	00	124 200,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	65.4.02.51180	120	02	03	124 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.4.02.51180	200			19 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.4.02.51180	240			19 000,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	65.4.02.51180	240	02	00	19 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	65.4.02.51180	240	02	03	19 000,00
Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	65.4.02.71340				3 520,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.4.02.71340	200			3 520,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.4.02.71340	240			3 520,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.02.71340	240	01	00	3 520,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65.4.02.71340	240	01	04	3 520,00
<b>Основное мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности органа финансового (финансово-бюджетного) надзора (контроля) в соответствии с бюджетным законодательством"</b>	<b>65.4.03.00000</b>				<b>5 000,00</b>
Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления	65.4.03.00150				5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.4.03.00150	200			5 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.4.03.00150	240			5 000,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.03.00150	240	01	00	5 000,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	65.4.03.00150	240	01	03	5 000,00
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>91.9.00.00000</b>				<b>1 168 791,97</b>
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления</b>	<b>91.9.01.00000</b>				<b>1 168 791,97</b>
<b>Мероприятия по обеспечению подготовки и проведения выборов и референдумов в муниципальном образовании</b>	<b>91.9.01.02200</b>				<b>139 539,00</b>

Иные бюджетные ассигнования	91.9.01.02200	800			139 539,00
Специальные расходы	91.9.01.02200	880			139 539,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	91.9.01.02200	880	01	00	139 539,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	91.9.01.02200	880	01	07	139 539,00
<b>Возврат средств в бюджеты других уровней бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>91.9.01.02400</b>				<b>64 792,50</b>
Иные бюджетные ассигнования	91.9.01.02400	800			64 792,50
Уплата налогов, сборов и иных платежей	91.9.01.02400	850			64 792,50
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	91.9.01.02400	850	08	00	64 792,50
Культура	91.9.01.02400	850	08	01	64 792,50
<b>Выполнение других обязательств муниципальных образований по решению общегосударственных вопросов</b>	<b>91.9.01.09060</b>				<b>344 460,47</b>
Иные бюджетные ассигнования	91.9.01.09060	800			344 460,47
Исполнение судебных актов	91.9.01.09060	830			19 460,47
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	91.9.01.09060	830	05	00	19 460,47
Коммунальное хозяйство	91.9.01.09060	830	05	02	19 460,47
Уплата налогов, сборов и иных платежей	91.9.01.09060	850			325 000,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	91.9.01.09060	850	03	00	100 000,00
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	<b>91.9.01.09060</b>	<b>850</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>100 000,00</b>
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	91.9.01.09060	850	04	00	225 000,00
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>91.9.01.09060</b>	<b>850</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>225 000,00</b>
<b>Гранты за достижение наилучших значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления</b>	<b>91.9.01.70070</b>				<b>500 000,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91.9.01.70070	200			500 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91.9.01.70070	240			500 000,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	91.9.01.70070	240	08	00	500 000,00
Культура	91.9.01.70070	240	08	01	500 000,00
<b>Расходы муниципальных образований по развитию общественной инфраструктуры муниципального значения в Ленинградской области</b>	<b>91.9.01.72020</b>				<b>120 000,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91.9.01.72020	200			120 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91.9.01.72020	240			120 000,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	91.9.01.72020	240	08	00	120 000,00
Культура	91.9.01.72020	240	08	01	120 000,00
<b>Всего</b>					<b>24 841 337,53</b>

Приложение 6  
Утверждено  
Решением Совета депутатов  
муниципального образования  
Сабское сельское поселение  
Волосовского муниципального района  
Ленинградской области  
от 15.04.2020 № 37

Использование средств резервного фонда администрации Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района за 2019 год

(тыс. рублей)

дата, № НПА	Цель выделения средств	Бюджетные ассигнования в соответствии со сводной бюджетной росписью с учетом изменений	Кассовое исполнение
---	----	0,00	0,00



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
САБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ  
(девятое заседание четвертого созыва)

от 15.04.2020 года № 38  
Об исполнении бюджета  
муниципального образования  
Сабское сельское поселение  
Волосовского муниципального  
района Ленинградской области  
за I квартал 2020 года.

Рассмотрев итоги исполнения бюджета муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за I квартал 2020 года, Совет депутатов Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области решил:

1. Принять к сведению информацию об исполнении бюджета муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за I квартал 2020 года по доходам в сумме 3 815 970,96 руб. и по расходам в сумме 3 367 995,05 руб. с остатком денежных средств на счете в сумме 41 270 792,06 руб. со следующими показателями:

по доходам бюджета муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за I квартал 2020 года по кодам классификации доходов согласно Приложению 1;

по расходам бюджета муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за I квартал 2020 года по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению 2;

по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за I квартал 2020 года согласно Приложению 3;

2. Решение опубликовать в газете «Сабский вестник» и разместить на официальном сайте администрации.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Сабское сельское поселение

\_\_\_\_\_  
/Н.А.Спирин/

Приложение № 1  
решением Совета депутатов муниципального образования  
Волосовского района  
Бюджет муниципального образования  
Сабское сельское поселение  
Волосовского муниципального района  
за I квартал 2020 года

УТВЕРЖДЕНО  
Сабское сельское поселение  
Ленинградской области от 15.04.2020 г. № 38

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма (руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	3 815 970,96
182 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	94 624,41
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	94 624,41
100 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	278 233,51
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	278 233,51
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	539,00
182 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	242 468,83
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	54 702,45
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	187 766,38
182 1 06 06033 10 0000 110	<i>Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений</i>	117 852,00
182 1 06 06043 10 0000 110	<i>Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений</i>	69 914,38

015 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	800,00
015 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	11 513,12
015 1 11 09045 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	32 217,97
015 1 13 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ	17 082,90
015 1 13 01995 10 0000 130	<i>Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений</i>	6 138,00
015 1 13 02995 10 0000 130	<i>Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений</i>	10 944,90
015 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	0,00
015 1 14 02053 10 0119 410	<i>Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений, в частности реализация основных средств</i>	0,00
015 1 14 06025 10 0000 430	<i>Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений</i>	0,00
015 116 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	0,00
015 200 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3 138 491,22
015 2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 804 610,00
015 2 02 20077 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	0,00
015 2 02 20216 10 0000 150	Субсидии бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности	0,00
015 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам поселений	0,00
015 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	35 075,00
015 2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджета Ленинградской области на осуществление отдельных государственных полномочий	3 520,00
015 2 02 40014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	300 750,00
015 2 02 49999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	0,00
015 2 19 60010 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных МБТ, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	-5 463,78
	ВСЕГО ДОХОДОВ	3 815 970,96

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета за I квартал 2020 года

Наименование	Рз	ПП	ЦСР	ВР	I квартал 2020 года
1	2	3	4	5	6
ВСЕГО					3 367 995,05
Общегосударственные вопросы	01				1 407 489,63
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования</i>	01	02			228 908,61
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	65 4 01 00130	120	228 908,61
<i>Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления</i>	01	03			0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	65 4 03 00150	240	0,00
<i>Функционирование правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций</i>	01	04			893 283,39
<i>Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений</i>	01	04	65 4 02 71340		3 520,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	65 4 02 71340	240	3 520,00
<i>Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительных органов местного самоуправления</i>	01	04	65 4 02 00140		601 733,26
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	65 4 02 00140	120	601 733,26
<i>Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации</i>	01	04	65 4 02 00150		288 030,13
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	65 4 02 00150	120	123 532,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	65 4 02 00150	240	164 311,29
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	65 4 02 00150	830	0,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	65 4 02 00150	850	185,94
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	01	13			285 297,63
<i>Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления для выполнения обязательств муниципальных образований</i>	01	13	65 1 02 09040		20 974,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	65 1 02 09040	240	20 974,00
<i>Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования Интернет-сайтов, информационных систем</i>	01	13	65 2 02 09080		75 979,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	65 2 02 09080	240	75 979,60
<i>Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива</i>	01	13	65 4 02 08220		7 856,27

Иные межбюджетные трансферты	01	13	65 4 02 08220	540	7 856,27
<i>Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по обеспечению бюджетного процесса в поселениях в соответствии с соглашениями</i>	01	13	65 4 02 08230		50 862,81
Иные межбюджетные трансферты	01	13	65 4 02 08230	540	50 862,81
<i>Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере</i>	01	13	65 4 02 08240		91 485,29
Иные межбюджетные трансферты	01	13	65 4 02 08240	540	91 485,29
<i>Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внутреннему финансовому контролю</i>	01	13	65 4 02 08250		30 461,66
Иные межбюджетные трансферты	01	13	65 4 02 08250		30 461,66
<i>Выплаты и взносы по обязательствам муниципального образования для выполнения других обязательств муниципальных образований</i>	01	13	65 4 02 09050		0,00
Иные межбюджетные трансферты	01	13	65 4 02 09050	540	0,00
<i>Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внешнему финансовому контролю</i>	01	13	65 4 03 08280		7 678,00
Иные межбюджетные трансферты	01	13	65 4 03 08280		7 678,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02				23 272,81
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	02	03			23 272,81
<i>Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</i>	02	03	65 4 02 51180		23 272,81
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	65 4 02 51180	120	22 372,81
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	65 4 02 51180	240	900,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	03				7 600,00
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	03	09			7 600,00
<i>Мероприятия по подготовке населения и организаций муниципального образования к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время</i>	03	09	33 4 38 02170		7 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	33 4 38 02170	240	7 600,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04				190 314,00
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	04	09			125 314,00
<i>Мероприятия по текущему ремонту дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них</i>	04	09	33 1 05 03150		18 550,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33 1 05 03150	240	18 550,00

<i>Мероприятия по содержанию дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них</i>	04	09	33 1 05 03160		106 764,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33 1 05 03160	240	106 764,00
<i>Проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения</i>	04	09	33 1 05 S0120		0,00
Бюджетные инвестиции	04	09	33 1 05 S0120	410	0,00
<i>Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения</i>	04	09	33 1 05 S0140		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33 1 05 S0140	240	0,00
<i>Мероприятия по реализации областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области"</i>	04	09	33 1 05 S4660		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33 1 05 S4660	240	0,00
<i>Мероприятия по реализации областного закона от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований"</i>	04	09	33 1 05 S4770		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	33 1 05 S4770	240	0,00
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	04	12			65 000,00
<i>Организация и проведение работ по формированию земельных участков муниципального образования</i>	04	12	65 3 27 03400		65 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	65 3 27 03400	240	65 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	65 3 27 03400	830	0,00
<i>Организация и проведение работ по формированию земельных участков муниципального образования</i>	04	12	65 3 27 09020		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	65 3 27 09020	240	
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				337 252,58
<i>Жилищное хозяйство</i>	05	01			52 987,17
<i>Мероприятия в области жилищного хозяйства муниципального образования</i>	05	01	33 2 31 03520		52 987,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	33 2 31 03520	240	52 987,17
<i>Коммунальное хозяйство</i>	05	02			0,00
<i>Мероприятия в области коммунального хозяйства</i>	05	02	33 2 32 03540		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	33 2 32 03540	240	0,00

<i>Благоустройство</i>	05	03			284 265,41
<i>Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения населенных пунктов муниципального образования</i>	05	03	33 2 33 06010		275 910,41
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 2 33 06010	240	275 910,41
<i>Мероприятия по озеленению территории муниципального образования</i>	05	03	33 2 33 06020		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 2 33 06020	240	0,00
<i>Мероприятия по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории населенных пунктов муниципального образования</i>	05	03	33 2 33 06030		6 355,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 2 33 06030	240	6 355,00
<i>Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения муниципального образования</i>	05	03	33 2 33 06040		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 2 33 06040	240	0,00
<i>Мероприятия по организации благоустройства территории поселения</i>	05	03	33 2 33 06050		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 2 33 06050	240	0,00
<i>Прочие мероприятия по благоустройству поселений</i>	05	03	33 2 33 06060		2 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 2 33 06060	240	2 000,00
<i>Мероприятия по реализации областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области"</i>	05	03	33 2 33 S4660		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 2 33 S4660	240	0,00
<i>Мероприятия по реализации областного закона от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований"</i>	05	03	33 2 33 S4770		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	33 2 33 S4770	240	0,00
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	07				0,00
<i>Молодежная политика</i>	07	07			0,00
<i>Проведение мероприятий для детей и молодежи</i>	07	07	49 1 60 0350		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	49 1 60 0350	240	0,00
Культура, кинематография	08				1 156 414,45
<i>Культура</i>	08	01			1 156 414,45

<i>Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры</i>	08	01	49 1 07 04400		999 819,41
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	49 1 07 04400	110	549 591,73
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	49 1 07 04400	240	450 227,68
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	49 1 07 04400	830	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	49 1 07 04400	850	0,00
<i>Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры в части содержания библиотечных отделов (секторов)</i>	08	01	49 1 07 04420		18 080,09
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	49 1 07 04420	110	18 080,09
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	49 1 07 04420	240	0,00
<i>Мероприятия по исполнению Указов Президента РФ, предусматривающие поэтапное повышение заработной платы работников учреждений культуры</i>	08	01	49 1 07 S0360		137 046,15
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	49 1 07 S0360	110	137 046,15
<i>Расходы на организацию и проведение культурно-досуговых мероприятий</i>	08	01	49 1 17 04430		1 468,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	49 1 17 04430	240	1 468,80
	08	01	49 1 07 S4840		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	49 1 07 S4840	240	0,00
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	10				245 651,58
<i>Пенсионное обеспечение</i>	10	01			245 651,58
<i>Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные должности в органах местного самоуправления</i>	10	01	65 4 02 00100		245 651,58
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	01	65 4 02 00100	320	245 651,58
Физическая культура и спорт	11	01			0,00
<i>Физическая культура</i>	11	01			0,00
<i>Мероприятия по созданию условий для занятий физической культурой и спортом среди различных групп населения</i>	11	01	49 2 18 00200		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	49 2 18 00200	240	0,00
<i>Расходы на обеспечение участия команд поселения в районных, областных и всероссийских соревнованиях Волосовского муниципального района Ленинградской области</i>	11	01	49 2 18 00210		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	49 2 18 00210	240	0,00
<i>Мероприятия по укреплению материально-технической базы</i>	11	01	49 2 18 00220		0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	49 2 18 00220	240	0,00

Источники финансирования дефицитов бюджетов  
I квартал 2020 года

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по КИВФ, КИВнФ	Утвержденные		Неисполн. назначения
			бюджетные назначения	Исполнено	
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500	X	40 822 816,15	-447 975,91	
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджетов	520	X			
из них:					
источники внешнего финансирования бюджетов	620	X			
из них:					
Изменение остатков средств	700		40 822 516,15	-447 975,91	
увеличение остатков средств	710		-23 359 891,00	-43 976 627,74	x
уменьшение остатков средств	720		64 182 707,15	43 528 651,83	x



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ

(девятое заседание четвертого созыва)

15.04.2020 года

№ 39

Об утверждении Положения о собраниях граждан в муниципальном образовании Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

На основании статьи 29 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с Уставом муниципального образования Сабское сельское поселение, Совет депутатов муниципального образования Сабское сельское поселение (далее - Совет депутатов)

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить положение о собраниях граждан в муниципальном образовании Сабское сельское поселение (Приложение).
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Сабский вестник» и вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования

Н.А.Спирин

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
от 15.04.2020 г. № 39

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОБРАНИЯХ ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о собраниях граждан в муниципальном образовании Сабское сельское поселение (далее – муниципальное образование) регламентирует порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан.

1.2. Собрания граждан (далее – собрание) могут проводиться для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования.

1.3. Собрание проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

1.3.1. Собрание, проводимое по инициативе Совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования, назначается соответственно Советом депутатов или главой муниципального образования.

1.3.2. Собрание, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования.

1.3.3. Порядок назначения и проведения собрания в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

1.4. Собрание, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

1.5. Граждане, имеющие недвижимую собственность или арендующие ее на территории муниципального образования, имеют право участвовать в собрании с правом совещательного голоса.

1.6. Граждане участвуют в собрании лично. Голосование на собрании за других лиц не допускается.

Участие в собрании является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие в собрании, а также на их свободное волеизъявление.

Граждане участвуют в собрании на равных основаниях. Каждый гражданин имеет один голос.

1.7. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания, производятся за счет средств местного бюджета.

## **2. Порядок назначения собрания граждан, проводимого по инициативе Совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования**

2.1. Назначение собрания по инициативе Совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования осуществляется путем принятия нормативных правовых актов Советом депутатов муниципального образования или главой муниципального образования соответственно.

2.3. В нормативном правовом акте Совета депутатов, главы муниципального образования о назначении собрания указываются вопросы (вопросы), дата, время, место проведения собрания.

Нормативный правовой акт Совета депутатов, главы муниципального образования о назначении собрания принимается не позднее, чем за 30 дней до даты проведения собрания.

## **3. Подготовка и проведение собрания по инициативе Совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования, населения**

3.1. Подготовка и проведение собрания обеспечивается администрацией муниципального образования (далее - Администрация).

3.2. Подготовка к проведению собрания включает в себя:

- 1) назначение из числа работников Администрации лиц, ответственных за организацию и проведение собрания;
- 2) составление списка лиц, имеющих право участвовать в собрании;
- 3) подготовка предложений по составу счетной комиссии и секретаря собрания;
- 4) подготовка помещения или территории для проведения собрания;
- 5) изготовление бюллетеней;

3.3. Для проведения голосования на собрании изготавливаются бюллетени (согласно Приложению № 1) в количестве, превышающем на 20 процентов число граждан, имеющих право участвовать в собрании.

Каждый бюллетень должен быть заверен подписью лица из числа лиц, ответственных за организацию и проведение собрания.

3.4. Перед началом собрания проводится регистрация участников собрания с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства.

Регистрация участника собрания осуществляется при предъявлении им документа, удостоверяющего личность.

3.5. На собрании председательствует глава муниципального образования или иное лицо, избранное собранием путем открытого голосования большинством голосов. Секретарь собрания также избирается собранием путем открытого голосования большинством голосов.

3.6. Собрание граждан открывает председательствующий.

Председательствующий организует проведение собрания, поддерживает порядок, предоставляет слово для выступления по обсуждаемым вопросам, обеспечивает подсчет голосов, обеспечивает установленный порядок голосования.

3.7. Секретарь ведет протокол хода собрания. Секретарь обеспечивает достоверность отраженных в протоколе сведений. Протокол подписывает председательствующий и секретарь.

К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников собрания.

3.8. Протокол собрания в недельный срок после его проведения передается органу местного самоуправления, назначившему собрание.

3.9. Собрание правомочно при участии в нем не менее одной трети от числа граждан, имеющих право в нем участвовать.

## **4. Решение собрания граждан**

4.1. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более 50 % участников собрания.

4.2. Решения, принятые собранием, не должны противоречить Уставу муниципального образования.

4.3. Органы местного самоуправления муниципального образования и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обеспечивают исполнение решений, принятых на собрании.

4.4. Решения, принятые на собрании, подлежат обнародованию.

## **5. Обращения на собраниях граждан**

5.1. Собрание может принимать обращения к органам местного самоуправления муниципального образования и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

5.2. Обращение считается принятым, если за него проголосовало более 50% от числа участников собрания. Обращение подписывается председательствующим собрания. Подписанное обращение передается в орган местного самоуправления муниципального образования, должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых относится решение вопросов, содержащихся в обращении, не позднее следующего рабочего дня после проведения собрания.

5.3. Обращения, принятые собранием, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального образования, должностными лицами местного самоуправления муниципального образования в порядке, предусмотренном законодательством.

Приложение № 1

### **БЮЛЛЕТЕНЬ для голосования на собрании граждан**

Разъяснение порядка заполнения бюллетеня для голосования

Поставьте напротив каждого вопроса любой знак в одном пустом квадрате (да или нет).

Бюллетень, в котором напротив вопроса любой знак проставлен более чем в одном квадрате (да или нет) либо не проставлен ни в одном, не учитывается при подсчете голосов по данному вопросу.

Бюллетень, не заверенный подписью лица, ответственного за организацию и проведение собрания, признается бюллетенем не установленной формы и при подсчете голосов не учитывается.

№ вопроса	Формулировка вопроса	Ответ	
		ДА	НЕТ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ

(девятое заседание четвертого созыва)

15.04.2020 года

№ 40

О сложении полномочий депутата Совета депутатов муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.2 ч.1 ст.25 Устава муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и на основании заявления депутата муниципального образования Сабское сельское поселение Бабаева Сергея Николаевича, совет депутатов муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

**РЕШИЛ:**

1. Досрочно прекратить полномочия депутата муниципального образования Сабское сельское поселение Бабаева Сергея Николаевича в связи с отставкой по собственному желанию с 16.04.2020 года.
  2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сабский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Сабского сельского поселения в сети «Интернет».
  3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
- Глава муниципального образования  
Сабское сельское поселение

Н.А.Спирин



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
САБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ

(десятое заседание четвертого созыва)

от 22 апреля 2020 года

№ 41

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 20.12.2020 года № 27

"О бюджете муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов"

Совет депутатов муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

Внести в решение Совета депутатов Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 20.12.2019 года № 27 «О бюджете муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годы» следующие изменения и дополнения

1. пункт 1 изложить в новой редакции:

Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2020 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области в сумме 24 472 091,00 рублей;

прогнозируемый общий объем расходов бюджета муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области в сумме 65 294 907,15 рублей.

прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области в сумме 40 822 816,15 рублей.

3. Приложение 1. "Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2020 год" изложить в новой редакции (прилагается).

5. Приложение 3 "Прогнозируемые поступления доходов на 2020 год" изложить в новой редакции.

6. Приложение 5 "Объем межбюджетных трансфертов бюджета муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2020 год".

8. п.п 1 пункта 10 изложить в новой редакции

распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области:

на 2020 год согласно приложению 9,

9. п.п. 2 пункта 10 изложить в новой редакции

ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области:

на 2020 год согласно приложению 11,

10. п.п. 3 пункта 10 изложить в новой редакции

распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам и подразделам бюджета муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области:

на 2020 год согласно [приложению 13](#);

11. п. п 5 пункта 10 изложить в новой редакции:

Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области:

на 2020 год в сумме 5 898 077,60 рублей;

на 2021 год в сумме 2 511 600,00 рублей;

на 2022 год в сумме 2 547 600,00 рублей.

14. В пункте 15 цифру "4 719 188,56" заменить на цифру "4 761 495,36"

15. Опубликовать настоящее решение в газете «Сабский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

16. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования  
Сабского сельского поселения

Н.А.Спирин

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО  
решением совета депутатов  
муниципального образования  
Сабское сельское поселение  
Волосовского муниципального района  
Ленинградской области  
от 20 декабря 2019 года № 27

( в редакции решения совета депутатов от 22.04.2020 года № 41)

ИСТОЧНИКИ  
финансирования дефицита бюджета  
муниципального образования Сабское сельское поселение  
Волосовского муниципального района Ленинградской области  
на 2020 год

Код бюджетной классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Наименование кодов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Сумма (рублей)
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	40 822 816,15
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	40 822 816,15
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-24 472 091,00
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-24 472 091,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	65 294 907,15
000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	65 294 907,15

Приложение 3  
Утверждено  
Решением совета депутатов  
Сабского сельского поселения  
от 20.12.2019 г. № 27  
(в редакции решения совета  
депутатов от 22 апреля 2020  
года № 41)

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ  
поступления доходов в бюджет муниципального образования  
Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области  
на 2020 год

руб.

Код бюджетной классификации	Источник доходов	2020 год
1	2	4
1 00 00000 00 0000 000	Доходы	4 149 291,00
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, Доходы	420 000,00
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	420 000,00
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 245 700,00
1 05 03010 00 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	22 800,00
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	1 850 000,00
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	250 000,00
1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	650 000,00
0 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	950 000,00
1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина, сборы	21 000,00

1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	441 791,00
1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	234 391,00
1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	207 400,00
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	148 000,00
1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	98 000,00
1 13 01995 10 0134 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	50 000,00
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	20 322 800,00
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	20 322 800,00
2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	9 348 700,00
2 02 20216 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	1 504 100,00
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии, передаваемые бюджетам сельских поселений	5 563 180,00
2 02 30024 10 0000 150	Субвенции в сфере административных правоотношений	3 520,00
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	140 300,00
2 02 40014 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований поселений из бюджета Волосовского муниципального района на организацию дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района (собственность муниципального района) на территории муниципального образования поселения в части содержания автомобильных дорог в зимний период (по расчистке от снега)	763 000,00
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	3 000 000,00
Всего доходов		24 472 091,00

Приложение 5  
УТВЕРЖДЕНЫ  
решением совета депутатов

муниципального образования Сабское сельское поселение

Волосовского муниципального района Ленинградской  
области  
от 20 декабря 2019 года № 27

(в редакции решения совета депутатов от 22 апреля 2020  
года № 41)

Объем межбюджетных трансфертов бюджета  
муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области  
на 2020 год

№ п/п	Наименование	Сумма (рублей)
1	2	3
	Всего	20 322 800,00
1	Дотации	9 348 700,00
1.1.	в том числе:	
	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетам сельских поселений Волосовского муниципального района Ленинградской области за счет средств областного бюджета Ленинградской области	8 499 600,00
1.2.	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетам сельских поселений Волосовского муниципального района Ленинградской области за счет районного фонда финансовой поддержки	849 100,00
2	Субсидии	7 067 280,00
2.1.	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры Ленинградской области	864 400,00
2.2.	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	1 504 100,00
2.3.	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области."	1 068 380,00
	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию областного закона от 28.12.2018 года № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	1 280 400,00
2.4.	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения Ленинградской области	2 350 000,00

3	Субвенции	143 820,00
	в том числе:	
3.1.	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	140 300,00
3.2.	Субвенции в сфере административных правоотношений	3 520,00
4	Иные межбюджетные трансферты	3 763 000,00
	в том числе:	
4.1.	Межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений Волосовского муниципального района Ленинградской области по организации дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района (собственность муниципального района) на территории муниципального образования поселения в части содержания автомобильных дорог в зимний период (по расчистке от снега)	401 000,00
4.2.	Межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений Волосовского муниципального района Ленинградской области по организации дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района (собственность муниципального района) на территории муниципального образования поселения в части содержания автомобильных дорог в летний период	362 000,00
4.3.	Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджета Волосовского муниципального района на мероприятия по оказанию дополнительной финансовой помощи муниципальным образованиям на решение вопросов местного значения	3 000 000,00

Приложение 9

УТВЕРЖДЕНО

Решение совета депутатов

Сабского сельского поселения

Волосовского муниципального

района Ленинградской области

от 20.12.2019 года № 27

(в редакции решения совета депутатов от 22.04.2020 № 41)

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2020 год

(руб.)

Наименование	Рз	ПП	Сумма
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01	00	6 035 997,76
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 251 482,40
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	5 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	3 795 648,38
Резервные фонды	01	11	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	973 866,98
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02	00	140 300,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	140 300,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	03	00	50 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	50 000,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04	00	47 304 137,17
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	47 110 501,60
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	193 635,57
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05	00	1 811 542,18
Жилищное хозяйство	05	01	211 948,70
Коммунальное хозяйство	05	02	28 051,30
Благоустройство	05	03	1 571 542,18
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	07	00	20 000,00
Молодежная политика	07	07	20 000,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	08	00	8 917 323,72
Культура	08	01	8 917 323,72
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	10	00	982 606,32
Пенсионное обеспечение	10	01	982 606,32

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	33 000,00
Физическая культура	11	01	33 000,00
Всего			65 294 907,15

Приложение 11

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

от 20.12.2019 года № 27

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2020 год

(руб.)

Наименование	Адм	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	015					65 294 907,15
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	015	01	00			6 035 997,76
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	015	01	02			1 251 482,40
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования (администрации)	015	01	02	65.4.01.00130		1 251 482,40
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	01	02	65.4.01.00130	100	1 251 482,40
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	015	01	03			5 000,00
Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления	015	01	03	65.4.03.00150		5 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	03	65.4.03.00150	200	5 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	015	01	04			3 795 648,38
Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительных органов местного самоуправления	015	01	04	65.4.02.00140		2 668 199,01
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	01	04	65.4.02.00140	100	2 668 199,01
Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации	015	01	04	65.4.02.00150		1 123 929,37
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	01	04	65.4.02.00150	100	617 681,55
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	04	65.4.02.00150	200	501 747,82
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	015	01	04	65.4.02.00150	800	4 500,00
Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	015	01	04	65.4.02.71340		3 520,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	04	65.4.02.71340	200	3 520,00
Резервные фонды	015	01	11			10 000,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	015	01	11	91.9.01.07000		10 000,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	015	01	11	91.9.01.07000	800	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы	015	01	13			973 866,98
Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления для выполнения обязательств муниципальных образований	015	01	13	65.1.02.09040		51 058,98
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	13	65.1.02.09040	200	51 058,98
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования Интернет-сайтов, информационных систем	015	01	13	65.2.02.09080		160 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	01	13	65.2.02.09080	200	160 000,00
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива	015	01	13	65.4.02.08220		34 397,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	015	01	13	65.4.02.08220	500	34 397,00

Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по обеспечению бюджетного процесса в поселениях в соответствии с соглашениями	015	01	13	65.4.02.08230		210 874,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	<i>015</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>65.4.02.08230</i>	<i>500</i>	<i>210 874,00</i>
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере	015	01	13	65.4.02.08240		353 621,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	<i>015</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>65.4.02.08240</i>	<i>500</i>	<i>353 621,00</i>
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внутреннему финансовому контролю	015	01	13	65.4.02.08250		128 704,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	<i>015</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>65.4.02.08250</i>	<i>500</i>	<i>128 704,00</i>
Выплаты и взносы по обязательствам муниципального образования для выполнения других обязательств муниципальных образований	015	01	13	65.4.02.09050		4 500,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<i>015</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>65.4.02.09050</i>	<i>800</i>	<i>4 500,00</i>
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	015	01	13	65.4.03.08280		30 712,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	<i>015</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>65.4.03.08280</i>	<i>500</i>	<i>30 712,00</i>
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	015	02	00			140 300,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	015	02	03			140 300,00
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	015	02	03	65.4.02.51180		140 300,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>015</i>	<i>02</i>	<i>03</i>	<i>65.4.02.51180</i>	<i>100</i>	<i>121 602,00</i>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>02</i>	<i>03</i>	<i>65.4.02.51180</i>	<i>200</i>	<i>18 698,00</i>
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	015	03	00			50 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	015	03	09			50 000,00
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	015	03	09	33.4.38.02170		50 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>03</i>	<i>09</i>	<i>33.4.38.02170</i>	<i>200</i>	<i>50 000,00</i>
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	015	04	00			47 304 137,17
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	015	04	09			47 110 501,60
Мероприятия по текущему ремонту дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	015	04	09	33.1.05.03150		736 848,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>04</i>	<i>09</i>	<i>33.1.05.03150</i>	<i>200</i>	<i>736 848,00</i>
Мероприятия по содержанию дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	015	04	09	33.1.05.03160		1 395 963,38
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>04</i>	<i>09</i>	<i>33.1.05.03160</i>	<i>200</i>	<i>1 395 963,38</i>
Проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения	015	04	09	33.1.05.S0120		41 260 934,00
<i>Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности</i>	<i>015</i>	<i>04</i>	<i>09</i>	<i>33.1.05.S0120</i>	<i>400</i>	<i>41 260 934,00</i>
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования	015	04	09	33.1.05.S0140		1 636 483,20
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>04</i>	<i>09</i>	<i>33.1.05.S0140</i>	<i>200</i>	<i>1 636 483,20</i>
Мероприятия по реализации областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области"	015	04	09	33.1.05.S4660		978 799,61
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>04</i>	<i>09</i>	<i>33.1.05.S4660</i>	<i>200</i>	<i>978 799,61</i>
Мероприятия по реализации областного закона от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	015	04	09	33.1.05.S4770		1 101 473,41
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>015</i>	<i>04</i>	<i>09</i>	<i>33.1.05.S4770</i>	<i>200</i>	<i>1 101 473,41</i>

Другие вопросы в области национальной экономики	015	04	12			193 635,57
Организация и проведение работ по формированию земельных участков муниципального образования	015	04	12	65.3.27.03400		193 635,57
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	04	12	65.3.27.03400	200	193 635,57
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	015	05	00			1 811 542,18
Жилищное хозяйство	015	05	01			211 948,70
Мероприятия в области жилищного хозяйства муниципального образования	015	05	01	33.2.31.03520		211 948,70
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	01	33.2.31.03520	200	211 948,70
Коммунальное хозяйство	015	05	02			28 051,30
Мероприятия в области коммунального хозяйства	015	05	02	33.2.32.03540		28 051,30
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	02	33.2.32.03540	200	28 051,30
Благоустройство	015	05	03			1 571 542,18
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения населенных пунктов муниципального образования	015	05	03	33.2.33.06010		707 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.06010	200	707 000,00
Мероприятия по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории населенных пунктов муниципального образования	015	05	03	33.2.33.06030		300 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.06030	200	300 000,00
Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения муниципального образования	015	05	03	33.2.33.06040		45 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.06040	200	45 000,00
Мероприятия по организации благоустройства территории поселения	015	05	03	33.2.33.06050		101 542,18
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.06050	200	101 542,18
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	015	05	03	33.2.33.06060		18 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.06060	200	18 000,00
Мероприятия по реализации областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области"	015	05	03	33.2.33.S4660		150 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.S4660	200	150 000,00
Мероприятия по реализации областного закона от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	015	05	03	33.2.33.S4770		250 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	05	03	33.2.33.S4770	200	250 000,00
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	015	07	00			20 000,00
Молодежная политика	015	07	07			20 000,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	015	07	07	49.3.16.00350		20 000,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	07	07	49.3.16.00350	200	20 000,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	015	08	00			8 917 323,72
Культура	015	08	01			8 917 323,72
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры	015	08	01	49.1.07.04400		4 440 319,68
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	08	01	49.1.07.04400	100	2 221 129,68
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	015	08	01	49.1.07.04400	200	2 214 190,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	015	08	01	49.1.07.04400	800	5 000,00
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры в части содержания библиотечных отделов (секторов)	015	08	01	49.1.07.04420		224 518,04
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	015	08	01	49.1.07.04420	100	182 518,04

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	08	01	49.1.07.04420	200	42 000,00
Обеспечение выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры	015	08	01	49.1.07.S0360		1 728 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	015	08	01	49.1.07.S0360	100	1 728 800,00
Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	015	08	01	49.1.07.S4840		2 473 686,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	08	01	49.1.07.S4840	200	2 473 686,00
Расходы на организацию и проведение культурно-досуговых мероприятий	015	08	01	49.1.17.04430		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	08	01	49.1.17.04430	200	50 000,00
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	015	10	00			982 606,32
Пенсионное обеспечение	015	10	01			982 606,32
Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные должности в органах местного самоуправления	015	10	01	65.4.02.00100		982 606,32
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	015	10	01	65.4.02.00100	300	982 606,32
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	015	11	00			33 000,00
Физическая культура	015	11	01			33 000,00
Мероприятия по созданию условий для занятий физической культурой и спортом среди различных групп населения	015	11	01	49.2.18.00200		3 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	11	01	49.2.18.00200	200	3 000,00
Расходы на обеспечение участия команд поселения в районных, областных и всероссийских соревнованиях Волосовского муниципального района Ленинградской области"	015	11	01	49.2.18.00210		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	11	01	49.2.18.00210	200	10 000,00
Мероприятия по укреплению материально-технической базы	015	11	01	49.2.18.00220		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	11	01	49.2.18.00220	200	20 000,00
Всего						65 294 907,15

Приложение 13

УТВЕРЖДЕНО

решение Совета депутатов

Сабского сельского совета

Волосовского муниципального

района Ленинградской области

от 20.12.2019 года № 27

(в редакции решения совета депутатов от 22.04.2020 № 41)

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальных программ, и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам бюджета Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2020 год

(руб.)

Наименование	ЦСП	ВР	Рз	ПП	Сумма
Муниципальная программа "Устойчивое развитие Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"	33.0.00.00000				48 972 043,78
Подпрограмма "Дорожное хозяйство Сабского сельского поселения"	33.1.00.00000				47 110 501,60
Основное мероприятие «Строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования»	33.1.05.00000				47 110 501,60
Мероприятия по текущему ремонту дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	33.1.05.03150				736 848,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.03150	200			736 848,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	33.1.05.03150	200	04	00	736 848,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	33.1.05.03150	200	04	09	736 848,00
Мероприятия по содержанию дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	33.1.05.03160				1 395 963,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.03160	200			1 395 963,38

НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	33.1.05.03160	200	04	00	1 395 963,38
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	33.1.05.03160	200	04	09	1 395 963,38
Проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения	33.1.05.S0120				41 260 934,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	33.1.05.S0120	400			41 260 934,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	33.1.05.S0120	400	04	00	41 260 934,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	33.1.05.S0120	400	04	09	41 260 934,00
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования	33.1.05.S0140				1 636 483,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.S0140	200			1 636 483,20
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	33.1.05.S0140	200	04	00	1 636 483,20
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	33.1.05.S0140	200	04	09	1 636 483,20
Мероприятия по реализации областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленин-градской области"	33.1.05.S4660				978 799,61
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.S4660	200			978 799,61
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	33.1.05.S4660	200	04	00	978 799,61
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	33.1.05.S4660	200	04	09	978 799,61
Мероприятия по реализации областного закона от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	33.1.05.S4770				1 101 473,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.1.05.S4770	200			1 101 473,41
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	33.1.05.S4770	200	04	00	1 101 473,41
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	33.1.05.S4770	200	04	09	1 101 473,41
Подпрограмма "Жилищно-коммунальное хозяйство Сабского сельского поселения"	33.2.00.00000				1 811 542,18
Основное мероприятие «Мероприятия в области жилищного хозяйства муниципального образования»	33.2.31.00000				211 948,70
Мероприятия в области жилищного хозяйства муниципального образования	33.2.31.03520				211 948,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.31.03520	200			211 948,70
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	33.2.31.03520	200	05	00	211 948,70
Жилищное хозяйство	33.2.31.03520	200	05	01	211 948,70
Основное мероприятие «Мероприятия в области коммунального хозяйства муниципального образования»	33.2.32.00000				28 051,30
Мероприятия в области коммунального хозяйства	33.2.32.03540				28 051,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.32.03540	200			28 051,30
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	33.2.32.03540	200	05	00	28 051,30
Коммунальное хозяйство	33.2.32.03540	200	05	02	28 051,30
Основное мероприятие «Мероприятия по повышению благоустроенности муниципального образования»	33.2.33.00000				1 571 542,18
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения населенных пунктов муниципального образования	33.2.33.06010				707 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06010	200			707 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	33.2.33.06010	200	05	00	707 000,00
Благоустройство	33.2.33.06010	200	05	03	707 000,00
Мероприятия по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории населенных пунктов муниципального образования	33.2.33.06030				300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06030	200			300 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	33.2.33.06030	200	05	00	300 000,00
Благоустройство	33.2.33.06030	200	05	03	300 000,00
Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения муниципального образования	33.2.33.06040				45 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06040	200			45 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	33.2.33.06040	200	05	00	45 000,00
Благоустройство	33.2.33.06040	200	05	03	45 000,00
Мероприятия по организации благоустройства территории поселения	33.2.33.06050				101 542,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06050	200			101 542,18
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	33.2.33.06050	200	05	00	101 542,18
Благоустройство	33.2.33.06050	200	05	03	101 542,18

Прочие мероприятия по благоустройству поселений	33.2.33.06060				18 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.06060	200			18 000,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	33.2.33.06060	200	05	00	18 000,00
Благоустройство	33.2.33.06060	200	05	03	18 000,00
Мероприятия по реализации областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области"	33.2.33.S4660				150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.S4660	200			150 000,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	33.2.33.S4660	200	05	00	150 000,00
Благоустройство	33.2.33.S4660	200	05	03	150 000,00
Мероприятия по реализации областного закона от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	33.2.33.S4770				250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.2.33.S4770	200			250 000,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	33.2.33.S4770	200	05	00	250 000,00
Благоустройство	33.2.33.S4770	200	05	03	250 000,00
Подпрограмма "Обеспечение защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций"	33.4.00.00000				50 000,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования	33.4.38.00000				50 000,00
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	33.4.38.02170				50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33.4.38.02170	200			50 000,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	33.4.38.02170	200	03	00	50 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	33.4.38.02170	200	03	09	50 000,00
Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"	49.0.00.00000				8 970 323,72
Подпрограмма "Развитие культуры Сабского сельского поселения"	49.1.00.00000				8 917 323,72
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений»	49.1.07.00000				8 867 323,72
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры	49.1.07.04400				4 440 319,68
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	49.1.07.04400	100			2 221 129,68
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	49.1.07.04400	100	08	00	2 221 129,68
Культура	49.1.07.04400	100	08	01	2 221 129,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.1.07.04400	200			2 214 190,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	49.1.07.04400	200	08	00	2 214 190,00
Культура	49.1.07.04400	200	08	01	2 214 190,00
Иные бюджетные ассигнования	49.1.07.04400	800			5 000,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	49.1.07.04400	800	08	00	5 000,00
Культура	49.1.07.04400	800	08	01	5 000,00
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры в части содержания библиотечных отделов (секторов)	49.1.07.04420				224 518,04
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	49.1.07.04420	100			182 518,04
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	49.1.07.04420	100	08	00	182 518,04
Культура	49.1.07.04420	100	08	01	182 518,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.1.07.04420	200			42 000,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	49.1.07.04420	200	08	00	42 000,00
Культура	49.1.07.04420	200	08	01	42 000,00
Обеспечение выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры	49.1.07.S0360				1 728 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	49.1.07.S0360	100			1 728 800,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	49.1.07.S0360	100	08	00	1 728 800,00
Культура	49.1.07.S0360	100	08	01	1 728 800,00
Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	49.1.07.S4840				2 473 686,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.1.07.S4840	200			2 473 686,00

КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	49.1.07.S4840	200	08	00	2 473 686,00
Культура	49.1.07.S4840	200	08	01	2 473 686,00
Основное мероприятие «Проведение мероприятий культурно-досугового направления»	49.1.17.00000				50 000,00
Расходы на организацию и проведение культурно-досуговых мероприятий	49.1.17.04430				50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.1.17.04430	200			50 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	49.1.17.04430	200	08	00	50 000,00
Культура	49.1.17.04430	200	08	01	50 000,00
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта Сабского сельского поселения"	49.2.00.00000				33 000,00
Основное мероприятие «Проведение мероприятий по вовлечению населения в занятия физической культуры и массового спорта»	49.2.18.00000				33 000,00
Мероприятия по созданию условий для занятий физической культурой и спортом среди различных групп населения	49.2.18.00200				3 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.2.18.00200	200			3 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	49.2.18.00200	200	11	00	3 000,00
Физическая культура	49.2.18.00200	200	11	01	3 000,00
Расходы на обеспечение участия команд поселения в районных, областных и всероссийских соревнованиях Волосовского муниципального района Ленинградской области"	49.2.18.00210				10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.2.18.00210	200			10 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	49.2.18.00210	200	11	00	10 000,00
Физическая культура	49.2.18.00210	200	11	01	10 000,00
Мероприятия по укреплению материально-технической базы	49.2.18.00220				20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.2.18.00220	200			20 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	49.2.18.00220	200	11	00	20 000,00
Физическая культура	49.2.18.00220	200	11	01	20 000,00
Подпрограмма "Молодежная политика в Сабском сельском поселении"	49.3.00.00000				20 000,00
Основное мероприятие «Мероприятия по организационно-воспитательной работе с молодежью»	49.3.16.00000				20 000,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	49.3.16.00350				20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49.3.16.00350	200			20 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	49.3.16.00350	200	07	00	20 000,00
Молодежная политика	49.3.16.00350	200	07	07	20 000,00
Муниципальная программа «Муниципальное управление Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области»	65.0.00.00000				7 342 539,65
Подпрограмма "Развитие кадрового потенциала муниципальной службы Сабского сельского поселения"	65.1.00.00000				51 058,98
Основное мероприятие «Развитие муниципального управления»	65.1.02.00000				51 058,98
Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления для выполнения обязательств муниципальных образований	65.1.02.09040				51 058,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.1.02.09040	200			51 058,98
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65.1.02.09040	200	01	00	51 058,98
Другие общегосударственные вопросы	65.1.02.09040	200	01	13	51 058,98
Подпрограмма "Развитие информационно-аналитического сопровождения Сабского сельского поселения"	65.2.00.00000				160 000,00
Основное мероприятие «Развитие муниципального управления»	65.2.02.00000				160 000,00
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования Интернет-сайтов, информационных систем	65.2.02.09080				160 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.2.02.09080	200			160 000,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	65.2.02.09080	200	01	00	160 000,00
Другие общегосударственные вопросы	65.2.02.09080	200	01	13	160 000,00
Подпрограмма "Управление имуществом и земельными ресурсами Сабского сельского поселения"	65.3.00.00000				193 635,57
Основное мероприятие «Мероприятия по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	65.3.27.00000				193 635,57
Организация и проведение работ по формированию земельных участков муниципального образования	65.3.27.03400				193 635,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.3.27.03400	200			193 635,57
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	65.3.27.03400	200	04	00	193 635,57
Другие вопросы в области национальной экономики	65.3.27.03400	200	04	12	193 635,57
Подпрограмма "Обеспечение деятельности администрации"	65.4.00.00000				6 937 845,10
Основное мероприятие «Обеспечение функций представительных органов местного самоуправления»	65.4.01.00000				1 251 482,40
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования	65.4.01.00130				1 251 482,40

(администрации)					
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65.4.01.00130	100			1 251 482,40
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.01.00130	100	01	00	1 251 482,40
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	65.4.01.00130	100	01	02	1 251 482,40
Основное мероприятие «Развитие муниципального управления»	65.4.02.00000				5 650 650,70
Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные должности в органах местного самоуправления	65.4.02.00100				982 606,32
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	65.4.02.00100	300			982 606,32
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	65.4.02.00100	300	10	00	982 606,32
Пенсионное обеспечение	65.4.02.00100	300	10	01	982 606,32
Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительных органов местного самоуправления	65.4.02.00140				2 668 199,01
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65.4.02.00140	100			2 668 199,01
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.02.00140	100	01	00	2 668 199,01
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65.4.02.00140	100	01	04	2 668 199,01
Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации	65.4.02.00150				1 123 929,37
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65.4.02.00150	100			617 681,55
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.02.00150	100	01	00	617 681,55
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65.4.02.00150	100	01	04	617 681,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.4.02.00150	200			501 747,82
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.02.00150	200	01	00	501 747,82
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65.4.02.00150	200	01	04	501 747,82
Иные бюджетные ассигнования	65.4.02.00150	800			4 500,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.02.00150	800	01	00	4 500,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65.4.02.00150	800	01	04	4 500,00
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива	65.4.02.08220				34 397,00
Межбюджетные трансферты	65.4.02.08220	500			34 397,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.02.08220	500	01	00	34 397,00
Другие общегосударственные вопросы	65.4.02.08220	500	01	13	34 397,00
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по обеспечению бюджетного процесса в поселениях в соответствии с соглашениями	65.4.02.08230				210 874,00
Межбюджетные трансферты	65.4.02.08230	500			210 874,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.02.08230	500	01	00	210 874,00
Другие общегосударственные вопросы	65.4.02.08230	500	01	13	210 874,00
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере	65.4.02.08240				353 621,00
Межбюджетные трансферты	65.4.02.08240	500			353 621,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.02.08240	500	01	00	353 621,00
Другие общегосударственные вопросы	65.4.02.08240	500	01	13	353 621,00
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внутреннему финансовому контролю	65.4.02.08250				128 704,00
Межбюджетные трансферты	65.4.02.08250	500			128 704,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.02.08250	500	01	00	128 704,00
Другие общегосударственные вопросы	65.4.02.08250	500	01	13	128 704,00
Выплаты и взносы по обязательствам муниципального образования для выполнения других обязательств муниципальных образований	65.4.02.09050				4 500,00
Иные бюджетные ассигнования	65.4.02.09050	800			4 500,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.02.09050	800	01	00	4 500,00
Другие общегосударственные вопросы	65.4.02.09050	800	01	13	4 500,00

Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	65.4.02.51180				140 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65.4.02.51180	100			121 602,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	65.4.02.51180	100	02	00	121 602,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	65.4.02.51180	100	02	03	121 602,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.4.02.51180	200			18 698,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	65.4.02.51180	200	02	00	18 698,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	65.4.02.51180	200	02	03	18 698,00
Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	65.4.02.71340				3 520,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.4.02.71340	200			3 520,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.02.71340	200	01	00	3 520,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65.4.02.71340	200	01	04	3 520,00
Основное мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности органа финансового (финансово-бюджетного) надзора (контроля) в соответствии с бюджетным законодательством"	65.4.03.00000				35 712,00
Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления	65.4.03.00150				5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65.4.03.00150	200			5 000,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.03.00150	200	01	00	5 000,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	65.4.03.00150	200	01	03	5 000,00
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	65.4.03.08280				30 712,00
Межбюджетные трансферты	65.4.03.08280	500			30 712,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	65.4.03.08280	500	01	00	30 712,00
Другие общегосударственные вопросы	65.4.03.08280	500	01	13	30 712,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	91.9.00.00000				10 000,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	91.9.01.00000				10 000,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	91.9.01.07000				10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	91.9.01.07000	800			10 000,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	91.9.01.07000	800	01	00	10 000,00
Резервные фонды	91.9.01.07000	800	01	11	10 000,00
<b>Всего</b>					<b>65 294 907,15</b>



Администрация  
Муниципального образования Сабское сельское поселение  
Волосовский муниципальный район  
Ленинградской области  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.04.2020 года

№ 37

Об утверждении Административного регламента по предоставлению администрацией Сабского сельского поселения муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями»

В целях реализации мероприятий по разработке и утверждению административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании Сабское сельское поселение, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» (с изменениями), Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, на основании постановления администрации Сабского сельского поселения от 18.10.2011 года № 74 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области» администрация Сабского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями» согласно приложению.

2. Обнародовать настоящее Постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте Сабского сельского поселения.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

Глава администрации МО  
Сабское сельское поселение

Н.А.Спирин

### Административный регламент по предоставлению

муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями»

(Сокращённое наименование: Регистрация трудовых договоров и фактов их прекращения)

(далее – административный регламент)

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

1.2. Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются:

- физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, заключившими трудовой договор с работником и в соответствии с регистрацией имеющее место жительства на территории муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее – работодатель);

- представитель работодателя;

- работник;

- представитель работника.

1.3. Информация о местах нахождения органа местного самоуправления (далее – ОМСУ), предоставляющего муниципальную услугу, ОМСУ/ организаций, участвующих в предоставлении услуги (далее – Организации) и не являющихся многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, графиках работы, контактных телефонов и т.д. (далее – сведения информационного характера) размещаются:

– на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

– на сайте администрации МО Сабское сельское поселение <http://sabsk.ru> ;

– на сайте Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГБУ ЛО «МФЦ»): <http://mfc47.ru/>;

– на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (далее - ПГУ ЛО): <http://gu.lenobl.ru> и (или) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ): <http://gosuslugi.ru>.

#### 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Полное наименование муниципальной услуги: «Регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями».

Сокращенное наименование муниципальной услуги: «Регистрация трудовых договоров и фактов их прекращения».

2.2. Муниципальную услугу предоставляет Администрация муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - Администрация).

Структурным подразделением Администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является ведущий специалист администрации Сабского сельского поселения по общим и организационным вопросам (далее – ведущий специалист администрации).

В предоставлении муниципальной услуги участвуют ГБУ ЛО «МФЦ».

Заявление на получение муниципальной услуги с комплектом документов принимаются:

1) при личной явке:

в Администрацию;

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»;

2) без личной явки:

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) выдача уведомления о предоставлении муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров и фактов их прекращения»;

2) принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в связи с чем, оформляется уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов):

при личной явке:

в Администрацию;

в филиалах, отделах, удаленных рабочих мест ГБУ ЛО «МФЦ» (в случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги подано при личной явке в Администрацию, получение результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ возможно в случае, если указанная возможность предусмотрена соглашением о взаимодействии, заключенном Администрацией с МФЦ);

2.3.1. Исправление допущенных опечаток или ошибок в выданных по результатам предоставления муниципальной услуги документах осуществляется на основании запроса заявителя (в том числе устного), поданного в Администрацию, либо через филиалы, отделы, удаленные рабочие места ГБУ ЛО «МФЦ».

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 5 рабочих дней с даты поступления (регистрации) заявления в Администрацию.

2.4.1. Срок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления (регистрации) запроса в Администрацию.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

– Трудовой кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ от 30 декабря 2001 года;

– Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

– Иные муниципальные нормативные акты.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

- заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему регламенту;

- трудовой договор в трех экземплярах (для уведомительной регистрации трудовых договоров);

- трудовой договор в трех экземплярах (экземпляр работника и работодателя) (для уведомительной регистрации факта прекращения трудового договора);

- документ, удостоверяющий личность заявителя (либо представителя заявителя в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя): документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца (при личной явке предъявляются оригиналы документов (подлежат возврату заявителю во время приема сразу после снятия копий с указанных документов и их заверения специалистом, осуществляющим прием), в иных случаях - скан-образы или фото документов);

- документ, удостоверяющий право (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (при личной явке предъявляется оригинал документа (подлежит возврату заявителю во время приема сразу после снятия копии с указанного документа и его заверения специалистом, осуществляющим прием), в иных случаях - скан-образ или фото документа);

- заявление о согласии на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем.

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем-работнику:

- заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, указанной в приложении № 2.1 к настоящему регламенту;

- документ, удостоверяющий личность заявителя-работника (либо представителя заявителя-работника в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя-работника): документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца (при личной явке предъявляются оригиналы документов (подлежат возврату заявителю во время приема сразу после снятия копий с указанных документов и их заверения специалистом, осуществляющим прием), в иных случаях - скан-образы или фото документов);

- документ, удостоверяющий право (полномочия) представителя заявителя-работника, если с заявлением обращается представитель заявителя-работника (при личной явке предъявляется оригинал документа (подлежит возврату заявителю во время приема сразу после снятия копии с указанного документа и его заверения специалистом, осуществляющим прием), в иных случаях - скан-образ или фото документа);

- документы подтверждающие смерть работодателя - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, или отсутствия сведений о месте его пребывания в течение двух месяцев (при наличии).

2.7. Для получения муниципальной услуги не требуется предоставление документов (сведений), находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги) и подлежащих предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Органы, предоставляющие муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя:

1. представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2. представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, включенных в определенной [частью 6](#) статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) перечень документов Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3. осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации (за исключением получения услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включенных в перечни, предусмотренные частью 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ, а также документов и информации, предоставляемых в результате оказания таких услуг;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления или муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление подано лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия;

2) отсутствие или неполнота обязательных для указания в заявлении сведений, а также, если сведения в заявлении не поддаются прочтению, либо отсутствие подписи заявителя (представителя заявителя);

3) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 2.6 и 2.6.1 (за исключением подпункта «г») регламента, либо представление документов, не соответствующих предъявляемым к ним требованиям;

4) какой-либо из представленных заявителем документов не читается, имеет подчистки, поправки, иные дефекты, которые не позволяют достоверно установить его содержание, содержит ошибки или противоречивые сведения.

2.8.1. В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в п. 2.7 регламента, после приема документов (в том числе на основании сведений (документов), полученных посредством межведомственного информационного взаимодействия) поданные документы возвращаются заявителю без дальнейшего рассмотрения. При этом заявитель вправе повторно обратиться с документами о предоставлении муниципальной услуги после устранения причин, являвшихся основанием для отказа в приеме документов.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- обращение заявителя в орган местного самоуправления, не соответствующий месту жительства работодателя (в соответствии с регистрацией);

- отсутствие у заявителя законных оснований на предоставление муниципальной услуги;
- предоставление заявления и документов неуполномоченным лицом;
- непредставление заявителем документов;
- отсутствуют подписи сторон трудового договора;
- отсутствует дата подписания трудового договора;
- трудовой договор не отвечает требованиям трудового законодательства.

2.11. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.13. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет в Администрации:

при личном обращении - в день поступления запроса;

при направлении запроса на бумажном носителе из МФЦ в Администрацию - в день передачи документов из МФЦ в Администрацию;

при направлении запроса в форме электронного документа посредством ЕПГУ или ПГУ ЛО – в день поступления запроса на ЕПГУ или ПГУ ЛО, или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.14.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях Администрации или в МФЦ.

2.14.2. Наличие на территории, прилегающей к зданию, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных транспортных средств бесплатно. На территории, прилегающей к зданиям, в которых размещены МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.14.3. Помещения размещаются преимущественно на нижних, предпочтительнее на первых, этажах здания с предоставлением доступа в помещение инвалидам.

2.14.4. Здание (помещение) оборудуется информационными табличками (вывесками), содержащими информацию о полном наименовании Администрации (МФЦ) и о режиме работы.

2.14.5. Вход в здание (помещение) и выход из него оборудуются лестницами с поручнями и пандусами, позволяющими обеспечить беспрепятственное передвижение детских и инвалидных колясок.

2.14.6. В помещении организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

2.14.7. При необходимости работником Администрации, МФЦ инвалиду оказывается помощь в преодолении барьеров, препятствующих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.14.8. При входе в помещение и в местах ожидания размещается информация о контактных номерах телефонов для вызова работника, ответственного за оказание помощи инвалиду.

2.14.9. Необходимая для инвалидов звуковая и зрительная информация, а также надписи, знаки и иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

2.14.10. В помещении обеспечивается доступ сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также собаки-проводника при наличии документа установленной формы, подтверждающего ее специальное обучение.

2.14.11. Характеристики помещений приема и выдачи документов в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

2.14.12. Помещения приема и выдачи документов должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей.

2.14.13. Места ожидания и места для информирования оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями и столами (стойками) для оформления документов с размещением на них бланков документов, необходимых для получения муниципальной услуги, канцелярскими принадлежностями, а также информационными стендами, содержащими актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги, и информацию о часах приема заявителей.

2.14.14. Места для проведения личного приема заявителей оборудуются столами, стульями, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

2.14.15. До полного приспособления помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, под необходимые потребности инвалидов заявителю, являющемуся инвалидом, муниципальная услуга предоставляется по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.15.1. Показатели доступности муниципальной услуги (общие, применимые в отношении всех заявителей):

1) транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги;

2) наличие указателей, обеспечивающих беспрепятственный доступ к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

3) возможность получения полной и достоверной информации о муниципальной услуге в Администрации, МФЦ, по телефону, на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, посредством ЕПГУ либо ПГУ ЛО;

4) предоставление муниципальной услуги любым доступным способом, предусмотренным действующим законодательством;

5) обеспечение для заявителя возможности получения информации о ходе и результате предоставления муниципальной услуги с использованием ПГУ ЛО.

2.15.2. Показатели доступности муниципальной услуги (специальные, применимые в отношении инвалидов):

1) наличие инфраструктуры, указанной в пункте 2.14 настоящего административного регламента;

2) исполнение требований доступности муниципальных услуг для инвалидов;

3) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.15.3. Показатели качества муниципальной услуги:

1) соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

2) соблюдение времени ожидания в очереди при подаче запроса и получении результата;

3) осуществление не более одного взаимодействия заявителя с должностными лицами Администрации или работниками МФЦ при подаче документов на получение муниципальной услуги и не более одного взаимодействия при получении результата в Администрации или в МФЦ;

4) отсутствие жалоб на действия или бездействие должностных лиц Администрации, поданных в установленном порядке.

2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.16.1. Предоставление муниципальной услуги посредством МФЦ осуществляется в подразделениях ГБУ ЛО «МФЦ» при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и Администрацией. Предоставление муниципальной услуги в иных МФЦ осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и иным МФЦ.

2.17. Предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется при технической реализации услуги посредством ПГУ ЛО и/или ЕПГУ.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах**

3.1. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения:

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

– прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги – не более одного рабочего дня;

– рассмотрение заявления и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги – не более двух рабочих дней;

– принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги – не более одного рабочего дня;

– выдача результата предоставления муниципальной услуги – не более одного рабочего дня;

– рассмотрение заявления работника в случае смерти работодателя - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, или отсутствия сведений о месте его пребывания – не более пяти рабочих дней;

– выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю-работнику – не более одного рабочего дня.

Последовательность административных действий (процедур) по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок-схеме, представленной в приложении № 1 к настоящему регламенту.

3.1.2. Прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя или его представителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги и приложенными к нему документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистом, ответственным за выполнение данного административного действия, в журнале регистрации заявлений на предоставление муниципальной услуги по форме, указанной в приложении № 3 к настоящему регламенту.

Специалист, ответственный за выполнение данного административного действия, проверяет заявление, а также приложенные к нему документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, путем сопоставления сведений, содержащихся в заявлении и приложенных к нему документах.

Если, в соответствии с пунктом 2.8 настоящего регламента имеются основания для отказа в выполнении административной процедуры, то специалист возвращает заявителю (представителю заявителя) заявление и приложенные к нему документы.

Результат административной процедуры - регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги либо отказ в регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не более одного рабочего дня с даты регистрации поступившего заявления специалистом.

3.1.3. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за выполнение данного административного действия, рассматривает заявление и проводит проверку приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за выполнение данного административного действия, проводит правовую оценку трудового договора с целью выявления условий, ухудшающих положение работника по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (в случае регистрации факта прекращения трудового договора, правовая оценка не проводится).

В случае, если в трудовом договоре выявлены условия, ухудшающие положение работника, по сравнению с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, специалист, ответственный за выполнение данного административного действия, заполняет бланк уведомления с указанием замечаний о соответствующих нарушениях по форме, указанной в приложении № 7 к настоящему регламенту, и направляет его заявителю (представителю заявителя).

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствие с пунктом 2.10 настоящего регламента, специалист, ответственный за выполнение данного административного действия, заполняет бланк уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме, указанной в приложении № 5 к настоящему регламенту, с указанием причин отказа.

Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается главой администрации и передается заявителю (представителю заявителя) лично или направляется почтой вместе с пакетом документов.

Результат административной процедуры является принятие специалистом, ответственным за выполнение данного административного действия, решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – не более двух рабочих дней.

3.1.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является получение результата правовой проверки документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за выполнение данного административного действия:

1) регистрирует трудовой договор в журнале регистрации трудовых договоров по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему регламенту (для регистрации трудового договора);

2) регистрирует факт прекращения трудового договора в журнале регистрации трудовых договоров по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему регламенту (для регистрации факта прекращения трудового договора);

3) направляет заполненный бланк уведомления об исполнении муниципальной услуги по форме, указанной в приложении № 6 к настоящему регламенту, заявителю (представителю заявителя).

Результат административной процедуры является:

- регистрация трудового договора и выдача заявителю (представителю заявителя) двух экземпляров трудового договора;

- регистрация факта прекращения трудового договора и направление заявителю (представителю заявителя) двух экземпляров трудового договора; направление заявителю уведомления о предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – не более одного рабочего дня.

3.1.5. Рассмотрение заявления работника в случае смерти работодателя - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, или отсутствия сведений о месте его пребывания.

Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за выполнение данного административного действия, проверяет заявление, а также приложенные к нему документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, путем сопоставления сведений, содержащихся в заявлении и приложенных к нему документах согласно пункту 2.6.1. настоящего регламента.

В случае не предоставления заявителем-работником документов подтверждающих смерть работодателя - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, или отсутствия сведений о месте его пребывания в течение двух месяцев специалист, ответственный за выполнение данного административного действия, делает запрос в рамках межведомственного информационного взаимодействия для получения необходимой информации о работодателе.

Результат административной процедуры является направление специалистом запроса в рамках межведомственного информационного взаимодействия или принятие решения о достаточности (недостаточности) документов оказания муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не более пяти рабочих дней с даты регистрации поступившего заявления специалистом.

3.1.6. Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю-работнику.

Основанием для начала административной процедуры является получение документов указывающих на смерть работодателя - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, или отсутствия сведений о месте его пребывания в течение двух месяцев.

Результат административной процедуры является регистрация факта прекращения трудового договора и направление заявителю уведомления о предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не более одного рабочего дня с даты регистрации поступивших документов.

### **3.2. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме.**

3.2.1. Предоставление муниципальной услуги на ЕПГУ и ПГУ ЛО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

3.2.2. Для получения муниципальной услуги через ЕПГУ или через ПГУ ЛО заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

3.2.3. Муниципальная услуга может быть получена через ПГУ ЛО, либо через ЕПГУ следующими способами:

с обязательной личной явкой на прием в ОМСУ.

3.2.4. Для подачи заявления через ЕПГУ или через ПГУ ЛО заявитель должен выполнить следующие действия:

пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;

в личном кабинете на ЕПГУ или на ПГУ ЛО заполнить в электронном виде заявление на оказание муниципальной услуги;

приложить к заявлению электронные документы;

направить пакет электронных документов в ОМСУ посредством функционала ЕПГУ ЛО или ПГУ ЛО.

3.2.5. В результате направления пакета электронных документов посредством ПГУ ЛО, либо через ЕПГУ в соответствии с требованиями пункта 3.2.4 автоматизированной информационной системой межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее – АИС «Межвед ЛО») производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете ПГУ ЛО или ЕПГУ.

3.2.6. При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ ЛО, либо через ЕПГУ, в случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо ОМСУ выполняет следующие действия:

в день регистрации запроса формирует через АИС «Межвед ЛО» приглашение на прием, которое должно содержать следующую информацию: адрес ОМСУ, в которую необходимо обратиться заявителю, дату и время приема, номер очереди, идентификационный номер приглашения и перечень документов, которые необходимо представить на приеме. В АИС «Межвед ЛО» дело переводит в статус «Заявитель приглашен на прием». Прием назначается на ближайшую свободную дату и время в соответствии с графиком работы ОМСУ.

В случае неявки заявителя на прием в назначенное время заявление и документы хранятся в АИС «Межвед ЛО» в течение 30 календарных дней, затем должностное лицо ОМСУ, наделенное, в соответствии с должностным регламентом, функциями по приему заявлений и документов через ПГУ ЛО, либо через ЕПГУ переводит документы в архив АИС «Межвед ЛО».

Заявитель должен явиться на прием в указанное время. В случае, если заявитель явился позже, он обслуживается в порядке живой очереди. В любом из случаев должностное лицо ОМСУ, ведущее прием, отмечает факт явки заявителя в АИС «Межвед ЛО», дело переводит в статус «Прием заявителя окончен».

После рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги заполняет предусмотренные в АИС «Межвед ЛО» формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС «Межвед ЛО».

Должностное лицо ОМСУ уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: выдает его при личном обращении заявителя в ОМСУ, либо в МФЦ.

3.2.7. В случае, если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата личной явки заявителя в ОМСУ с предоставлением документов, указанных в пункте 2.6. настоящего административного регламента, и отсутствия оснований, указанных в пункте 2.10. настоящего Административного регламента.

Информирование заявителя о ходе и результате предоставления муниципальной услуги осуществляется в электронной форме через личный кабинет заявителя, расположенный на ПГУ ЛО, либо на ЕПГУ.

### **3.3. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах.**

3.3.1. В случае подачи документов в ОМСУ посредством МФЦ специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, представленных для получения муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

а) определяет предмет обращения;

б) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя – в случае обращения физического лица;

удостоверяет личность и полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя – в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя;

в) проводит проверку правильности заполнения обращения;

- г) проводит проверку укомплектованности пакета документов;
- д) осуществляет сканирование представленных документов, формирует электронное дело, все документы которого связываются единым уникальным идентификационным кодом, позволяющим установить принадлежность документов конкретному заявителю и виду обращения за государственной услугой;
- е) заверяет электронное дело своей электронной подписью (далее - ЭП);
- ж) направляет копии документов и реестр документов в ОМСУ:
  - в электронном виде (в составе пакетов электронных дел) в день обращения заявителя в МФЦ;
  - на бумажных носителях (в случае необходимости обязательного предоставления оригиналов документов) - в течение 3 рабочих дней со дня обращения заявителя в МФЦ посредством курьерской связи, с составлением описи передаваемых документов, с указанием даты, количества листов, фамилии, должности и подписанные уполномоченным специалистом МФЦ.

По окончании приема документов специалист МФЦ выдает заявителю расписку в приеме документов.

#### **4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Порядок осуществления контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя осуществление текущего контроля, проведение проверок.

Текущий контроль осуществляется постоянно ответственными специалистами Администрации по каждой процедуре в соответствии с установленными настоящим регламентом содержанием действий и сроками их осуществления, а также путем проведения руководителем (заместителем руководителя, руководителем структурного подразделения) Администрации проверок исполнения положений настоящего регламента, иных нормативных правовых актов.

4.2. Порядок осуществления проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся проверки.

Проверки предоставления муниципальной услуги проводятся по обращениям физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной ранее проверки. Указанные обращения подлежат регистрации в день их поступления в Администрацию. По результатам рассмотрения обращений дается письменный ответ.

О проведении проверки издается правовой акт руководителя Администрации о проведении проверки исполнения административного регламента предоставления муниципальной услуги.

По результатам проведения проверки составляется акт, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества предоставления муниципальной услуги и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. При проведении проверки в акте отражаются результаты проверки фактов, изложенных в обращении, а также выводы и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица, уполномоченные на выполнение административных процедур (действий), предусмотренных настоящим регламентом, несут персональную ответственность за соблюдение требований действующих нормативных правовых актов, в том числе за соблюдение сроков выполнения административных процедур (действий), полноту их совершения, соблюдение принципов поведения с заявителями, сохранность документов.

Руководитель Администрации несет персональную ответственность за обеспечение предоставления муниципальной услуги.

Работники Администрации при предоставлении муниципальной услуги несут персональную ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

- за действия (бездействие), влекущие нарушение прав и законных интересов физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего регламента, привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Контроль соблюдения специалистами МФЦ последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется руководителями МФЦ.

Контроль соблюдения требований настоящего регламента в части, касающейся участия МФЦ в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг**

5.1. Заявители либо их представители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра являются:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представленные которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункционального центра, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению

соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункционального центра, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункционального центра, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ГБУ ЛО «МФЦ» либо в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, являющийся учредителем ГБУ ЛО «МФЦ» (далее - учредитель ГБУ ЛО «МФЦ»). Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника ГБУ ЛО «МФЦ» подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) ГБУ ЛО «МФЦ» подаются учредителю ГБУ ЛО «МФЦ».

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, ЕПГУ либо ПГУ ЛО, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, ЕПГУ либо ПГУ ЛО, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы, соответствующей требованиям части 5 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

В письменной жалобе в обязательном порядке указываются:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его работника;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его работника. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для составления и обоснования жалобы, в случаях, установленных **статьей 11.1** Федерального закона № 210-ФЗ, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, и если указанная информация и документы не содержат сведений, составляющих государственную или иную охраняемую тайну.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ГБУ ЛО «МФЦ», учредителю ГБУ ЛО «МФЦ», либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, ГБУ ЛО «МФЦ», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы:

- в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

- в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения

о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.  
 В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 2

Главе администрации МО Сабское сельское поселение  
 Волосовского \_\_\_\_\_ муницип  
 ипального района Ленинградской области  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
 О РЕГИСТРАЦИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧЕННОГО  
 РАБОТОДАТЕЛЕМ - ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ  
 ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ, С РАБОТНИКОМ**

Прошу зарегистрировать в Администрации муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского  
 муниципального района Ленинградской области трудовой договор, заключенный мной

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (полностью) работодателя)  
 место жительства (в соответствии с регистрацией):

\_\_\_\_\_  
 (адрес места жительства)

с работником \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (полностью) работника)

Для регистрации трудового договора мной представляются три оригинала трудовых договоров.

\_\_\_\_\_ дата подачи заявления \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Приложение № 2.1

Главе администрации МО Сабское сельское поселение  
 Волосовского \_\_\_\_\_ муницип  
 ипального района Ленинградской области  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
 О РЕГИСТРАЦИИ ФАКТА ПРЕКРАЩЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА,  
 ЗАКЛЮЧЕННОГО РАБОТОДАТЕЛЕМ - ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ,  
 НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ, С РАБОТНИКОМ**

Прошу зарегистрировать в Администрации муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского  
 муниципального района Ленинградской области прекращения трудового договора, заключенного мной

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (полностью) работодателя или работника)  
 место жительства (в соответствии с регистрацией):

\_\_\_\_\_  
 (адрес места жительства)

с работником (работодателем) \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (полностью) работника или работодателя)

Для регистрации факта прекращения трудового договора мной представляются:

- ;
- ;
- ;
- .

\_\_\_\_\_ дата подачи заявления \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Приложение № 3

**ФОРМА  
 журнала регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги**

№ п/п	Дата	Наименование заявителя	Срок исполнения	Отметка об исполнении или об отказе в предоставлении услуги	Подпись специалиста

## ФОРМА

журнала уведомительной регистрации трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

Сведения о трудовом договоре			Сведения о факте прекращения трудового договора		
Регистрационный номер	Дата регистрации	Дата заключения трудового договора	Регистрационный номер	Дата регистрации	Дата прекращения трудового договора
1	2	3	4	5	6

Сведения о работодателе		Сведения о работнике	Дата выдачи зарегистрированных документов работодателю, подпись работодателя
Фамилия, имя, отчество (полностью)	Место жительства (в соответствии с регистрацией)	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
7	8	9	10

Приложение № 5

## ФОРМА

уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в муниципальной услуге  
«Регистрация трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями»

Руководствуясь нормами законодательства Российской Федерации и положениями административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями», \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ отказать в предоставлении

муниципальной услуги по регистрации (регистрации факта прекращения) трудового договора (изменений к

нему), заключенного \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работодателя - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

с

(Ф.И.О. работника)

по следующему основанию (заполняется специалистом, в соответствии с пунктом 2.8 административного регламента).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (руководитель)

(подпись)

Приложение № 6

## ФОРМА

уведомления о предоставлении муниципальной услуги

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о предоставлении муниципальной услуги  
«Регистрация трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами,  
не являющимися индивидуальными предпринимателями»**

Администрации муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области сообщает, что трудовой договор (изменения к нему), заключенный между

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. работодателя - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

И \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. работника)

прошел регистрацию (регистрацию факта его прекращения) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года;

Регистрационный номер « \_\_\_\_\_ »;

Условия трудового договора, ухудшающие положение работника по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, не выявлены.

Приложение: на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_ (руководитель) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка)

Уведомление и экземпляры трудового договора получены: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка)  
Доверенность № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Приложение № 7

ФОРМА  
уведомления о предоставлении муниципальной услуги

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
об замечаниях в трудовом договоре**

Администрации муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области сообщает, что в трудовом договоре заключенным между \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. работодателя - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

И \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. работника)

в ходе проведения правовой проверки содержания трудового договора были выявлены условия, ухудшающие положения работника по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права

№	№ пункта или абзаца, содержащего условия, ухудшающие положение работника по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права	Норма законодательного акта или иного нормативного правового акта по сравнению с которой выявлены условия, ухудшающие положения работника	Комментарии специалиста
1			
2			

Уведомление и экземпляры трудового договора получены: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка)

Доверенность № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.



Администрация  
Муниципального образования Сабское сельское поселение  
Волосовский муниципальный район  
Ленинградской области  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01 апреля 2020 года

№ 39

Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в новой редакции

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в новой редакции (согласно приложению).
2. Постановление №07 от 11.01.2019 г. «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» с изменениями утвержденными постановлением №02 от 10.01.2020 г. считать утратившими силу.
3. Разместить на официальном сайте администрации Сабского сельского поселения.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Сабского сельского поселения

Н.А.Спирин

Приложение  
к постановлению  
администрации  
МО Сабское сельское поселение  
от 01.04.2020 года № 39

#### Перечень муниципальных услуг, предоставляемых

администрацией муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

1. Прием граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
2. Выдача, переоформление разрешений на право организации розничных рынков и продление срока действия разрешений на право организации розничных рынков
3. Оформление согласия на передачу в поднаем жилого помещения, относящегося к имуществу МО Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, предоставленного по договору социального найма
4. Выдача справок об отказе от преимущественного права покупки доли в праве общей долевой собственности на жилые помещения
5. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом
6. Прием документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение
7. Прием в эксплуатацию после перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение
8. Присвоение, изменение и аннулирование адресов
9. Предоставление объектов муниципального жилищного фонда во временное владение и (или) пользование
10. Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования муниципального образования
11. Выдача специального разрешения на движение транспортных средств органом местного самоуправления поселения, в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения поселения, при условии, что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах этого поселения и маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального, местного значения муниципального района, участникам таких автомобильных дорог
12. Выдача разрешений на захоронение и подзахоронение на гражданских кладбищах
13. Выдача документов (выписки из похозяйственной книги, домовой книги, справок и иных документов)
14. Оформление согласия (отказа) на обмен жилыми помещениями, предоставляемыми по договорам социального найма
15. Размещение отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в собственности МО Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, без предоставления земельных участков и установления сервитутов
16. Предоставление гражданам и юридическим лицам земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, на торгах
17. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области
18. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности
19. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в собственность (за плату/бесплатно), аренду, безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование, без проведения торгов
20. Предоставление сведений об объектах, содержащихся в реестре муниципальной собственности
21. Предоставление разрешения на производство земляных работ
22. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности
23. Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Жилье для молодежи»
24. Прием заявлений от граждан о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основе принципов ипотечного кредитования в ЛО»
25. Прием заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы»
26. Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и период до 2020 года» и подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014-2017 годы и период до 2020 года»
27. Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
28. Предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района ЛО
29. Приватизация имущества, находящегося в муниципальной собственности» в соответствии с федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации
30. Выдача разрешений на использование земель или земельного участка, без предоставления земельного участка и установления сервитутов в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации

31. Предоставление сведений об объектах имущества, включенных в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
32. Организация предоставления во владение и (или) в пользование объектов имущества, включенных в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или пользование) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
33. Заключение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда
34. Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена
35. Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов над населенными пунктами Сабского сельского поселения, а также посадки (взлета) на расположенных в границах населенных пунктов Сабского сельского поселения площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации
36. Регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями
37. Внесение в реестр сведений о создании места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов
38. Выдача разрешения на создание места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов
39. Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог
40. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Сабского сельского поселения и предназначенных для сдачи в аренду
41. Участие в профилактике терроризма и экстремизма в границах Сабского сельского поселения (функция)
42. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения (функция)
43. Осуществление муниципального жилищного контроля на территории Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области



Администрация  
Муниципального образования Сабское сельское поселение  
Волосовский муниципальный район  
Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 41

от 13.04.2020 года

Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на 2 квартал 2020 г. на территории Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области

В целях реализации федеральных целевых программ, государственных программ Ленинградской области, муниципальных программ, направленных на улучшение жилищных условий граждан, руководствуясь методическими рекомендациями по определению норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в муниципальных образованиях Ленинградской области, утвержденных распоряжением комитета по строительству Ленинградской области №79 от 13.03.2020 года «О мерах по обеспечению осуществления полномочий Комитета по расчету размера субсидий и социальных выплат, представляемых на строительство (приобретение) жилья за счет средств областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации на территории Ленинградской области мероприятий государственных программ Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ» и «Комплексное развитие сельских территорий», а также мероприятий государственных программ Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» и «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства российской Федерации от 13 марта 2020 года №122/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по по субъектам Российской Федерации на 2 квартал 2020 года»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в Сабском сельском поселении Волосовского муниципального района Ленинградской области на второй квартал 2020 года в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», а также основных мероприятий «Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)» и «Улучшение жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа)» подпрограммы «Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» 35972 (тридцать пять тысяч девятьсот семьдесят два) рубля 86 копеек согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сабский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Сабского сельского поселения

Н.А.Спирин

Приложение  
к постановлению главы администрации  
от 13.04.2020 г. № 41

РАСЧЕТ

норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на  
второй квартал 2020 года на территории Сабского сельского поселения

Средняя стоимость 1 кв.м общей площади жилья по данным агентства недвижимости:

Ст\_кред.=21180 руб.

Ст\_дог. – нет данных

Ст\_стат. = 51607 руб.

Ст\_строй – строительство не ведется

РАСЧЕТ ФАКТИЧЕСКОЙ СТОИМОСТИ ОДНОГО КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ

Ср-квм = (Ст\_дог \*0,92+Ст\_кред\*0,92+Ст\_стат+Ст\_стр)/N

СТ квм = Ср\_квм\*K\_дефл.

где:

0,92- коэффициент, учитывающий долю затрат покупателя по оплате услуг риелторов, нотариусов, кредитных организаций (банков) и других затрат

N— количество показателей, используемых при расчете

K\_дефл- индекса цен производителей, определяемый уполномоченным федеральным органом исполнительной власти на расчетный период.

На 2 квартал 2020 года- 101,2.

Ср.кв.м. = (21180x0,92+51607) : 2 = 35546, руб. 30 коп.

Ср.кв.м. = 35546,30 x 101,2 /100= 35972 руб. 86 коп.

Стоимость 1 кв.м.=нормативу стоимости одного квадратного метра общей площади жилья=35972 руб. 86 коп.



Администрация  
муниципального образования  
Сабское сельское поселение  
Волосовский муниципальный район  
Ленинградской области  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 апреля 2020 года № 43

О работе муниципальных кладбищ на территории  
МО Сабское сельское поселение Волосовского  
муниципального района Ленинградской области в связи с  
распространением коронавирусной инфекции (COVID-19)

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 года №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), постановления Правительства Ленинградской области от 13 марта 2020 года №117 «О введении на территории Ленинградской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Ленинградской области подсистемы РСЧС и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области», в соответствии с письмом Главного государственного санитарного врача по Ленинградской области от 10 апреля 2020 года №47-00-01/31-2220-2020, администрация МО Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Запретить с 13 апреля 2020 года посещение территорий муниципальных кладбищ, расположенных в д. Редкино, д. Волна, д. Хотнежа, за исключением осуществления погребения усопших как обрядовых действий по захоронению тела (останков) человека после его смерти в присутствии супруга (супруги), близких родственников, либо законного представителя умершего, либо иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, а также проведения работ по содержанию кладбищ с соблюдением всех необходимых санитарно-эпидемиологических требований по поддержанию мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сабский вестник» и на официальном сайте администрации МО Сабское сельское поселение.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО  
Сабское сельское поселение

Н.А. Спирин

<b>Учредители:</b> Совет депутатов и администрация муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области. Решение совета депутатов Сабского сельского поселения № 133 от 15.11.2017 г.	<b>Адрес издателя (редакции):</b> 188444, Ленинградская область Волосовский район, дер. Большой Сабск, дом 56, Администрация муниципального образования Сабского сельского поселения.	<b>Главный редактор – Глава администрации Спирин Н.А.</b>  <b>ответственный за выпуск:</b> Сухина В.Г., специалист администрации Сабского сельского поселения.	<b>Адрес типографии:</b> Отпечатано на принтере формат бумаги А-4 в администрации Сабского сельского поселения дер. Большой Сабск, д.56, Волосовского района, Ленинградской области. По заказу администрации муниципального образования Сабское сельское поселение от 22.04.2020 года № 2 (25)
Бюллетень выходит ежеквартально.	Е-mail: sabckadm1@rambler.ru www: sabsk.ru	телефон/факс 8-813-73-64-173	Тираж 30 экз. распространяется бесплатно