

**Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться
контрольным органом у контролируемого лица в рамках осуществления
муниципального жилищного контроля на территории Сабского
сельского поселения**

1. Документ (приказ, распоряжение) о назначении на должность руководителя юридического лица.
2. Документы, удостоверяющие личность физического лица, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и документы, подтверждающие полномочия.
3. Договоры о поставке жилищно-коммунальных услуг, необходимых для использования помещения по назначению, жизнеобеспечения собственников и членов их семей, а также поддержания многоквартирного дома в надлежащем техническом и санитарном состоянии.