

А д м и н и с т р а ц и я

Муниципального образования Сабское сельское поселение

Волосовский муниципальный район

Л е н и н г р а д с к о й о б л а с т и

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.12.2023 г. № 216

**Об утверждении плана мероприятий по профилактике правонарушений на территории Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2024 год**

Во исполнение федеральных законов от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», от 23.06.2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в РФ», в целях формирования эффективной системы профилактики преступлений и правонарушений на территории Сабского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по профилактике правонарушений на территории Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района на 2024 год согласно приложению.

2. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте МО Сабское сельское поселение в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации МО

Сабское сельское поселение Д.Ю.Шубин

 Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Сабского сельского поселения

от 22.12.2023 г. № 216

ПЛАН

мероприятий по профилактике правонарушений на территории Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района

Ленинградской области на 2024 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители, органы участвующие в выполнении мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Ведение банка данных семей, находящихся в социально опасном положении | постоянно | Специалист администрации Абашева С.С. |
| 2 | Участие в организации и проведении мероприятий, направленных  на формирование духовно-нравственных ценностей, на правовое и патриотическое воспитание | Постоянно (согласно плана ДК) | Специалист администрации Сухина В.Г.  директор ДК Перминова Е.Е. |
| 3 | Раннее выявление социально неблагополучных семей,    анализ и прогнозирование работы по оказанию своевременной помощи семьям и несовершеннолетним | постоянно | Специалист администрации Абашева С.С. |
| 4 | Осуществление деятельности по пропаганде принципов  здорового образа жизни путем проведения лекций, бесед среди детей, подростков, родительской общественности | Один раз в квартал | Библиотекарь ДК Щербакова А.Д. |
| 5 | Организовать работу по выявлению торговых организаций, допускающих факты продажи несовершеннолетним табачных изделий и напитков с содержанием алкоголя | Один раз в квартал | Специалист администрации Абзалова Т.Р.; участковый |
| 6 | Проведение мероприятий по выявлению нарушений гражданами Российской Федерации правил регистрации по месту пребывания и по месту жительства | Один раз в квартал | Специалист администрации Абашева С.С., участковый по согласованию |
| 7 | Вести работу по осуществлению функции по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы | постоянно | Специалист администрации Абашева С.С.  директор ДК Перминова Е.Е. |
| 8 | Выявлять и ставить на учет неблагополучные  семьи | постоянно | Специалист администрации Абашева С.С. |
| 9 | О подготовке летней оздоровительной  кампании на территории Сабского сельского поселения  О работе клубных учреждений по организации досуга детей и молодежи, включая детей «группы риска» | Июль-август | директор ДК Перминова Е.Е. |
| 10 | Отчет и анализ координационного совета в 2024 году. Утверждение плана работы на 2025 год. | декабрь | Глава администрации Шубин Д.Ю. |