

**Соглашение № 24**  
**о предоставлении иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в 2022 году на осуществление части полномочий в сфере градостроительной деятельности**

г. Волосово

10.01.2022

Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Волосовского муниципального района Васечкина Юрия Александровича действующего на основании Устава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, с одной стороны и администрация муниципального образования Сабекое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации Спирина Николая Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального образования Сабекое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### **1. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения Администрации района части полномочий в сфере градостроительной деятельности.

1.2. Администрация района реализует переданные полномочия через деятельность отделов архитектуры и капитального строительства Администрации района.

### **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Для реализации настоящего Соглашения Администрация района осуществляет следующие полномочия Администрации поселения:

- 1) прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;
- 2) прием в эксплуатацию после переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;
- 3) изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид разрешенного использования в соответствии с градостроительным регламентом;
- 4) установление соответствия разрешенного использования земельного участка классификатору видов разрешенного использования земельных участков;
- 5) подготовка по заявкам поселения сметной документации на строительство, реконструкцию, капитальный и текущий ремонт объектов капитального строительства;
- 6) разработка административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в соответствии с передаваемыми полномочиями;
- 7) представляет Администрации поселения: годовой отчет о расходовании иного межбюджетного трансферта на исполнение полномочий в сфере градостроительной деятельности по форме согласно приложению 2 к настоящему

Соглашению, а также иную информацию в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.2. Администрация поселения обязуется:

- 1) перечислять иной межбюджетный трансферт на счет Управления Федерального казначейства по Ленинградской области для кассового обслуживания исполнения бюджета Получателя по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район, л/с 04453000560); ИНН Получателя 4717008339; КПП Получателя 470501001; Банк Получателя Отделение Ленинградское Банка России// УФК по Ленинградской области, г. Санкт-Петербург; БИК банка Получателя 014106101; Код ОКТМО 41606000; Единый казначейский счет 40102810745370000006; Казначейский счет 03100643000000014500; Код цели 0021; Код администратора доходов 002; Код бюджетной классификации 00220240014050000150.

## **2. Порядок финансирования расходов по передаче полномочий**

3.1. Объем иного межбюджетного трансферта, передаваемого на выполнение полномочий в сфере градостроительной деятельности, определен в соответствии с расчетом, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение 1), и составляет 454760 рублей 06 копеек (четыреста пятьдесят четыре тысячи семьсот шестьдесят рублей шесть копеек) в год.

3.2. Администрация поселения ежемесячно (в соответствии с бюджетной росписью в размере 1/12 от годовой суммы) в срок до 10-го числа (за январь 2022 года перечисление осуществляется до 20-го числа) перечисляет межбюджетные трансферты в бюджету Волосовского муниципального района на осуществление целевых расходов по обеспечению деятельности отдела архитектуры и отдела капитального строительства администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район в части переданных полномочий по градостроительной деятельности поселения

## **3. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Соглашению**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Администрация района несет ответственность в случаях нецелевого использования или неполного использования в установленные сроки полученного по настоящему Соглашению иного межбюджетного трансферта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. За несвоевременное перечисление администрацией поселения иного межбюджетного трансферта в бюджет Волосовского муниципального района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса главе Администрации поселения выносятся предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса.

## **5. Порядок прекращения действия Соглашения**

5.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения, в том числе досрочного, является:

5.1.1. Обоюдное согласие Сторон;

5.1.2. Решение судебных органов;

а) при невыполнении обязательств Администрацией поселения по финансированию



переданных полномочий;

б) при ненадлежащем исполнении переданных полномочий Администрацией района.

5.2. Сторона, намеривающаяся расторгнуть настоящее Соглашение по вышеуказанным основаниям, обязана в письменной форме об этом уведомить другую Сторону не менее чем за тридцать календарных дней до предполагаемого срока расторжения Соглашения.

5.3. Требование о расторжении Соглашения может быть заявлено Стороной в судебные органы только после отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Соглашение либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении, а при его отсутствии – в двадцатидневный срок.

5.4. Одностороннее расторжение настоящего Соглашения не допускается.

## 6. Прочие условия

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года, и действует до 31 декабря 2022 года.

6.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению совершаются путем заключения дополнительных Соглашений к нему, являющихся с момента подписания уполномоченными представителями Сторон неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

## 7. Юридические адреса и подписи сторон

Администрация района:  
Администрация муниципального образования  
Волосовский муниципальный район  
Ленинградской области

Администрация поселения:  
Администрация муниципального образования  
Сабское сельское поселение Волосовского  
муниципального района Ленинградской  
области

ИНН 4717008339 КПП 470501001  
Адрес: 188410 Ленинградская область, г.  
Волосово, пл. Советов, д. 3а  
Глава администрации муниципального  
образования Волосовский муниципальный  
район

ИНН 4717008459 КПП 470501001  
Адрес: 188444 Ленинградская область,  
Волосовский район, д. Большой Сабск, д. 56  
Глава администрации муниципального  
образования Сабское сельское поселение



Ю.А. Васечкин

М.П.



Н.А. Спирин

М.П.

*Ю.А. Васечкин*      *Н.А. Спирин*

Расчет суммы иного межбюджетного трансферта бюджету  
муниципального образования Волосовский муниципальный район  
Ленинградской области  
на выполнение полномочий в сфере градостроительной деятельности  
поселения из бюджета муниципального образования  
Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской  
области на 2022 год

Денежное содержание специалистов отделов архитектуры и капитального строительства администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (по штатному расписанию, утвержденному Главой администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области) на 2022 год составляет 3 133 320 рублей 40 копеек, расходы на текущее содержание 50 000 рублей 00 копеек.

Сумма иного межбюджетного трансферта в бюджет муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на выполнение полномочий в сфере градостроительной деятельности поселения из бюджета муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2022 год составляет  $3\,133\,320,40 + 50\,000,00 = 3\,183\,320$  рублей 40 копеек/7 = 454760 рублей 06 копеек.

ОТЧЕТ

О расходовании межбюджетных трансфертов на исполнение части полномочий в сфере градостроительной деятельности

Период отчетности: годовая  
Единица измерения (рубли)

1. Сведения о перечислении муниципальным образованием \_\_\_\_\_ сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области средств на исполнение части полномочий в сфере градостроительной деятельности поселения за 2022 год

1.1. Предусмотрено в бюджете муниципального образования								1.2. Поступило в бюджет муниципального района		
межбюджетных трансфертов на исполнение части полномочий в сфере градостроительной деятельности поселения								Коды бюджетной		Поступило с начала года
(Указать наименование целевой статьи)								Адм.	Код дохода	
ГРВС	Рз,	Прз	по КЦСР	по КВР	по ЭКР	Доп ФК	Бюджетные назначения на год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

2. Сведения о расходах межбюджетных трансфертов на исполнение части полномочий в сфере градостроительной деятельности поселения на 2022 год

N п/п	Сумма, перечисленная			Наименование мероприятия, услуги, исполнителя	Коды бюджетной классификации					
	номер	дата	Сумма		Код главы	Рз, Прз	ЦС	ВР	КОС ГУ	Доп. КР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Остаток неиспользованных средств на лицевом счете \_\_\_\_\_ руб.  
Причина возникновения остатка: \_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка Фамилии И.О.)

\_\_\_\_\_  
Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка Фамилии И.О.)